

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – МОНТАНА



**ОТЧЕТЕН ДОКЛАД**  
**ЗА ДЕЙНОСТТА НА**  
**АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД**  
**ГР. МОНТАНА**  
**ЗА**  
**2022 ГОДИНА**



гр. Монтана, 08 февруари 2023 г.

3400 Монтана, пл. “Жеравица” № 3, ет. III – IV, тел.: 096/ 390 812,  
е-mail: [as.montana@mail.bg](mailto:as.montana@mail.bg)

# **СЪДЪРЖАНИЕ**

## **ВЪВЕДЕНИЕ**

### **I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ**

#### **I.1. СЪДИИ**

#### **I.2. СЪДЕБНИ СЛУЖИТЕЛИ**

#### **I.3. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ПРОМЯНА В ЩАТА**

#### **I.4. ДЕН НА ОТВОРЕНИТЕ ВРАТИ**

### **II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА**

#### **II.1. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЛАТА ПО СЪДИИ**

#### **II.2. ПОСТЪПИЛИ ДЕЛА**

**II.2.1. Първоинстанционни административни дела постъпили през отчетната 2022г.**

**II.2.2. Общо постъпили касационни дела през отчетната 2022 г.**

#### **II.3 СЪВЪРШЕНИ ДЕЛА**

**II.3.1. Общо свършени първоинстанционни дела за отчетната 2022 г.**

**II.3.2. Общо свършени касационни дела през отчетната 2022 г.**

**II.3.3. Брой касационни дела по районни съдилища през отчетната 2022 г.**

#### **II.4. ВИСЯЩИ ДЕЛА**

### **III. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ДЕЛАТА**

### **IV. СРАВНИТЕЛЕН АНАЛИЗ НА ПОСТЪПЛЕНИЯТА НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ ДЕЛА ПРЕЗ 2022 Г., 2021 Г. и 2020 Г. В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – МОНТАНА**

#### **IV.1. Брой постъпили дела**

#### **IV.2. Срочност на разглеждане на делата**

### **V. СРАВНИТЕЛЕН АНАЛИЗ НА ОБЖАЛВАНИТЕ И ПРОТЕСТИРАНИ СЪДЕБНИ АКТА И РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ КАСАЦИОННИЯ КОНТРОЛ ПРЕЗ 2022 Г., 2021 Г. и 2020 Г. В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – МОНТАНА**

### **VI. ПРОВЕРКИ, ИЗВЪРШВАНИ НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – МОНТАНА ПРЕЗ 2022 Г.**

### **VII. ОБЩЕСТВЕНА ФУНКЦИЯ НА СЪДА**

### **VIII. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ**

### **IX. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

## ВЪВЕДЕНИЕ

Годишният отчетен доклад за дейността на Административен съд – Монтана за 2022 г. е изготвен в изпълнение на разпоредбата на чл. 93, ал.1, т. 13 от Закона за съдебната власт и в съответствие с утвърдените изисквания за съдържанието му, като са използвани статистическите данни от отчетите за дейността на Административен съд – Монтана през 2020 г., 2021 г. и 2022 г. в цифрово и процентно съотношение.

Настоящият доклад касае отчета за дейността на Административен съд – Монтана през календарната 2022 г., в изпълнение на задълженията по чл. 117, ал. 1 от Конституцията на Република България, както и по чл. 7 и чл. 8 от Закона за съдената власт – справедливо и безпристрастно правосъдие, при точно и еднакво прилагане на законите спрямо всички. Административен съд – Монтана основава своята дейност върху принципите на върховенство на закона, безпристрастност, откритост, достъпност и прозрачност.

И през изминалата отчетна 2022 година, въпреки тежката ситуация пред която сме изправени всички, а именно икономическа рецесия, инфлация, военен конфликт и динамичната политическа конюнктура, продължаваме да сме в работна колаборация, като дейността ни бе подчинена на основната цел на правосъдието – защита на правата и законните интереси на гражданите, юридическите лица и държавата. Стремехът на магистратите и съдебните служители бе за постигане на висок стандарт за ефективна, прозрачна и достъпна съдебна дейност, насочена както към отстояване авторитета и независимостта на съда, така и към повишаване на общественото доверие в съдебната власт и в частност в Административен съд гр. Монтана.

При обобщаване на постигнатите резултати от дейността на съда може да се направи извод, че при осъществяване на правораздавателните си функции съдиите в Административен съд – Монтана са постигнали качествено, срочно и прозрачно правосъдие по административни дела, осъществено чрез спазване принципите на върховенството на закона, защита на правата и интересите на гражданите, организациите и държавата, осигуряване на равен достъп до правосъдие.

Административен съд – Монтана е със седалище в гр.Монтана и е една от 28-те области в България и включва 11 Общини – Берковица, Бойчиновци, Брусарци, Вълчедръм, Вършец, Георги Дамяново, Лом, Медковец, Монтана, Чипровци и Якимово. Площта на областта е 3635,5

кв.км, а населението е 148098 жители (преброяване 2011г.). В Община Вършец се намира част от природен парк „Врачански Балкан“, 13 защитени местности и пет природни забележителности.

Карта на съдебния район обслужван от Административен съд – Монтана:



В съдебният район на Административен съд – Монтана функционират три районни съдилища (РС) – РС гр. Монтана, РС гр. Лом, РС гр. Берковица. От тях за касационен контрол постъпват дела с административно наказателен характер и други касационни дела, подсъдни на административните съдилища. В съдебния район на съда функционират и две затворнически общежития от открит и закрит тип в гр.Бойчиновци към Затвора - Враца.

Динамиката на административните и касационните дела в област Монтана, през последните години се определя от следните основни фактори:

- Изменения в процесуалните закони и промяна в подсъдността на значителен брой административни дела.
- Наличието на затворническо общежитие в гр.Бойчиновци.
- Преминаването на основен път Е-79 Монтана – Видин в посока ГКПП „Дунав мост 2“.
- Налагане на мерки за принуда и на административни наказания.

Така посоченото очертава границите на един обширен по територия и разнообразен откъм динамика на обществените отношения регион, осъществяването на правораздавателните функции, което е предпоставка за многообразната и сложна дейност, осъществявана от Административен съд – Монтана.

## **I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.**

### **I.1. СЪДИИ.**

Съгласно утвърденото длъжностно щатно разписание на Административен съд – Монтана в началото и в края на отчетния период общият брой на магистратите е пет, от които – Председател, Заместник председател и трима съдии, работили през целия отчетен период.

Председател на Административен съд – Монтана през отчетния период е съдия Огнян Евгениев, като от 13.05.2022 година с Решение по т.2 на Протокол №19 от 11.05.2022 година на Съдийската колегия на ВСС е определен за изпълняващ функциите „административен ръководител – председател“ на Административен съд – Монтана.

Юридическият стаж към 31.12.2022 г., изчислен съгласно изискванията на чл.164 от ЗСВ на съдиите е както следва:

- съдия Огнян Методиев Евгениев с ранг „съдия във ВКС и ВАС” – общ юридически стаж 23 години и 9 месеца, от които 15 години и 11 месеца магистратски стаж - 15 години и 11 месеца съдийски стаж;

- съдия Соня Димитрова Камарашка - Василева с ранг „съдия във ВКС и ВАС” – общ юридически стаж 24 години, от които 23 години и 10 месеца магистратски стаж - 7 години и 7 месеца съдийски стаж;

- съдия Бисерка Любенова Бойчева - Софрониева с ранг „съдия във ВКС и ВАС” - общ юридически стаж 25 години и 6 месеца, от които 15 години и 11 месеца магистратски стаж - 15 години и 11 месеца съдийски стаж;

- съдия Мария Николаевна Ницова с ранг „съдия във ВКС и ВАС” - общ юридически стаж 24 години и 8 месеца, от които 15 години и 11 месеца магистратски стаж - 15 години и 11 месеца съдийски стаж;

- съдия Рени Цветанова Славкова с ранг „съдия във ВКС и ВАС” - общ юридически стаж 24 години и 6 месеца, от които 15 години и 11 месеца магистратски стаж - 15 години и 11 съдийски стаж.

Съдиите в Административен съд – Монтана продължават да разглеждат еднолично административни дела по утвърдените съдебни състави, както следва:

1. ОГНЯН ЕВГЕНИЕВ – I състав
2. СОНЯ КАМАРАШКА – II състав
3. БИСЕРКА БОЙЧЕВА – III състав
4. МАРИЯ НИЦОВА – IV състав
5. РЕНИ ЦВЕТАНОВА – V състав

И през изминалата 2022 г. тройните състави са председателствани от Председателя или Заместник председателя на съда. Продължава утвърдената практика в съда съдийските състави и датите за разглеждане на касационни дела да са всеки втори и последен петък от месеца, като съдиите се включват на ротационен принцип. Това позволява да се следи

за недопускането на противоречива практика, като идентичните казуси се подлагат на обсъждане. Касационните дела се насрочват от съдията докладчик определен чрез системата за случайно разпределение на делата.

Всички съдии от Административен съд – Монтана проявяват интерес и желание за участие в квалификационни семинари и обучения, за което се води надлежен регистър от административния секретар на Административен съд – Монтана, като през отчетния период Председателят е участвал в проведена дискусия на тема „Видове актове на Висшия съдебен съвет по раздел II и раздел III А по гл. 9 от Закона за съдебна власт. Процедура по издаване на административни актове, съдебен контрол по законосъобразност“.

Всички съдии са взели участие в Конференция във връзка с отбелязване на 110 години от създаването на Върховния административен съд и 15 години административни съдилища.

Съдия Рени Цветанова е участвала в дистанционно обучение организирано от НИП на тема „Участие на хора с увреждания в съдебни производства и възможни решения за гарантиране ефективното упражняване правата им в тях“.

Съдиите Соня Камарашка, Мария Ницова и Рени Цветанова са взели участие в зонално обучение организирано от НИП и Адм. Съд – Бургас на тема "Забраната за дискриминация чл. 14 ЕКПЧ в контекста на правото на личен и семеен живот".

## **I.2. СЪДЕБНИ СЛУЖИТЕЛИ.**

В началото на отчетния период общият брой на съдебните служители е шестнадесет, съгласно утвърденото длъжностно щатно разписание на Административен съд – Монтана. Длъжностите на съдебните служители в Административен съд – Монтана, са както следва:

1. Административен секретар – 1 бр.
2. Главен счетоводител – 1 бр.
3. Системен администратор – 1 бр.
5. Съдебен помощник – 1 бр.
6. Съдебен секретар – 4 бр.
8. Съдебен деловодител – 3 бр.
9. Съдебен архивар – 1 бр.
10. Управител сгради - 1 бр.
11. Призовкар 1 бр.
12. Чистач – 1 бр.
13. Шофьор – 1 бр.

Към началото и края на отчетния период са заети всички щатни бройки за съдебни служители. През отчетния период е проведен конкурс за длъжността „призовкар“, поради пенсиониране на титуляра.

Съдебните деловодители и съдебните секретари сканират постъпилите в Административен съд – Монтана преписки и документи, както и съдебните актове на ВАС по обжалвани дела, с цел създаване на пълна електронна папка на делата в деловодната програма и обезличават подлежащите на публикуване на интернет страницата на съда постановени крайни съдебни актове.

В Административен съд – Монтана продължава да работи изградената система за взаимозаменяемост между съдебните служители с цел осигуряване непрекъснатост на процесите при отсъствие на титуляра на длъжността. Отсъстващият съдебен деловодител в отпуск по майчинство е заместван до завръщането си от съдебен секретар.

Административен съд – Монтана работи с деловодна програма - САС „Съдебно деловодство“. През 2019 г. се закупи модул към деловодната система, чрез който се осъществява електронен обмен на данни с Единния портал за електронно правосъдие.



Съгласно Правилата за прилагане на класификатора на длъжностите в администрацията на съдилищата, приети с решение на СК на ВСС по протокол №27/6.12.2016 г., Административен съд – Монтана попада в трета група администрации на съдилищата, определена съобразно броя на съдиите.

Съдебната администрация при Административен съд – Монтана през отчетния период се ръководи от административен секретар, който планира, организира и ръководи съдебните служители, отговаря за управлението на дейността на съда, за въвеждането на програмни решения по финансовите средства, автоматизацията и снабдяването с оборудване.

Продължава ползването и актуализирането на вътрешна локална мрежа, която повишава прозрачността и информираността на магистратите и съдебните служители в изпълнение на преките им задължения в Административен съд - Монтана.

През 2022 г. продължават дейността си назначени в предходни периоди постоянни комисии, които извършват периодични проверки и осъществяват контрол върху извършваните в съда дейности. Действащи през отчетния период са следните комисии от съдии и съдебни служители:

- Комисия, която извършва ежемесечни проверки за внесените държавни такси по делата;
- Комисия за атестиране на съдебните служители;
- Комисия за проверка на касовата наличност;
- Комисия за ежемесечна проверка на количеството налично гориво в резервоара на служебния автомобил;
- Комисия за ежемесечна проверка на деловодните книги и деловодната програма САС „Съдебно деловодство“;
- Постоянно действаща Експертна комисия, която изпълнява задълженията, предвидени в чл. 42, 43 и 47 от Закона за националния архивен фонд.;
- Комисия за бракуване и инвентаризация;
- Комисия за ликвидиране и бракуване на негодни активи;
- Комисия за проверка на материалите с изтичащ срок по ЗЗКИ;
- Комисия за проверка на "Сигнали за съдебни служители и магистрати за наличие на корупционни действия". За работата си

комисиите съставят съответни протоколи. Като през 2022 г. не са констатирани груби грешки и пропуски в контролираните дейности. Констатираните пропуски са несъществени, отстранявани са своевременно, като са предприети и съответните мерки за недопускането им.

Съдебните служители от Административен съд – Монтана проявяват желание за активно участие в организираните семинари за повишаване на квалификацията им. През отчетния период са взели участия в обучения съгласно водения регистър, както следва:

Административен секретар – Силвия Коларова е взела участие в организирани от НИП обучения на теми: „Организационна култура“; Установяване употребата на алкохол и наркотични вещества при водачи на МПС“; „Участие на хора с увреждания в съдебни производства и възможни решения за гарантиране ефективното упражняване правата им в тях“; „Превоз на отпадъци“; „Производства по искове за оспорване и за установяване на произход от баща“; "Приложение на системите за вътрешен контрол в съдилищата“ и участие в Работна среща на тема „Повишаване на компетентността и професионалната квалификация на съдебните служители на ръководни длъжности в административните съдилища на Република България“ и проведена Кръгла маса по проект с наименование „Въвеждане на програмно бюджетиране в ОСВ.

Главен счетоводител – Бисерка Ангелова е взела участие в семинар организиран от НИП на тема „Годишно счетоводно приключване в органите на съдебната власт. Бюджет на съдебната власт“.

Съдебен помощник Лиляна Каменова е участвала в организирани от НИП обучения на теми „Въвеждащо обучение за новоназначени съдебни служители“, „Практическо приложение на основните принципи в административната дейност на новоназначени съдебни служители“.

Съдебен деловодител – Десислава Иванова е участвала в организирани от НИП обучения на теми „Въвеждащо обучение за новоназначени съдебни служители“ и „Практическо приложение на

основните принципи в административната дейност на новоназначени съдебни служители“.

Съдебни секретари – Димитрана Димитрова и Петя Видова са участвали в организирано от НИП обучения на тема „Актуални проблеми в съдопроизводството по административни дела“.

Призовкар – Милена Йорданова е участвала в организирани от НИП обучения на теми „Въвеждащо обучение за новоназначени съдебни служители” и „Практическо приложение на основните принципи в административната дейност на новоназначени съдебни служители“.

Системен администратор – Венетка Арсова е участвала в организирани от НИП обучения на теми „Мониторинг на мрежови услуги, ресурси на хоста и компоненти на сървъра (Nagios/EwesOfNetwork, Zabbix, Icinga2); „Компютърни вируси и хакери и Семинар на тема "Администриране на Единната деловодна система (ЕДИС) на административните съдилища - често срещани трудности", организиран от ВАС.

Обобщавайки горното се стига до извода, че броят и дейността на съдебните служители в Административен съд - Монтана е на нивото на съвременните изисквания на европейските стандарти в административното обслужване. Съдебните служители притежават необходимите нравствени и професионални качества за заеманите от тях длъжности. Работят мотивирани и полагат усилия за повишаване на квалификацията си. Извършените атестации на съдебните служители през отчетния период установиха отлично и много добро ниво на изпълнение на служебните им задължения. През 2022 г. пет съдебни служители - съдебен деловодител, съдебен помощник, системен администратор, двама съдебни секретари и чистач са повишени в по- горен ранг, като двама са предсрочно повишени. Съдебен секретар – Петя Видова е поощрена с писмена Заповед.

През отчетния период по отношение на служителите от Административен съд - Монтана не са образувани дисциплинарни

производства. Съотношението магистрати – съдебни служители в Административен съд –Монтана към края на отчетния период е 1 към 3,2.

Постановените от Административен съд - Монтана съдебни актове се публикуват незабавно, при спазване изискванията на ЗЗЛД, ЗЗКИ и вътрешните правила за публикуване на съдебни актове на Административен съд - Монтана, съгласно изискванията на чл. 64 от ЗСВ, на интернет страница на адрес: <https://montana-adms.justice.bg/>. Периодичното обновяване на интернет страницата на съда и поддържането ѝ в актуално състояние е за удобство на гражданите и организациите.

Постановените през 2022 г. решения по разглежданите в Административен съд - Монтана дела се подреждат в публичен регистър по чл. 235, ал. 5 от ГПК. Регистрите се съхраняват в регистратурата и всички граждани имат право на достъп до тях.

### **I.3. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ПРОМЯНА В ЩАТА.**

Към 31.12.2022 г. щатната численост на съдиите в Административен съд – Монтана е петима съдии, от които заети бройки са всички и предвид постъпващите дела тази бройка е оптимална при осъществяване дейностите по правораздаването и правоприлагането в съда.

При наличния брой съдебни служители и при съвместяване на функции и задължения от всеки съдебен служител в Административен съд - Монтана е създадена организация на работа, която дава възможност да се изпълняват изискванията на ВСС, свързани с функциите и задълженията на органите на съдебната власт, като на този етап не е необходимо извършване на промяна в щата.

## **I.4. ДЕН НА ОТВОРЕНИТЕ ВРАТИ.**

По инициатива на Висшия съдебен съвет и във връзка с реализиране на годишната програма за дейността му на 08 декември 2022г. Административен съд – Монтана проведе „Ден на отворените врати“ в рамките на работния ден от 9:00 ч. до 17:00 ч. Информационната кампания беше посветена на административното правораздаване, компетентността на административните съдилища и Върховния административен съд.

В рамките на инициативата и в изпълнение на предварително утвърдена програма в 09:15 часа сборна група ученици от X клас на ПМГ „Св. Климент Охридски“ гр.Монтана, придружени от класния ръководител, посетиха сградата на съда. В кабинета на Председателя бяха посрещнати и приветствани от Председателя на съда г-н Огнян Евгениев, който ги запозна с функциите на съда, видовете дела, които се разглеждат, работата на съдиите и съдебната администрация, с правилата за посещение и поведение в съда и съдебните зали. Фокусът беше върху темата „Правна същност на административния процес и административното правосъдие“.

Проведена е среща с представители на административните органи в района .

Деня на отворените врати е отбелязан от местната медия, с която също е проведена работна среща, която е отразена в медийното пространство.

## **II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА.**

### **II.1. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЛАТА ПО СЪДИИ.**

В Административен съд – Монтана щатната численост на съдиите към 31.12.2022 г. е петима съдии, като всички щатни бройка са заети.

Натовареността по щат по отношение на всички дела за разглеждане е 9,63, а по отношение на всичко свършените дела – 8,70. Действителната

натовареност към всички дела за разглеждане е 9,63, а към свършените е 8,70.

В Централизираната система за случайното разпределение на делата, с цел постигане на равномерна и справедлива натовареност на съдиите, е определен процент натовареност на председателя, който е актуален и не е променян към настоящия момент, както следва:

- Председател – 63% по административни дела и по касационни дела;
- Зам. Председателя и съдиите – 100% по всички видове дела.

Със заповеди на Председателя на съда са определени дните от седмицата, в които съответният съдия е дежурен. Председателят на съда дава дежурства наравно с останалите съдии.

През периода на съдебната ваканция дежурствата на съдиите се определят със заповед на Председателя. В дните на дежурство на дежурния съдия се разпределят постъпилите искания, по които съдът се произнася незабавно – чл. 75 от ДОПК и др. От това идва и разликата в броя на разпределените дела по съдии. На всеки съдията - докладчик се докладват за администриране висящите дела и молби за издаване на изпълнителни листове по делата.

Разпределението на делата между съдиите по видове, движението и приключването им, както и резултатите от касационната проверка на обжалваните съдебни актове са обобщени в приложения статистически отчет към доклада.

Разпределението на делата по състави през 2022 г. е както следва:

1. **Съдия Огнян Евгениев** – разпределени 72 дела, останали висящи от 2021 г. – 13, всичко дела за разглеждане 85. Общо свършени 77 дела, от които решени по същество 61 дела, прекратени 16 дела. От общо

свършените 77 дела – 74 дела са разгледани в тримесечен срок, останали висящи към 31.12.2022 г. – 8 дела.

2. **Съдия Соня Камарашка** - разпределени 118 дела, останали висящи от 2021 г. – 9 дела, всичко дела за разглеждане 127. Общо свършени 118 дела, от които решени по същество 89 дела, прекратени 29 дела. От общо свършените 118 дела – 116 дела са разгледани в тримесечен срок, останали висящи към 31.12.2022 г. - 9 дела.

3. **Съдия Бисерка Бойчева** - разпределени 109 дела, останали висящи от 2021 г. – 14 дела, всичко дела за разглеждане 123. Общо свършени 116 дела, от които решени по същество 87 дела, прекратени 29 дела. От общо свършените 116 дела – 109 дела са разгледани в тримесечен срок, останали висящи към 31.12.2022 г. - 7 дела.

4. **Съдия Мария Ницова** - разпределени 101 дела, останали висящи от 2021 г. – 7 дела, всичко дела за разглеждане 108. Общо свършени 98 дела, от които решени по същество 71 дела, прекратени 27 дела. От общо свършените 98 дела – 94 дела са разгледани в тримесечен срок, останали висящи към 31.12.2022 г. - 10 дела.

5. **Съдия Рени Цветанова** - разпределени 112 дела, останали висящи от 2021 г. – 23 дела, всичко дела за разглеждане 135. Общо свършени 113 дела, от които решени по същество 81 дела, прекратени 32 дела. От общо свършените 113 дела – 90 дела са разгледани в тримесечен срок, останали висящи към 31.12.2022 г. - 22 дела.

През отчетната 2022 година по съдии, индивидуалната справка за натовареност по СИНС е както следва:

1. Натоварването на съдия **Огнян Методиев Евгениев** за 2022 година е **102,20**.

Горният коефициент включва следните допълнителни дейности:

Дейност	Натоварване
Председател	31,25
Участие в съдебен състав по дело на доклад на друг съдия	6,25

2. Натоварването на съдия **Соня Димитрова Камарашка** за 2022 година е **113,99**.

Горният коефициент включва следните допълнителни дейности:

Дейност	Натоварване
Заместник-председател	12,50
Участие в съдебен състав по дело на доклад на друг съдия	6,25

3. Натоварването на съдия **Бисерка Любенова Бойчева-Софрониева** за 2022 година е **94,00**.

Горният коефициент включва следните допълнителни дейности:

Дейност	Натоварване
Участие в съдебен състав по дело на доклад на друг съдия	6,25

4. Натоварването на съдия **Мария Николаевна Ницова** за 2022 година е **82,48**.

Горният коефициент включва следните допълнителни дейности:

Дейност	Натоварване
Участие в съдебен състав по дело на доклад на друг съдия	6,25

5. Натоварването на съдия **Рени Цветанова Славкова** за 2022 година е **110,61**.

Горният коефициент включва следните допълнителни дейности:

Дейност	Натоварване
Участие в съдебен състав по дело на доклад на друг съдия	6,25



Приключените дела в 3-месечен срок спрямо делата за разглеждане общо 578 броя по съдии е както следва: съдия Евгениев – 74 дела или 12,80%; съдия Камарашка – 116 дела или 20,07%; съдия Бойчева – 109 дела или 18,86%; съдия Ницова – 94 дела или 16,26% и съдия Цветанова – 90 дела или 15,57%.

Анализът на делата по съдии показва равномерност на броя разгледани дела между съдиите. Разликите се дължат на различния брой несвършени дела за всеки съдия от предходния отчетен период, броя разпределени дела по дежурство и намаления процент на ръководството на съда при разпределение на делата.

Ще продължат усилията за по-високо качество на крайните съдебни актове за постигне на резултати, целящи максимално доближаване до изискванията на реформата в съдебната система и покриване критериите на ЕС за дейността ѝ. В тази връзка продължи практиката да се провеждат общи събрания, на които се представят справки и доклади относно разгледаните и приключили през предходния месец административни дела, като се обсъждат причините, довели до отлагането на делата. След анализ и обсъждане се вземат адекватни мерки за отстраняването им. Продължава въведената практика на общите събрания на съдиите да се обсъждат от всеки съдия отменените му от ВАС съдебни актове. На заседанията на Общото събрание се обсъждат всички върнати от ВАС дела през предходните месеци, независимо от резултата.

Общо обжалвани през отчетния период са 124 съдебни акта, като са потвърдени изцяло 77 съдебни акта или 62%, което в сравнение със 58,42% потвърдени през 2021 година говори за поддържане на близко до обичайното ниво на работа на Административен съд – Монтана. Отменени изцяло или частично и обезсилени са 36 съдебни акта, което представлява 29 % от общия брой на обжалваните съдебни актове. През отчетния период броя потвърдени съдебни актове поддържа средното ниво за Административен съд – Монтана в сравнение с предходни отчетни

периоди, като всеки един от магистратите има възможност да провежда по-задълбочено проучване на делата и да повиши качеството на работата в бъдеще.

Съществено е да се отбележи, че значителна част от съдебните актове, които са отменени или изменени след касационен контрол, отново са по дела с предмет ЗУСЕСИФ (ЗУСЕФСУ), което налага магистратите да обърнат по-съществено внимание при проучването на тази категория дела, отличаващи се с фактическа и правна сложност.

И през настоящия отчетен период съдиите при Административен съд–Монтана спазваха изцяло законовите и инструктивни срокове при разглеждане и решаване на делата. Съдебните актове по делата на 100% са постановени в инструктивния едномесечен срок от приключване на съдебните заседания, което е резултат на полаганите усилия от всеки отделен магистрат. Общата оценка за работата на съдиите е много добра.

През 2022 година касационните дела и делата подлежащи на разглеждане от тричленни състави са разглеждани в най-кратки срокове, като наложения модел на работа от предходните години е гарантирал и константната практика по делата, които са предмет на касационен контрол от Административен съд – Монтана. През отчетния период заседанията на тричленните състави са водени от Председателя и Заместник Председателя на Административен съд Монтана. Създадената през 2012 година организация касаеща сформирането на касационните състави е следвана и през 2022 година, което е позволило равномерно разглеждане на делата предмет на касационен контрол от тричленни състави на Административен съд – Монтана в рамките на кратки процесуални срокове. И през 2022 година съдиите са разглеждали административни, касационно – административни и административно – наказателни, искиви производства, както и дела, по които съдебния акт се постановява в закрито заседание. Всички дела постъпили в Административен съд – Монтана са

разпределяни при стриктно спазване на принципа за случайно разпределение на делата в присъствието на съдебен деловодител.

Решенията по делата през 2022 година са постановени след събиране на необходимите доказателства и са съобразени с тълкувателните решения и практиката на ВАС по определена материя дела.

От дейността и работата на съдиите през 2022 година се налага извода, че магистратите изпълняват в срок служебните си задължения. Като цяло през годината магистратите не са срещали трудности при осъществяване на правораздавателната си дейност, с което са допринесли за утвърждаване високото ниво на административното правораздаване. През 2022 година не са образувани дисциплинарни производства срещу нито един от магистратите в Административен съд – Монтана.

### **СЪДЕБЕН ПОМОЩНИК.**

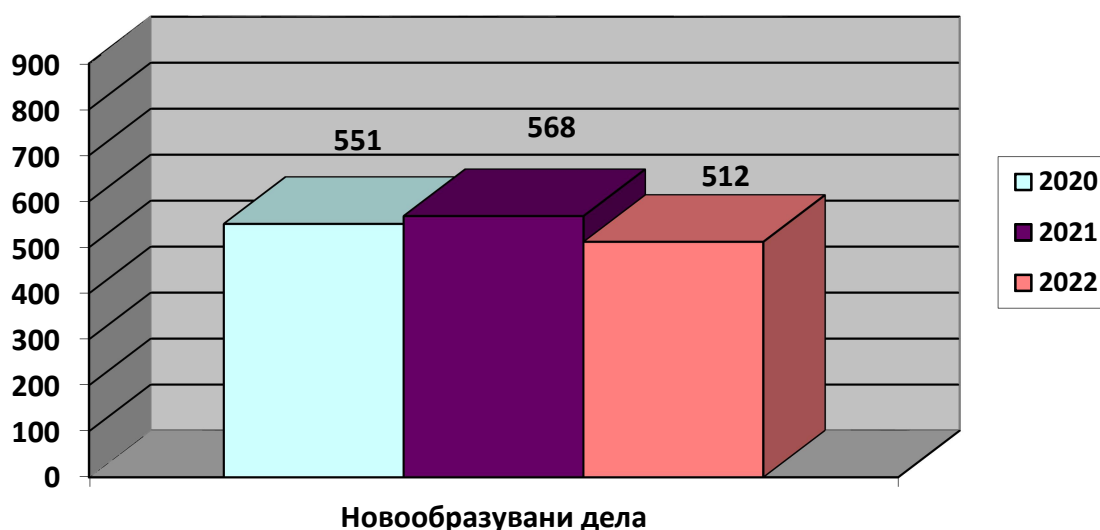
Като много добра следва да бъде отчетена и цялостната дейност на съдебния помощник в Административен съд – Монтана. Следва да бъде отбелязано, че същия изпълняваше стриктно и отговорно възложените му от съдиите задачи, като при изпълнение на същите показва отлична теоретична подготовка и задълбочено познание по материята в областта на административното правораздаване. През 2022г. в Административен съд - Монтана е работил един съдебен помощник – Л. Каменова, която е изготвил проекти на: съдебни решения по административни дела – 6 бр., написани проекти на определения по чл. 75 ДОПК – 9 броя; изготвени проекти на решение по КАНД – 30 броя; изготвени проекти на разпореждания по администриране на касационни жалби – 28 броя и изготвени проекти на разпореждания по искиви молби ( по издаване на изпълнителни листове) – 12 броя.

Със заповед на Председателя на съда от 2022г. на съдебния помощник е възложено извършване на конкретни дейности, както следва:

Изготвяне на проекти на съдебни решения по КАНД, определения по ЧАНД и по дела по оспорване на подзаконовни актове образувани по протест на прокурор – по един брой проект на съдебно решение на всеки от заседаващите магистрати на тричленен състав; Изготвяне на проекти на съдебни разпореждания и определения за насрочване на дела с предмет КСО, ЗОБВВПИ, ПАМ налагани по реда на ЗДВП и ЗАвтП – по един брой проект на съдебно разпореждане по движението на делото и по един брой проект на определение за насрочване на делото в рамките на календарния месец на всеки магистрат; Изготвяне на проекти на съдебни решения по дела с предмет КСО, ЗОБВВПИ, ПАМ налагани по реда на ЗДВП и ЗАвтП – по един брой проект на съдебно решение в рамките на календарния месец на всеки магистрат.

## II.2. ПОСТЪПИЛИ ДЕЛА.

През 2022 година броят на новообразуваните дела е 512, в сравнение с 2021 година – 568, в сравнение с 2020 година – 551.

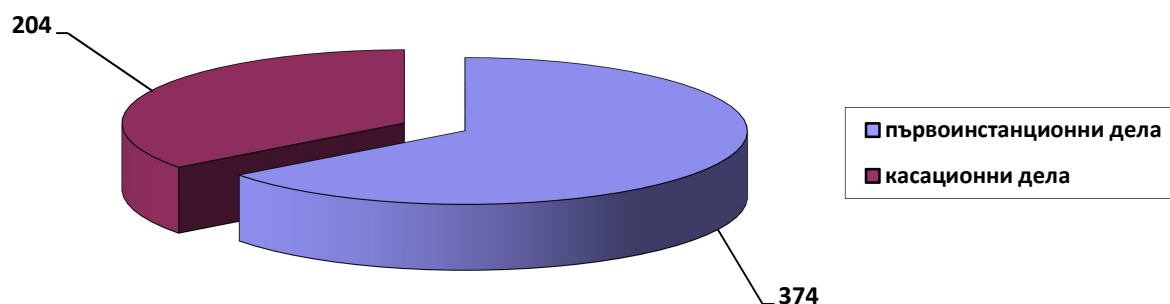


Броят на постъплението на делата е под рамките на нормалното за Административен съд Монтана през годините, като това обстоятелство е свързано с тежката ситуация пред която сме изправени всички, а именно: икономическа рецесия, инфлация, военен конфликт и динамичната политическа конюнктура, която дава отражение върху работата на административните органи, респективно върху издадените и оспорените административни актове. Останали висящи към началото на периода са 66 броя дела или общият брой на дела за разглеждане през 2022 година е 578, в сравнение с 622 разгледани дела през 2021 година. От тях първоинстанционните дела са 374, а касационните 204. Налице е увеличаване на броя на административните дела разглеждани като първа инстанция от Административен съд – Монтана и намаляване на постъплението на броя на касационните дела разглеждани от касационните състави на Административен съд – Монтана.

Относителното увеличение на постъплението на първоинстанционните административни дела е в следствие на променената подсъдност за разглеждане на административни актове по местонахождение на оспорващия, както и наличието на пенитенциарно заведение ЗОЗТ и ЗООТ гр.Бойчиновци към Затвора гр.Враца, които дела по реда на ЗИНЗС бележат значително увеличение през отчетната 2022г. Намалението в броя на делата разглеждани като касационна инстанция в Административен съд Монтана се дължи на промените в ЗАНН и работата на административно контролните органи.

През 2023 година постъплението на дела разглеждани като първа инстанция в Административен съд – Монтана ще бележи ръст в сравнение с предходни отчетни периоди, като следва да се отчете увеличаващата се тенденция от постъпване на жалби от лица „лишени от свобода“, не само от ЗОЗТ и ЗООТ – Бойчиновци към Затвора гр.Враца, но и постъпващите дела, след определяне на компетентния съд от ВАС свързани със самоотводи на други Административни съдилища в района.

Налице е и тенденция през следващата 2023 година броя на касационните производства да отбележи ръст, предвид промените в ЗАНН и изтичане на евентуалния едногодишен срок от предупреждението на нарушителя, за налагане на административно наказание за същото нарушение.



Всички постъпили дела са разпределени между съдиите чрез електронно разпределяне на принципа на случайното разпределение на делата, съобразно поредността на постъпването им посредством програмата за случайно разпределение на делата, която е базирана във Висшият съдебен съвет на Република България. Разпределението се осъществява от Председателя и Заместник - председателя на Административен съд Монтана в присъствието на деловодител, по въведените вътрешни правила, които са гаранция за прозрачност на процеса. На всеки от магистратите е предоставен постоянен достъп до протоколите от случайното разпределение на делата на хартиен носител и на вътрешната служебна страница на съда, като възражения и съмнения в прозрачността на процеса не са постъпвали и през този отчетен период.

През 2022 година постъпилите бързи производства са разглеждани от дежурен съдия по график, който е утвърждаван от Председателя на Административен съд – Монтана. В рамките на отчетния период са изготвяни графици за дежурства за период от шест месеца, което представя възможност за планиране на работата и отпуските на магистратите, като

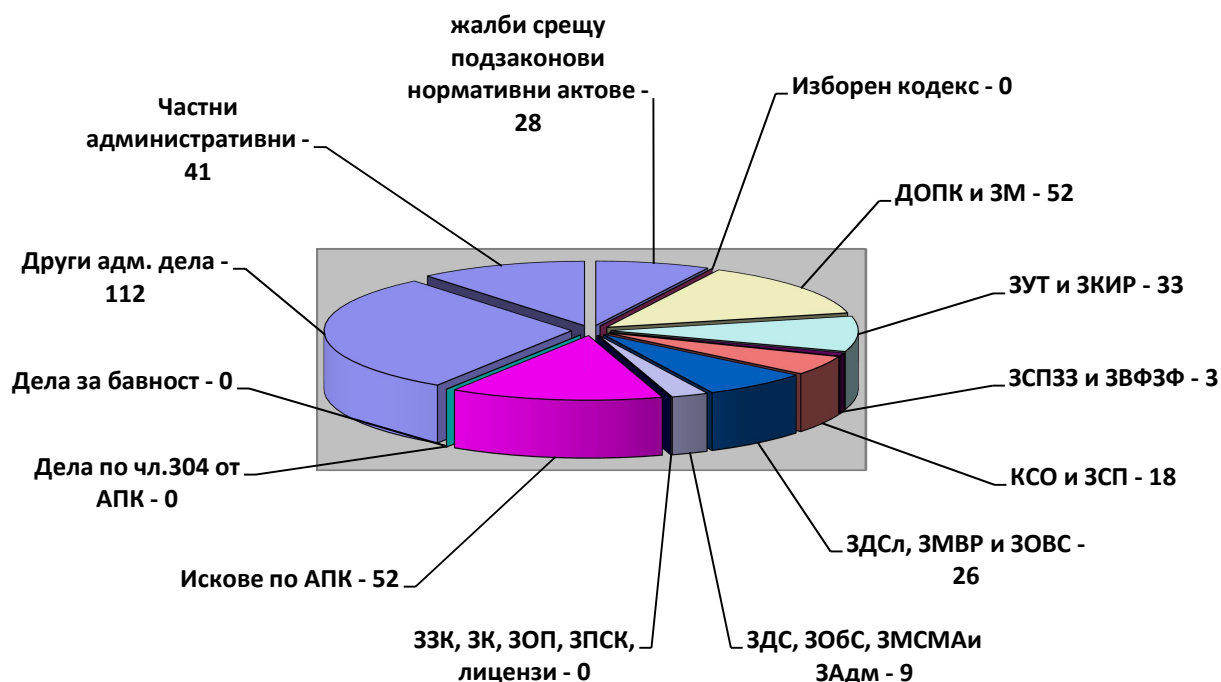
тази практика ще бъде следвана и през следващите отчетни периоди. В случай на необходимост при служебна ангажираност или други форсмажорни обстоятелства, чрез нарочна заповед на Председателя на съда, е извършвана промяна в графиците на дежурствата, която е отразявана своевременно в програмата за случайно разпределение на делата. Действащата практика във всички органи на съдебната система е работеща и в Административен съд – Монтана, като по този начин магистратите, които не са дежурни по утвърден график имат възможност да планират времето си за работа по делата с по-голяма фактическа и правна сложност.

Разгледаните видове дела в Административен съд – Монтана през годината са както следва:

**II.2.1. Първоинстанционни административни дела постъпили през отчетната 2022г. общо 374 броя, по видове е както следва:**

- Жалби/протести срещу подзаконови нормативни актове - 28 бр.
- Изборен кодекс - 0 бр.
- ДОПК и ЗМ - 52 бр.
- ЗУТ и ЗКИР - 33 бр.
- ЗСПЗЗ и ЗВГЗФ – 3 бр.
- КСО и ЗСП - 18 бр.
- ЗДСл, ЗМВР и ЗОВС - 26 бр.
- ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдм - 9 бр.
- ЗЗК, ЗК, ЗОП, ЗПСК, лицензи – 0бр.
- искове по АПК - 52 бр.

- дела по чл.304 от АПК - 0 бр.
- дела за бавност - 0 бр.
- други административни дела - 112 бр.
- частни административни - 41 бр.



През 2022 г. образуваните по протести и жалби срещу подзаконовни нормативни актове, които са разглеждани в състав от трима съдии са 28 бр. дела. Повишен е броя на делата спрямо разгледаните – 20 бр. дела през 2021г. и незначително е занижен спрямо 34 бр. дела през 2020 г., като е налице устойчивост по тази материя разгледани дела.

Дела по ИК през 2022г. и предходните две години не са разглеждани поради липса на проведени избори в района обслужван от Административен съд – Монтана.

Увеличение бележат постъпилите и разгледани през 2022г. дела по ДОПК и ЗМ – 52бр. през 2022г. спрямо 48бр. през 2021г. и 30бр. спрямо 2020г., предвид промяната в подсъдността по тези дела, като ръст бележат



делата по обжалване на действията на публичния изпълнител по принудителното изпълнение.

Увеличение бележат постъпилите и разгледани през 2022 г. дела по ЗУТ и ЗКИР – 33 бр., спрямо 28 бр. през 2021 г., а намаление спрямо постъпилите през 2020 г. – 40бр., като е налице устойчивост по тази материя разгледани дела.

Наблюдава се устойчивост на разглежданите през 2022 г. дела по ЗСПЗЗ и ЗВГЗГФ – 3 бр., спрямо 2 бр. през 2021 г. и 4 бр. през 2020 г.

Налице е значително намаление на разглеждани през 2022 г. дела по КСО и ЗСП – 18 бр., спрямо постъпилите 41 бр. през 2021 г. и 44 бр. през 2020г.

Наблюдава се устойчивост на разглежданите през 2022 г. дела по ЗДСл, ЗМВР и ЗОВС – 26 бр., спрямо постъпилите през 2021 г. – 24 бр. и постъпилите през 2020 г. - 26 бр.

Налице е незначително занижение на разглежданите през 2022 г. дела по ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдм – 9 бр., спрямо постъпилите 15 бр. през 2021 г. и устойчивост спрямо 9 бр. през 2020 г.

През 2022 г. се наблюдава значително увеличение на делата касаещи искове по АПК и по ЗИНЗС – 52 бр., спрямо постъпилите през 2021 г. – 43 бр. и 26 бр. през 2020 г.

Дела по чл. 304 АПК не са разглеждани през отчетния период 2022 г., както и през предходните една година, като през 2020 г. са – 3 броя.

Дела за бавност не са разглеждани през отчетния период 2022 г., както и през предходните две години.

Наблюдава се леко занижение на разглежданите през 2022 г. други административни дела – 112 бр., спрямо постъпилите 117 бр. през 2021 г. и увеличение спрямо постъпилите 105 бр. през 2020 г.

Налице е устойчивост на разгледаните през 2022 г. частни административни дела – 41бр., спрямо постъпилите 47 бр. през 2021 г. и 38 бр. през 2020 г.

От тези данни може да се направи извод, че по материя делата с предмет ДОПК и искове по АПК в това число и ЗИНЗС са се увеличили през отчетния период спрямо предходните години.

Спрямо предходната година, през 2022г. е налице увеличаване на броят на делата образувани по протест на прокурор от окръжна или районна прокуратура, с които се протестираат подзаконови нормативни актове на органите на местното самоуправление и решения на общинските съвети. През годината се запазва броят на делата попадащи в раздела други административни дела, като с оглед широките възможности за оспорване на актове на администрацията, които дава АПК, като тенденцията е тези дела да запазят своя относително голям брой и през 2023 година. Следва да се отбележи, че делата с предмет ЗУСЕСИФ (ЗУСЕФСУ) и ЗПЗП бележат една устойчивост спрямо предходната отчетна година.

Намалява постъплението на дела с предмет ЗДвП, които са свързани с оспорване на принудителни административни мерки налагани на водачи на МПС, като тази тенденция не е трайна, тъй като тези дела имат относително константно постъпление в Административен съд – Монтана. Делата с предмет ЗУТ и ЗКИР са се увеличили спрямо предходната година.

През отчетен период постъплението на дела с предмет КСО и ЗСП значителна са намалели спрямо предходните две години.

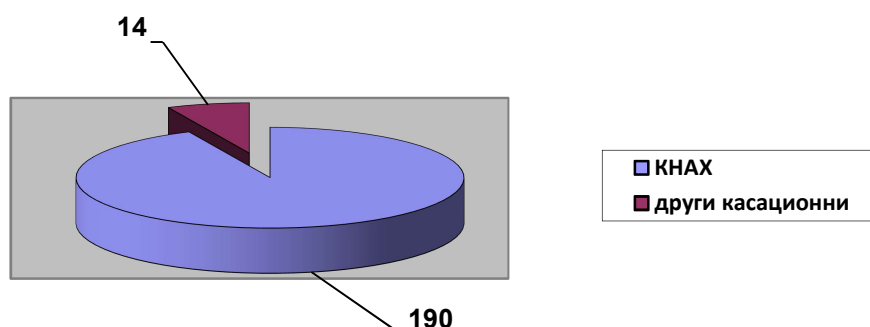
Броят на постъплението на частните административни производства е устойчив, като най-вероятно постъплението им ще се задържи в същите граници и в следващите отчетни периоди.

Постъплението на дела с предмет ЗМВР, които са свързани с оспорвания на наложени дисциплинарни наказания на служители от структурите на МВР и Министерство на правосъдието е запазило нивото си, като броя на тези дела е константен като постъпление през годините.

Налице е значителен ръст на исковите производства разглеждани по реда на ЗОДОВ и ЗИНЗС, като тези дела ще се увеличават в следващите отчетни периоди.

**II.2.2. Общо постъпили касационни дела през отчетната 2022 г. – 204 бр., по видове са както следва:**

- КНАХ - 190 бр.
- други касационни - 14 бр.



През отчетната 2022г. е налице значително намаляване в броя на постъпилите касационни производства, което се дължи от една страна на работата на административните органи, а от друга на промените в ЗАНН, както и наличието на водени наказателни производства, което е пречка за реализиране на административно – наказателната отговорност на нарушителите.

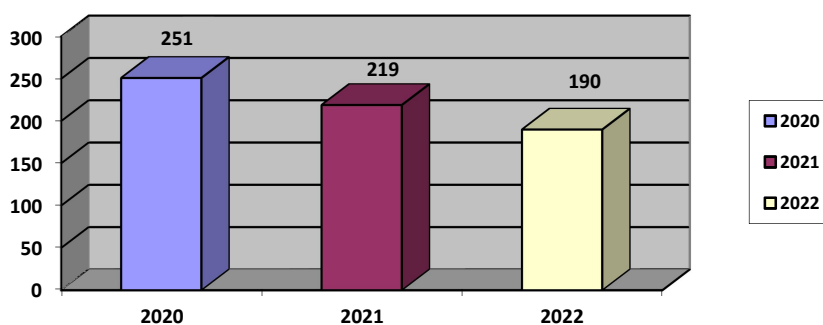
Трайна е тенденцията от предходните години за наличие на касационни производства с предмет нарушения по Кодекс на труда и ЗДвП, което е обяснимо с оглед урежданите обществени отношения от тези закони и засилените контролни функции, упражнявани от овластените с правомощия контролни органи. В сравнение с предходни отчетни периоди значително е намалял броя на делата образувани във връзка с нарушения установени по реда на Закона за автомобилните превози. Налице е запазване на броя на делата образувани по повод наложени наказания от органите на КЗП, което е свързано с доброто ниво на контрол по защита на правата на потребителите.

През отчетния период няма увеличено постъпление на касационни административно - наказателни дела, които да са с предмет различен от разглежданите в Административен съд – Монтана през предходните отчетни периоди. Не са постъпили и съществен брой искания от прокурор за възобновяване на административнонаказателните производства.

И през този отчетен период е налице поддържане на константни практики по видове касационни административно - наказателни дела, което е в следствие на наложения организационен модел на работа, който гарантира предвидимост в практиката по сходни по материя дела, които са разглеждани в Административен съд – Монтана. Следва да се отбележи, че практиката на Административен съд – Монтана по касационни дела със сходен предмет е била последователна и през този отчетен период.

Би могло да се предвиди, че в следващите отчетни периоди касационни административно - наказателни дела ще се увеличат като общ брой, с оглед промените в ЗАНН и изтичане на евентуалния едногодишен срок от предупреждението на нарушителя, за налагане на административно наказание за същото нарушение.

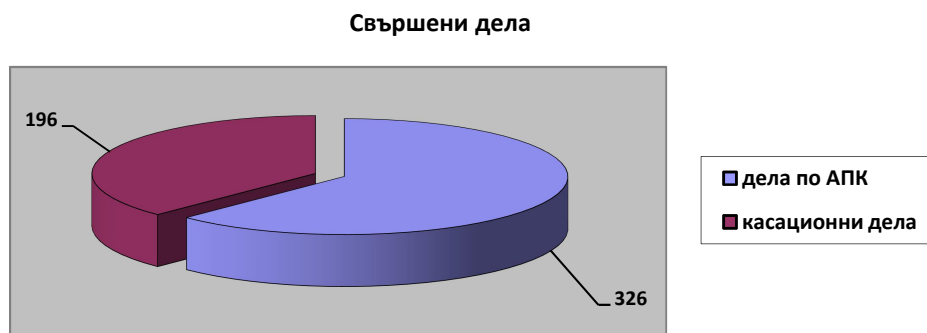
През 2022 година са образувани 190 броя КАНД, през 2021 година са образувани 219 броя КАНД, през 2020 година са образувани 251 броя КАНД. Малка част от тази категория дела са разгледани в закрито заседание, като в повечето случаи споровете са решени след проведени открити съдебни заседания.



## II.3 СВЪРШЕНИ ДЕЛА

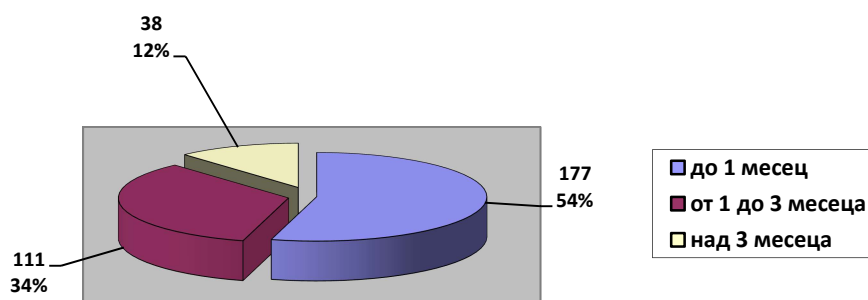
Всичко свършените дела през отчетния период са 522 броя, от които:

- 326 по АПК и
- 196 касационни дела.



### II.3.1. Общо свършени първоинстанционни дела за отчетната 2022г.– 326 бр. дела, от които:

- В срок до 1 месец – 177 бр. дела (54%)
- В срок от 1 до 3 месеца – 111 бр. дела (34%)
- Над 3 месеца – 38 бр. дела (12%)

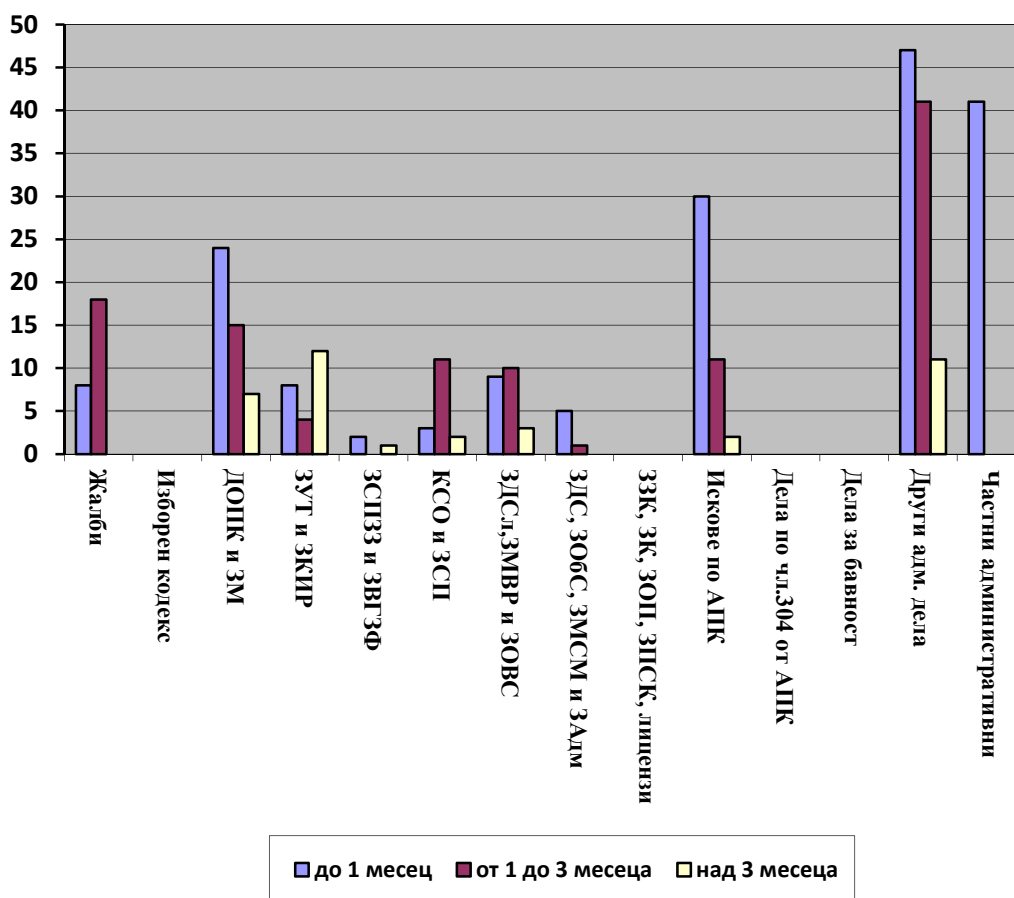


### По видове както следва:

- Жалби/протести срещу подзаконовни нормативни актове - общо 26 бр. дела, от които в срок до 1 месец – 8 бр. дела (31%), в срок от 1 до 3 месеца – 18 бр. дела (69%), над 3 месеца – 0 бр., останали несвършени в края на периода – 2 бр. дела;

- Изборен кодекс - 0 бр.
- ДОПК и ЗМ - общо 46 бр. дела, от които в срок до 1 месец – 24 бр. дела (52,17%), в срок от 1 до 3 месеца – 15 бр. дела (32,61%), над 3 месеца – 7 бр. дела (15,22%), останали несвършени в края на периода – 6 бр. дела;
- ЗУТ и ЗКИР - общо 24 бр. дела, от които в срок до 1 месец – 8 бр. дела (33,33%), в срок от 1 до 3 месеца – 4 бр. дела (16,67%), над 3 месеца – 12 бр. дела (50%), останали несвършени в края на периода – 9 бр. дела;
- ЗСПЗЗ и ЗВГЗФ – общо 3 бр. дела, от които в срок до 1 месец – 2 бр. дела (66,67%), в срок от 1 до 3 месеца – 0 бр. дела, над 3 месеца – 1 бр. дело (33,33%), останали несвършени в края на периода – 0 бр. дела;
- КСО и ЗСП - общо 16 бр. дела, от които в срок до 1 месец – 3 бр. дела (18,75%), в срок от 1 до 3 месеца – 11 бр. дела (68,75%), над 3 месеца – 2 бр. дела (12,50%), останали несвършени в края на периода – 2 бр. дела;
- ЗДСл, ЗМВР и ЗОВС - общо 22 бр. дела, от които в срок до 1 месец – 9 бр. дела (40,91%), в срок от 1 до 3 месеца – 10 бр. дела (45,45%), над 3 месеца – 3 бр. дела (13,64%), останали несвършени в края на периода – 4 бр. дела;
- ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдм - общо 6 бр. дела, от които в срок до 1 месец – 5 бр. дела (83,33%), в срок от 1 до 3 месеца – 1 бр. дела (16,67%), над 3 месеца – 0 бр. дела, останали несвършени в края на периода – 3 бр. дела;
- ЗЗК, ЗК, ЗОП, ЗПСК, лицензи – 0 бр. дела;
- искове по АПК - общо 43 бр. дела, от които в срок до 1 месец – 30 бр. дела (69,77%), в срок от 1 до 3 месеца – 11 бр. дела (25,58%), над 3 месеца – 2 бр. дела (4,65%), останали несвършени в края на периода – 9 бр. дела;
- дела по чл.304 от АПК - 0 бр. дела;
- дела за бавност - 0 бр. дела;

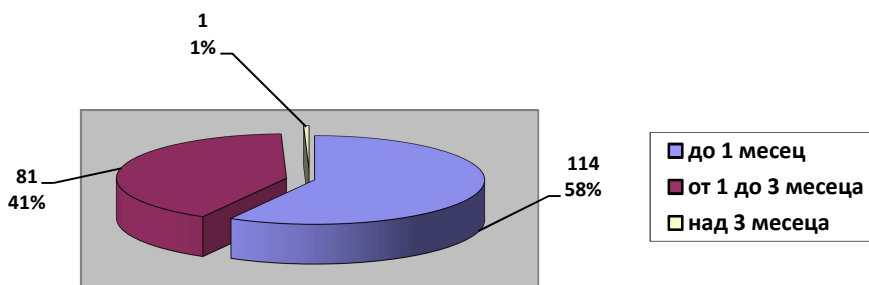
- други административни дела - общо 99 бр. дела, от които в срок до 1 месец – 47 бр. дела (47,48%), в срок от 1 до 3 месеца – 41 бр. дела (41,41%), над 3 месеца – 11 бр. дело (11,11%), останали несвършени в края на периода – 13 бр. дела;
- частни административни - общо 41 бр. дела, от които в срок до 1 месец – 41 бр. дела (100%), в срок от 1 до 3 месеца – 0 бр. дела, над 3 месеца – 0 бр. дела, останали несвършени в края на периода – 0 бр. дела;



През отчетния период приключване на разглежданите първоинстанционни дела е в разумни срокове и не е допуснато забавяне на правораздавателния процес. Следва да се отбележи, че качествената работа на съдебните служители от специализираната администрация, които са обработвали постъпилите дела, е допринесла съществено за запазване на кратките сроковете за разглеждане на делата. По отношение на

административните дела, които са свързани с оспорвания на подзаконови нормативни актове и разписаната от законодателя процедура по обнародване на оспорването в Държавен вестник води до удължаване на срока за приключване им, с оглед надлежното обявяване на оспорването и осигуряване на възможност на заинтересованите лица да встъпят като страни по делата. Друга категория дела, които протичат в рамките на по-дълъг период от време са производствата по ДОПК, с оглед изискването за събиране на доказателства и назначаването на съдебни експертизи, откриване на производства по оспорване на официални документи, които в повечето случаи се налага да бъдат изготвени за относително по-дълъг период от време.

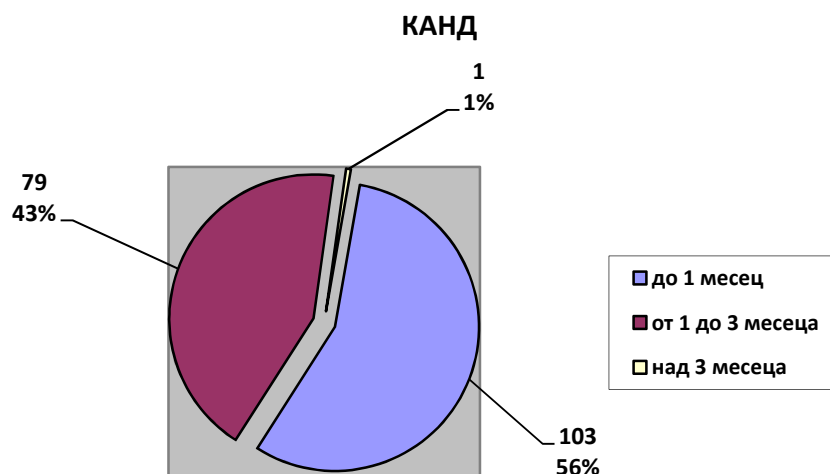
**П.3.2. Общо свършени касационни дела през отчетната 2022 г. – 196 бр. дела,** от които в срок до 1 месец – 114 бр. дела (58%), в срок от 1 до 3 месеца – 81 бр. дела (41%), над 3 месеца – 1 бр. дело (1%), останали несвършени в края на периода – 8 бр. дела.



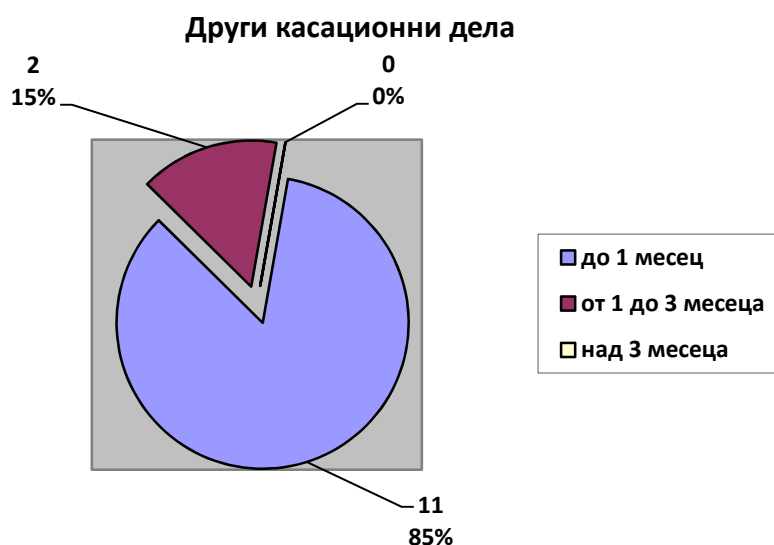
По видове както следва:

- КАНД общо свършени - 183 бр. дела, от които в срок до 1 месец – 103 бр. дела (56%), в срок от 1 до 3 месеца – 79 бр. дела (43 %), над 3 месеца – 1 бр. дело (1%), останали несвършени в края на периода – 7 бр. дела;



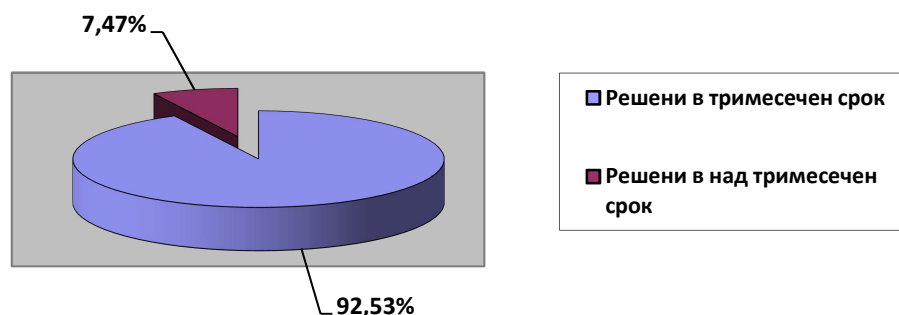


- Други касационни - общо 13 бр. дела, от които в срок до 1 месец – 11 бр. дела (85%), в срок от 1 до 3 месеца – 2 бр. дела (15%), над 3 месеца – 0 бр. дела, останали несвършени в края на периода – 1 бр. дела;



Общо 92,53% от свършените дела са свършени в тримесечен срок от образуването им в сравнение с 93,00% през 2021 г., 92,16% през 2020 г., а 7,47% са свършени над тримесечен срок от образуването им. Създадената организация на работа по касационните дела, дава възможност тази категория дела да се приключват в рамките на възможно най-кратък срок

от образуването им. Следва да се отбележи, че и през този отчетен период в основата на бързото приключване на тази категория дела е отличната работа на съдебните служители свързана с призоваването на страните по делата. Магистратите са следвали утвърдените практики по сходни дела и не са срещнали трудности при организиране на работата си при разглеждането им.



В Административен – съд Монтана 4 броя дела са със срок на разглеждане над една година, които са приключени в края на отчетния период, както следва: адм. дела № 448/2015 г., адм. дело № 277/2021 г., адм. дело № 314/2021 г. и адм. дело № 363/2021 г. Причините за това са следните:

– Адм. дело № 448/2015 г. – делото е образувано на 08.09.2015 г. като първоначално е разпределено на съдия Момчил Таралански. С протокол от 13.10.2015 г. производството е спряно до приключване на досъдебно производство № 51/2014 г. по описа на НСлС. Съгласно заповед № 64 от 06.07.2017 г. на Председателя на съда, поради напускане на съдия Таралански и необходимостта от преразпределение на висящите производства, делото е преразпределено на нов съдия-докладчик. С определение от 18.05.2022 г. производството е възобновено и с определение от 16.06.2022 г. същото е прекратено, като е оставена без разглеждане като недопустима исковата молба.

– Адм. дело № 277/2021 г. – делото е образувано на 18.06.2021 г. С разпореждане от 02.07.2021 г. е допусната съдебно-техническа експертиза.

Воденото съдебно производство няколкократно е отлагане поради неизготвена от назначените вещите лица експертиза. По делото е постановен акт по същество – решение от 04.11.2022 г.

– Адм. дело № 314/2021 г. – делото е образувано на 12.07.2021 г. Воденото съдебно производство няколкократно е отлагано за събиране на доказателства, както и за изготвяне на комплексна съдебно-икономическа експертиза. По делото е постановен акт по същество – решение от 21.10.2022 г.

– Адм. дело № 363/2021 г. – делото е образувано на 17.08.2021 г. С определение от 29.10.2021 г. е допусната съдебно-икономическа експертиза. С разпореждане от 17.12.2021 г. е допусната съдебно-техническа експертиза. Воденото съдебно производство няколкократно е отлагано поради неизготвена от назначените вещите лица експертиза. По делото е постановен акт по същество – решение от 19.10.2022 г.

### **II.3.3. Брой касационни дела по районни съдилища през отчетната 2022 г.**

Районните съдилища в съдебния район в повечето случаи прилагат еднакви критерии при постановяване на съдебните си актове. Константността на практиката на Административен съд – Монтана и добрата работа на районните съдилища в съдебния район доведе до относително малък брой на отменени съдебни актове при касационното разглеждане, като потвърдените съдебни актове бележат съществен ръст.

#### **РАЙОНЕН СЪД – МОНТАНА:**

През периода за разглеждане са постъпили общо 64 броя дела. Резултатите от касационната проверка са както следва:

- Потвърдени 55 бр. съдебни акта;
- Отменени изцяло/от части – 8 бр. съдебни акта;
- Прекратени – 1 бр. дело.

## РАЙОНЕН СЪД – ЛОМ

През периода за разглеждане са постъпили общо 46 броя дела.

Резултатите от касационната проверка са както следва:

- Потвърдени 30 бр. съдебни акта;
- Отменени изцяло/от части – 11 бр. съдебни акта;
- Обезсилени – 3 бр. съдебни акта;
- Върнати за администриране на касационната жалба – 2 бр. дела.

## РАЙОНЕН СЪД – БЕРКОВИЦА

През периода за разглеждане са постъпили общо 24 броя дела.

Резултатите от касационната проверка са както следва:

- Потвърдени 12 бр. съдебни акта;
- Отменени изцяло/от части – 12 бр. съдебни акта;

През периода са обжалвани 14 съдебни акта на районни съдилища извън съдебния район.

## РАЙОНЕН СЪД – ВИДИН

През периода за разглеждане са постъпили общо 8 броя дела.

Резултатите от касационната проверка са както следва:

- Потвърдени 4 бр. съдебни акта;
- Отменени изцяло/от части – 4 бр. съдебни акта;

## РАЙОНЕН СЪД – ВРАЦА

През периода за разглеждане са постъпили общо 4 броя дела.

Резултатите от касационната проверка са както следва:

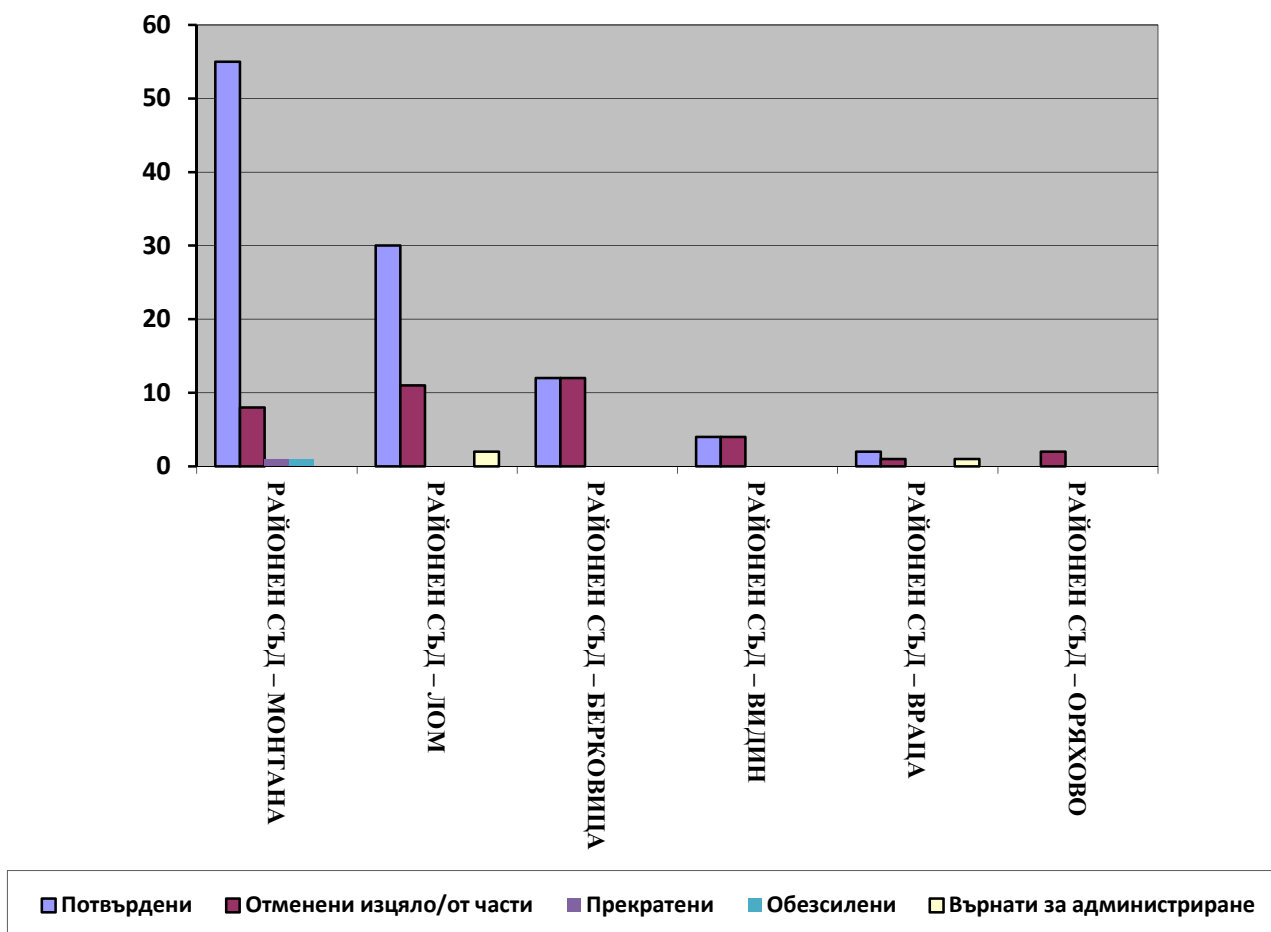
- Потвърдени 2 бр. съдебни акта;
- Отменени изцяло/от части – 1 бр. съдебни акта;
- Върнати за администриране на касационната жалба – 1 бр. дела.

## РАЙОНЕН СЪД – ОРЯХОВО

През периода за разглеждане са постъпили общо 2 броя дела.

Резултатите от касационната проверка са както следва:

- Отменени изцяло/от части – 2 бр. съдебни акта;



Налице е запазване на нивото на броя на потвърдените съдебни актове по обжалвани съдебни решения на районните съдилища. Като цяло през отчетния период районните съдилища правилно са прилагали материалния закон и се спазват процесуалните правила при водене на съдебните производства. Съдебните актове на районните съдилища са добре мотивирани и обосновани, което е дало основания да бъдат потвърдени в по-голямата им част. И през този отчетен период са инцидентни случаите, които са налагали връщане на делата за ново

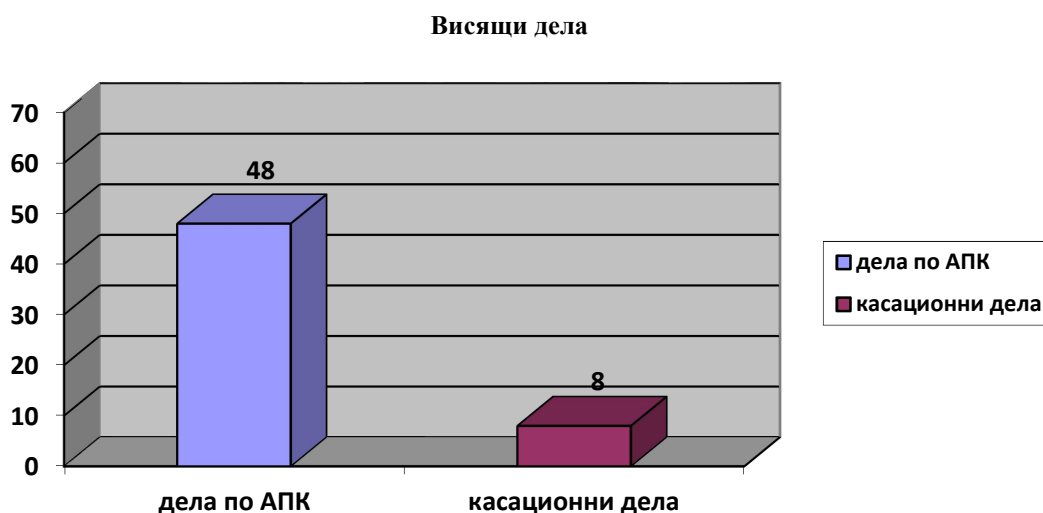
разглеждане поради допуснати процесуални нарушения в хода на съдебното дирене или не са надлежно попълнени с доказателства.

И през отчетния период Административен съд – Монтана не среща трудности в дейността си като касационна инстанция, въпреки извършените съществени промени в ЗАНН.

#### **II.4. ВИСЯЩИ ДЕЛА.**

Общо висящите към 31.12.2022 година дела са 56 броя, в сравнение с висящи към 31.12.2021 година - 66 бр. дела, като от тях:

- 48 бр. са първоинстанционни административни дела и
- 8 бр. касационни дела.

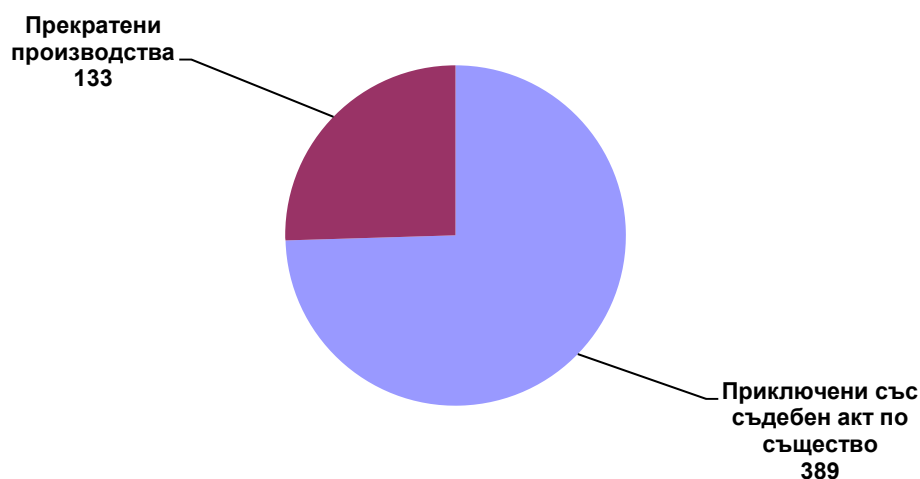


#### **III. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ДЕЛАТА.**

През 2022 година общият брой на разглежданите дела е 578 броя, което говори за намаляване на броя на разглежданите дела в сравнение с предходния отчетен период 2021г., когато общия брой на разглежданите дела е 622 броя. От разглежданите 578 броя дела са свършени 522 броя, а са

останали висящи 56 броя, в сравнение със свършени 556 броя и останали висящи 66 броя през 2021 година.

Със съдебен акт по същество са приключили 389 броя дела в сравнение с 424 броя дела през 2021 година, прекратените производства са 133 броя дела в сравнение с 132 броя дела през 2021 година.



Постъпилите в Административен съд – Монтана дела се образуват същия или най-късно следващия ден от Председателя на съда или от Заместник-председателя, съгласно приети на Общо събрание на съдиите и утвърдени Правила за случайното разпределение на делата на основание чл. 157, ал. 2 от АПК. Контролът по спазване на утвърдените правила се осъществява от назначена постоянна комисия, която извършва проверка и изготвя протокол за констатациите си. През отчетния период няма констатирани грешки и пропуски от разпределящия, повлияли върху принципа на случайно разпределение на делата. Делата се насрочват от съдията докладчик в първо заседание в срок, не по-дълъг от два месеца, съгласно изискванията на чл. 157, ал. 1 от АПК.

И през изминалата година продължи изготвянето на ежемесечни справки, в които се отразява спазени ли са сроковете, определени в процесуалните закони. На провежданите Общи събрания се обсъждат също спрените административни дела и причината за спирането им. През

отчетния период не е констатирано неспазване на процесуалните сроковете.

От 01.04.2016 г. влезе в действие приета с решение на ВСС – Система за изчисляване на натовареността на съдиите. Системата за оценка на натовареността на съдиите е самостоятелна и отделна от Централизираната система за случайното разпределение на делата. Функционалността на СИНС позволява дефиниране на групи дела, техния коефициент на сложност, критериите за коригиране на коефициента за сложност, както и цялостната общосистемна информация, нужна за регистриране сложността на делата. СИНС е система, която е интегрирана с Централизираната система за случайното разпределение на делата. Същата отчита и индивидуалната натовареност на съдиите по разгледаните и приключени дела, коефициента на тежест, както и други дейности на съдията описани в приетите от СК на ВСС Правила за оценка на натовареността на съдиите. В изпълнение на разпоредбите на приетите от ВСС Правила за оценка на натовареност на съдиите, и с цел коректно отразяване на данните в СИНС, със заповед на Председателя е утвърден Контролен лист – искане за извършване на корекция на шифър и/или коефициент за тежест на дело, който се депозира от съдията - докладчик до Председателя на съда за извършване на корекции, касаещи коригиране коефициента на тежест на делото или промяна в определения шифър. Справка по утвърден образец за наличието на основания, водещи до корекция на първоначално определения коефициент за сложност на делата, се изготвя от съдебния деловодител на съответния състав и се съгласува със съдията - докладчик. Корекциите в СИНС се извършват след разпореждане на Председателя от изрично овластен за това съдия.

Със Заповед на Председателя на съда е определен съдебен служител на длъжност – системен администратор, на когото са му предоставени права за достъп до Системата за съобщаване на нередности и инциденти към проект „Електронен публичен регистър на отводите“. През изминалата



година в Административен съд – Монтана не са установени неоснователни отводи на съдиите.

Със Заповед на Председателя на съда са определени трима съдебни служители на длъжност – административен секретар, системен администратор и архивар, на които са им предоставени права за достъп до Информационна система „Единен регистър на вещите лица“.

През отчетния период са констатирани следните причини за продължителния срок на разглеждане на малка част от делата.

Като основни причини за несвършване на част от административните и касационни дела в тримесечен срок през отчетната 2022 г., следва да се отбележи, че продължава практиката част от жалбите срещу индивидуални административни актове да се подават директно в съда, без да се спазва изискването на чл. 152, ал. 1 от АПК. Това налага след образуване на делото съдията - докладчик да разпорежда копие от същите да се изпращат на органа, издал оспорения акт за изпълнение процедурата по чл. 152, ал. 2 и 3 от АПК, като едва след постъпване на административната преписка е възможно произнасяне по редовността и допустимостта на оспорването. Това е една от причините за несвършване на делата в тримесечния срок.

Понякога възникват трудности във връзка с призоваване на страни по дела, когато органът, чийто акт се оспорва, не посочи имената и/или адресите на всички заинтересовани страни, което налага същите да бъдат издирвани от съда. Значително улеснение в тази насока е предоставеният достъп до Национална база данни „Население” и НАП, осъществяван от оправомощени съдебни служители.

Забавяне в разглеждането на административните дела през 2022 г. се дължи и на неизготвяне на заключения от назначените по делата вещи лица в срок, било поради обективна невъзможност на вещото лице да изготви заключение или отказ да поеме експертизата. Административните дела са с разнообразен предмет, при което и самото намиране на съответния специалист в преобладаващата част от случаите забавя

разглеждането на делото. В редки случаи забавянето на делата се дължи и на назначаването на допълнителни експертизи. Друг проблем, който се очертава това е липсата на специалисти в определена област. Макар списъка на вещите лица за съдебен район – Монтана да се актуализира ежегодно, се назначават специалисти от друг съдебен район. Продължават затрудненията при експертизи, свързани с вещи лица геодезисти, архитекти, лекари, агрономи и лесовъди. Дефицита на специалистите или отказите им да изготвят експертизата налага ползването на специалисти от друг съдебен район или извън списъците на вещите лица, което във всички случаи води до забавяне разглеждането на делата.

Друга причина за забавяне на делата това е липсата на преклузия за доказателствените искания на страните по АПК, която да мотивира процесуалната им активност за събиране на доказателства.

В много случаи жалбите са неясни и към тях не са приложени административните актове, които се оспорват, което налага нееднократното им оставяне без движение. В най-голяма степен това се отнася до жалбите по ЗИНЗС и до исковите молби по ЗОДОВ.

Голям брой от делата приключват в едно съдебно заседание. Отлагат се за следващо, когато е необходимо назначаване на експертиза или събиране на нови доказателства. Често оспорващите страни не изпълняват задължението си по чл. 150, ал. 2 от АПК и не посочват в жалбата всички доказателства, които искат да бъдат събрани, а органът, чийто акт се оспорва, не представя писмен отговор в срока по чл. 163, ал. 2 от АПК. Това налага съдът при спазване разпоредбата на чл. 171, ал. 4 от АПК да им указва, че за някои обстоятелства от значение за делото не сочат доказателства. В тази връзка, следва да се предприемат ефективни мерки за дисциплиниране на страните, вкл. чрез санкционните норми на ЗСВ и ГПК. Възможността за връчване на съобщения на електронен адрес, подробно регламентирана в приетите Вътрешни правила за изпращане на

съобщения и призовки, чрез електронен пощенски адрес, все повече допринася за процесуална бързина и икономии на ресурс.

И въпреки посочените по-горе причини, 88,34 % от свършените в Административен съд - Монтана първоинстанционни административни дела са приключили в тримесечен срок. Само 11,66% от свършените дела са приключили в срок над три месеца. При разглеждането и решаването на делата съдиите от Административен съд – Монтана изцяло се придържат към практиката на ВАС, както и с приетите тълкувателни решения и постановления.

От 2013 година в Административен съд Монтана е създадена организация за цялостно сканиране и запазване на делата на електронен носител, което предпоставя възможността през годината да се ползва дистанционен достъп до дела от процесуалните представители на страните. Въпреки, че Административен съд – Монтана разполага с ограничен брой съдебни служители, които през годината следваше да работят в различни графици, чрез създаване на добре работеща вътрешна организация се постигна оптимален работен процес.

И през 2022 година протоколите от водените съдебни заседания бяха публикувани на сайта на Административен съд – Монтана, непосредствено след обработването и подписването им от магистратите. По този начин, от една страна се предостави възможност на страните по делата да се възползват непосредствено от протоколите от съдебни заседания, без да е необходимо да посещават Административен съд – Монтана. Следва да се посочи, че от 2019 година с изменението на АПК бе създадено задължение за всички административни съдилища да извършват публикуване на протоколите от съдебни заседания, което се осъществява в Административен съд – Монтана от 2012 година.

И през отчетния период не е налице прекратяване на съдебно производство поради сключено споразумение пред Административен съд Монтана по реда и при условията на АПК. Запазва се тенденцията най-

голям относителен дял от прекратените дела да е след оттегляне на оспорени подзаконови административни актове на органите на местното самоуправление, като тенденцията може да бъде определена като трайна. Запазва се константният брой от прекратени дела поради неизпълнени процесуални задължения от страна на оспорващите, които най-често са свързани с неизпълнение на задължения по внасяне на дължимата държавна такса. Броя на прекратените производства поради оттегляне на жалбата, с която е сезиран съда, е относително малък.

Касационните заседания и през 2022 година са провеждани при оптимален брой на насрочваните дела в едно съдебно заседание, което води до равномерност на броя дела разглеждани във всяко съдебно заседание. Своевременно, с оглед увеличеното постъпление на делата през даден период, в определени заседания броят на делата разглеждани от тричленни състави е увеличаван, като този модел на работа е доказан през годините и ще бъде следван и в бъдеще.

#### **IV. СРАВНИТЕЛЕН АНАЛИЗ НА ПОСТЪПЛЕНИЯТА НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ ДЕЛА ПРЕЗ 2022 Г., 2021 Г. и 2020 Г. В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – МОНТАНА**

##### **IV.1. Брой постъпили дела.**

През отчетния период в Административен съд – Монтана са постъпили за разглеждане 512 дела, спрямо постъпилите през 2021 г. – 568 дела и спрямо 2020 г. - 551 дела.

Налице е намаляване на образуваните дела през 2022г., спрямо образуваните през 2021 г. – с 56 броя дела по-малко. Спрямо образуваните през 2020 г. е налице намаление – със 39 дела по-малко.

Налице е намаляване на общият брой на делата за разглеждане в Административен съд – Монтана. През 2022 г. са разгледани общо 578 дела, спрямо разгледаните през 2021 г. общо 622 дела, с 44 дела по-малко.

Намаление със 50 дела по-малко спрямо разгледаните през 2020 г. общо 628 дела.

**Таблица №1**

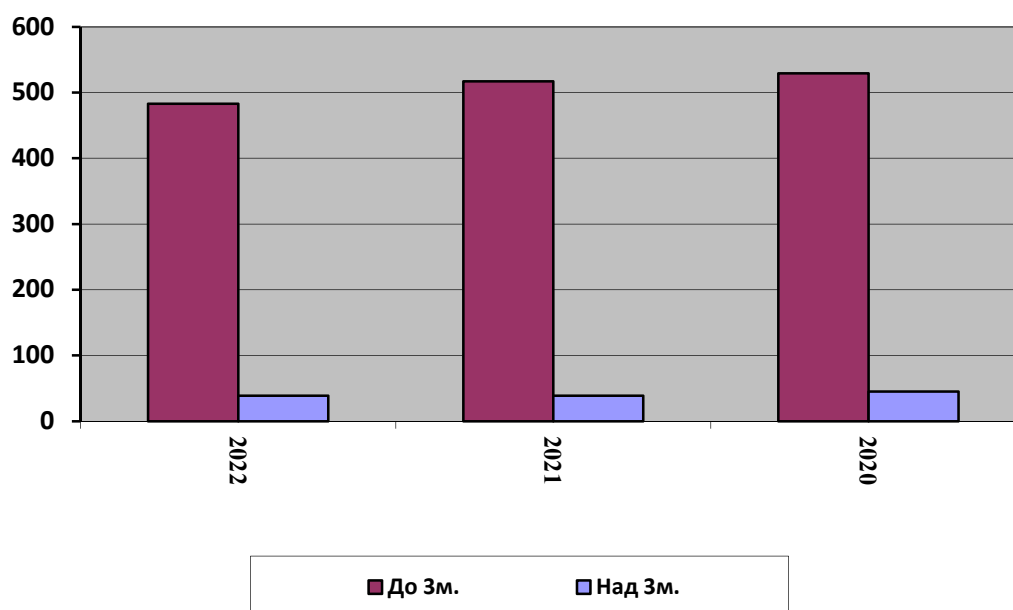
<b>Година</b>	<b>Висящи дела в началото на периода</b>	<b>Постъпили дела за периода</b>	<b>Всичко дела за разглеждане</b>
<b>2022</b>	66	512	<b>578</b>
<b>2021</b>	54	568	<b>622</b>
<b>2020</b>	77	551	<b>628</b>

#### **IV.2. Срочност на разглеждане на делата.**

Броят на общо свършените дела през 2022 г. е 522, от които в срок до 3 месеца – 483 дела, над 3 месеца – 39 дела.

През 2021 г. свършените дела са 556, от които свършени в срок до 3 месеца – 517 дела, над 3 месеца – 39 дела.

През 2020 г. свършените дела са 574, от които свършени в срок до 3 м. – 529 дела, над 3 месеца – 45 дела.

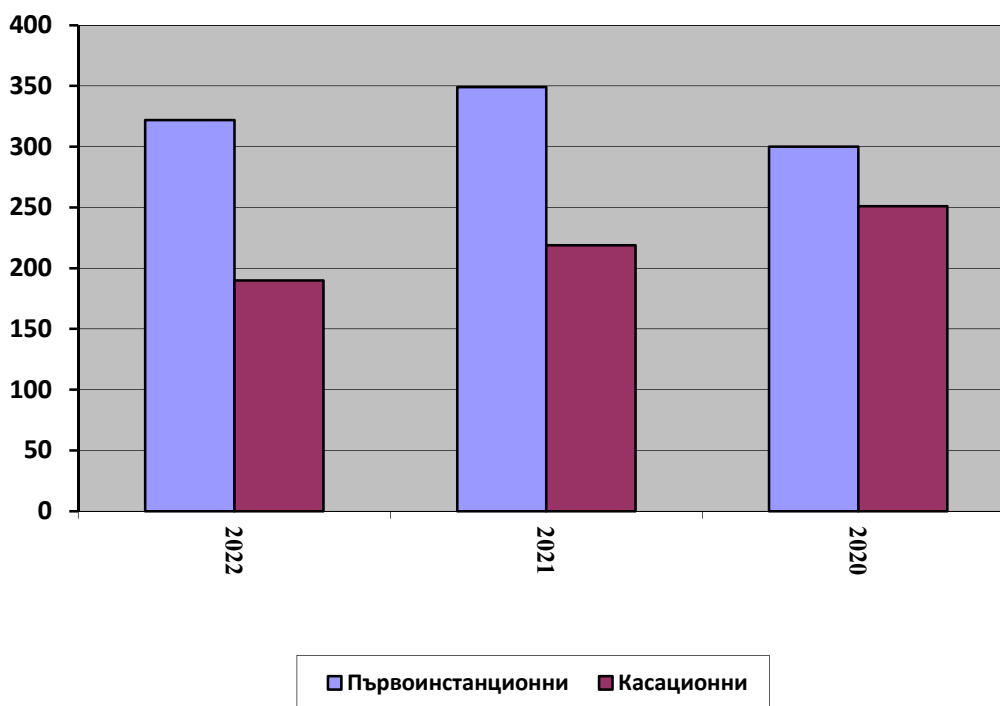


Към края на отчетния период са останали висящи 56 броя дела. Намален е броят на висящите дела спрямо 2021 г. – 66 броя дела. Устойчив остава броят на висящите дела спрямо 2020 г. – 54 дела.

Налице е намаление на образуваните първоинстанционни дела през 2022 г. – 322 бр. дела, спрямо образуваните през 2021 г. – 349 бр. дела и увеличение спрямо образуваните през 2020 г. – 300 бр. дела.

Намаление бележат и образуваните касационни дела през 2022 г. – 190 бр., спрямо образуваните през 2021 г. – 219 бр. дела и спрямо образуваните през 2020 г. – 251 бр.

*Диаграма за образувани първоинстанционни и касационни дела*



Броят на общо свършените първоинстанционни дела за 2022 г. е 326, за 2021 г. е 333, за 2020 г. е 323 броя дела.

През 2022 г. свършените в срок до 3 месеца първоинстанционни дела са 288 – 88,34%, спрямо 296 – 88,88% за 2021 г., 279 – 86,38% за 2020 г.

Налице е устойчивост на показателя „бързина“ при разглеждане на първоинстанционните дела през 2022 г., спрямо разгледаните през 2021 г., 2020 г.

**Таблица №2**

<b>Година</b>	<b>Общо свършени първоинстанционни дела</b>	<b>Свършени дела в 3-месечен срок</b>
<b>2022</b>	326	288
<b>2021</b>	333	296
<b>2020</b>	323	279

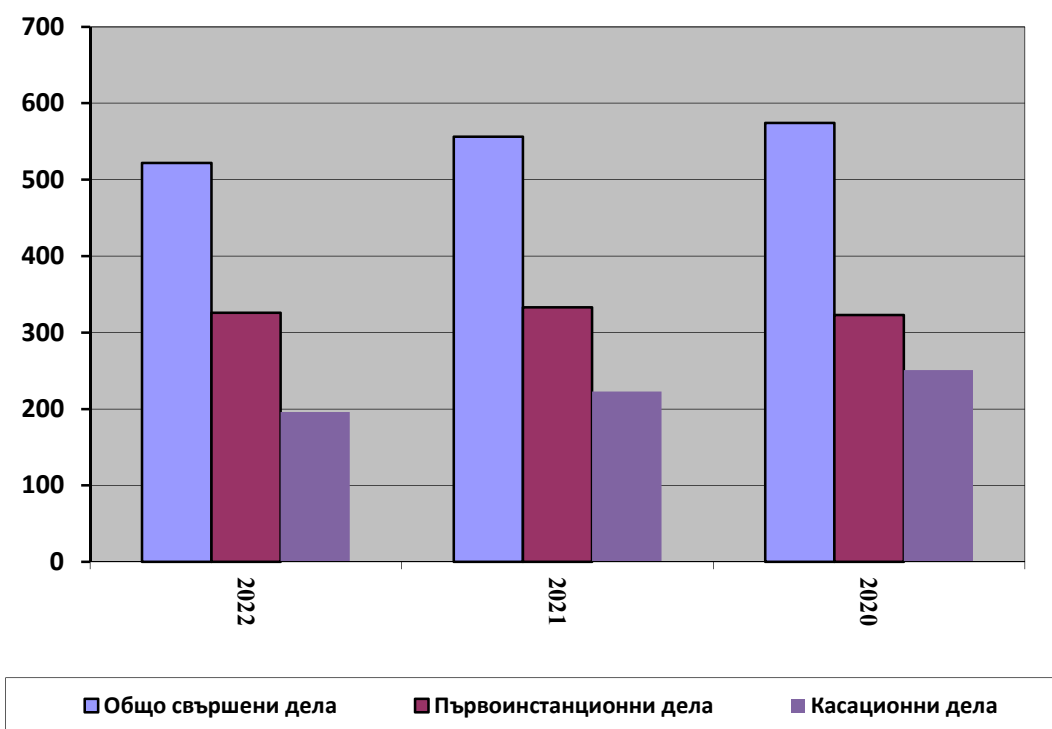
От общо свършените касационни дела през 2022 г. – 196 бр. дела, в срок до 3 месеца са свършени – 195 бр. дела или 99,49%. През 2021 г. – 223 бр. дела, в срок до 3 месеца – 221 бр. дела или 99,10%. През 2020 г. – 251 бр. дела, в срок до 3 месеца са свършени 250 дела – 99,60%.

**Таблица №3**

<b>Година</b>	<b>Общо свършени касационни дела</b>	<b>Свършени дела в 3-месечен срок</b>
<b>2022</b>	196	195
<b>2021</b>	223	221
<b>2020</b>	251	250

Бързината при решаване на касационните дела през 2022 г. е *завишена* спрямо 2021 г. и леко намалена в сравнение с 2020 г.

### Диаграма за общо свършени, първоинстанционни и касационни дела



Основните показатели за работата на всеки съд са: срок на приключване на съдебните производства, срок на постановяване на съдебните актове и качество на съдебните актове.

Важен признак за работата на един съдия е сročността на изготвяне на съдебния акт.

Поддържа се практиката съдебните решения да се изготвят в законоустановения едномесечен срок за произнасяне, считано от датата на обявяване на делото за решаване. Не само през тригодишния период 2022г., 2021г., 2020г., но и от създаването си през 2007г. до момента, в Административен съд - Монтана няма просрочени съдебни актове.

През отчетния период, както и през 2021 г., 2020 г. в Административен съд - Монтана няма образувани дела за бавност.

Показаните резултати относно високата индивидуална натовареност, големия брой дела разгледани и приключени в 3 месечен срок и постановяване на съдебните актове в законоустановените срокове са



показателни за съзнателното и отговорно отношение на всички съдии към работата им и израз на тяхната дисциплина, професионална подготовка и колегиалност.

## **V. СРАВНИТЕЛЕН АНАЛИЗ НА ОБЖАЛВАНИТЕ И ПРОТЕСТИРАНИ СЪДЕБНИ АКТА И РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ КАСАЦИОННИЯ КОНТРОЛ ПРЕЗ 2022 Г., 2021 Г. И 2020 Г. В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – МОНТАНА.**

Продължава да е нисък броят на отменените съдебни актове от Върховния административен съд.

През 2022 г. са обжалвани и протестирани 124 съдебни акта, от подлежащите на обжалване 217 съдебни акта. В процентно съотношение брой на обжалвани към постановените подлежащи на обжалване съдебни актове е 57,14%, като от върнатите:

- Потвърдени са 77 съдебни акта – 48 решения и 29 определения.
- Отменени са 36 съдебни акта, от които изцяло отменени 19 решения и 2 определения и отчасти 6 решения и 9 определение.

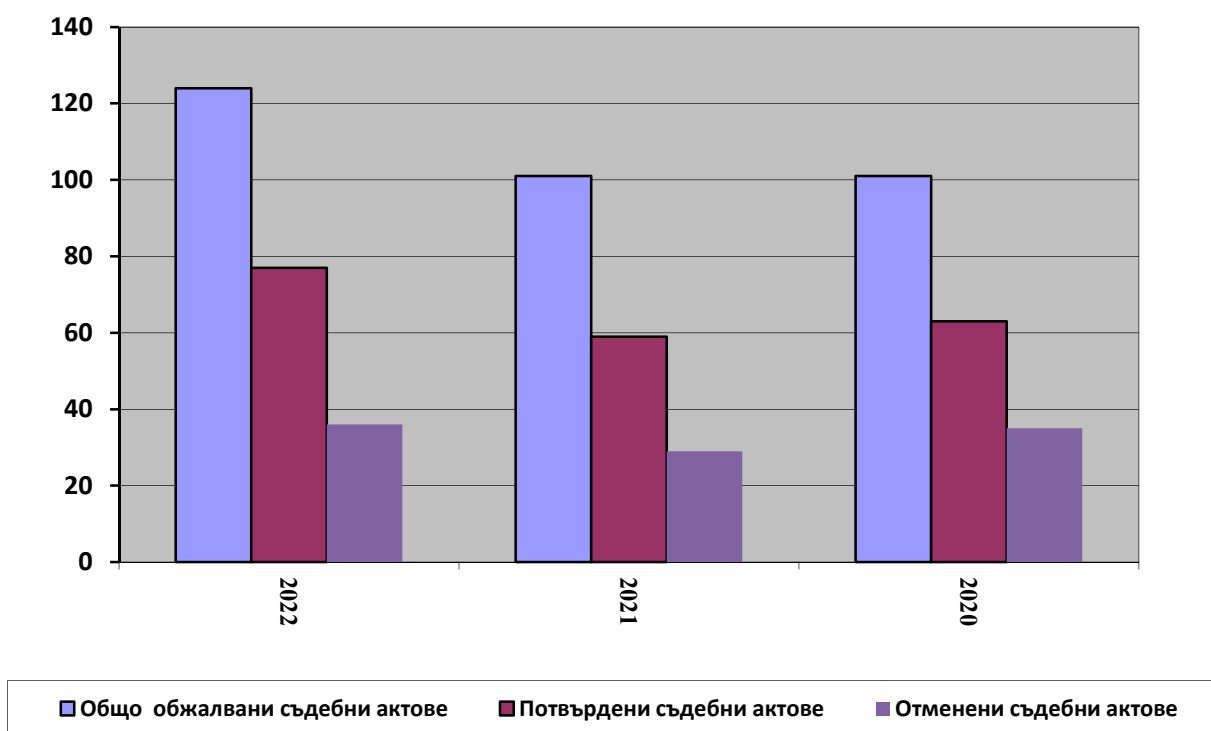
През 2021 г. са обжалвани и протестирани 101 съдебни акта, от подлежащите на обжалване 217 съдебни акта. В процентно съотношение брой на обжалвани към постановените подлежащи на обжалване съдебни актове е 46,54%, като от върнатите:

- Потвърдени са 59 съдебни акта – 44 решения и 15 определения.
- Отменени са 29 съдебни акта, от които изцяло отменени 22 решения и 2 определения и отчасти 5 решения.

През 2020 г. са обжалвани и протестирани 101 съдебни акта, от подлежащите на обжалване 208 съдебни акта. В процентно съотношение брой на обжалвани към постановени съдебни актове е 48,56%, като от върнатите:

- Потвърдени са 63 съдебни акта – 53 решения и 10 определения.
- Отменени са 35 съдебни акта, от които изцяло отменени 20 решения и 4 определения и отчасти 10 решения и 1 определение.

**Диаграма за обжалвани и протестирани съдебни актове**



Обобщавайки тези данни за тригодишния период се стига до извода, че от общо обжалваните 326 съдебни акта, отменени от ВАС са 100, което е 30,67%. Потвърдени от ВАС са 199 съдебни акта.

Анализът на броя на отменените съдебни актове по видове дела показва концентрация на такива в производства по ЗУСЕСИФ (ЗУСЕФСУ). Повишаването на квалификацията на магистратите по тази материя дела следва да продължи.

Действителната натовареност на Административен съд – Монтана за отчетната 2022 г. и за предходните две години – 2021 г. и 2020 г.

През отчетната 2022 г. е както следва:

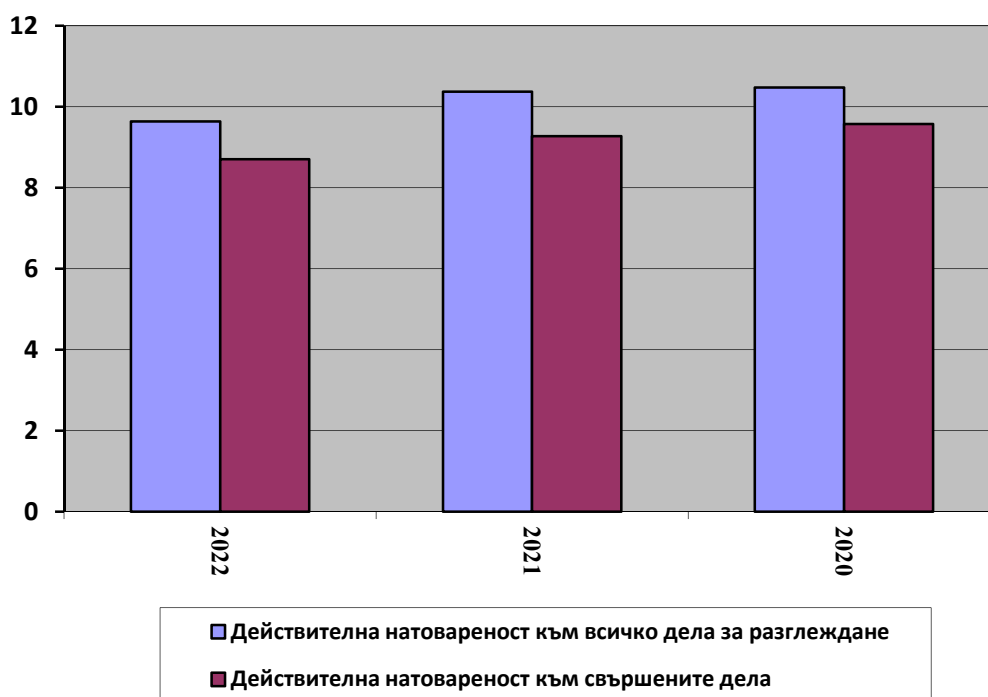
- 9,63 към всичко дела за разглеждане и
- 8,70 към свършените дела;

През 2021 г. е както следва:

- 10,37 към всичко дела за разглеждане и
- 9,27 към свършените дела;

През 2020 г. е както следва:

- 10,47 към всичко дела за разглеждане и
- 9,57 към свършените дела;



## VI. ПРОВЕРКИ, ИЗВЪРШВАНИ НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – МОНТАНА ПРЕЗ 2022 Г.

През отчетната 2022 г. не са извършвани планови или извънредни проверки от Инспектората към ВСС и от Върховният административен съд на организацията и дейността на Административен съд – Монтана. В това число и одитни такива.

## **VII. ОБЩЕСТВЕНА ФУНКЦИЯ НА СЪДА.**

Към дейността на Административен съд – Монтана и през 2022 г. значителен интерес са проявили и медиите. Комуникацията с тях, както и прозрачността в работата на съда, бяха поддържани чрез лични срещи с Председателя, както и с нарочни прессъобщения, съдържащи информация за образуваните дела, насрочените съдебни заседания и постановените съдебни актове. Част от публикациите касаят делата с висок обществен интерес. Медийно са отразени важни за съда събития, като годишното отчетно събрание, дейностите на съда по образователната програма и др. Отношенията с представителите на медиите определяме като открити и коректни. Информация за работата на съда своевременно е публикувана и на интернет страницата ни. Прессъобщенията бяха отразявани и от регионалните печатни и електронни издания, с което се постигна целта за по-добра информираност на гражданите и откритост при осъществяване дейността на съда.

## **VIII. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.**

Административен съд – Монтана е настанен на третия и четвъртия етаж в сградата на пл. “Жеравица” № 3 в гр.Монтана, които етажи са публична държавна собственост и са предоставени на съда с решение №150 /12.03.2007 година на Министерски съвет.

През 2012 година, след провеждане на необходимата процедура и след точно заснемане на стопанисваните площи, които са предоставени на Административен съд Монтана, е съставен Акт за публична държавна собственост, който е своевременно актуализиран след като през 2016 година разпореждането със собствеността премина в полза на Висшия съдебен съвет.

През предходни отчетни периоди са извършени необходимите дейности по осигуряване на необходимите отлични условия за работа на органа на съдебната власт, което е позволило и през настоящият отчетен период да се извършва само необходимата поддръжка на материалната база. В дългосрочен план съдиите и съдебните служители са осигурени с отлични работни условия и разполагат с материална обезпеченост, с която имат възможност да изпълняват служебните си задължения в рамките на съвременните стандарти в съдебната система.

Административната сграда е оборудвана с телефонна централа и пожароизвестителна инсталация. Във всяка от съдебните зали е монтирано звукозаписно оборудване, както и озвучителни системи за известяване на страните в съдебно заседание.

В началото на отчетната 2022 г. във връзка със създадената в страната епидемична обстановка и с цел превенция на заболяването и намаляване на риска от възникване на нови случаи на COVID-19 на територията на Република България в Административен съд – Монтана, предприетите през 2020 г. мерки за опазване здравето на магистратите, съдебните служители и страните и процесуалните им представители по делата, се запазиха и продължават и към настоящия момент. Бяха предприети и други мерки осигуряващи безопасни и здравословни условия на труд.

На основание Наредба № 1 от 01.02.2019 г. за придобиване на юридическа правоспособност, издадена от Министъра на правосъдието, в сила от 01.01.2020 г., в Административен съд – Монтана продължава обучение на стажант-юристи, като успешното обучение са преминали през отчетната 2022г. общо 14 стажант – юристи.

Продължава поддържането и използването на инсталираните в съда ПОС - терминали с цел повишаване качеството на обслужване на гражданите и в изпълнение на разпоредбата на чл. 4, ал. 1 от Закона за ограничаване на плащанията в брой, чрез които могат да бъдат

извършвани картови плащания за държавни такси, наложени от съда глоби, депозити за вещи лица и свидетели и такси за копия от документи по дела. С цел информиране и насърчаване на физическите и юридическите лица за извършване на картови плащания по реда на чл. 4, ал. 1 от ЗОПБ, продължава практиката, при изпращане на съобщения до страните по делата да се дават указания за внасяне на дължими държавни такси или депозити както по съответната банкова сметка на Административен съд - Монтана, така и чрез ПОС терминалите.

Продължава да се поддържа локалната мрежа на Административен съд - Монтана, базирана на Microsoft Windows 7 и 10 и Microsoft office 2007 и 2010 за 26 локални станции и Microsoft Windows 2019, домейн сървър Microsoft Windows 2003.

Системният администратор поддържа и обновява създадената Вътрешна страница на съда. Целта на същата е повишаване ефективността на информационните потоци по вертикала и хоризонтала, което води до оптимизиране работата на съда като цяло. Така всички съдии и служители в съда имат непрекъснат достъп до нея и възможност да я ползват при необходимост. Публикувани са още списък на вещите лица, докладите за дейността на съда, статистическите отчети, материали от обучения и друга полезна информация. Създадена е пряка връзка с интернет страницата на съда, деловодната програма, страниците на ВСС, ВАС и други институции. Изграден е комуникационен панел, чрез който се извършва обмен на информация между служителите, съдиите и ръководството на съда. По този начин е технологизиран целият процес по точно зададени критерии на взаимодействие, като се обменя информацията между съдиите и служителите. И през отчетния период се поддържа и обновява интернет страница на съда: <https://montana-adms.justice.bg/>. На същата е публикувана информация, както за съда (персонал, контакти, банкови сметки и др.), така и част от вътрешните правила, действащи в съда, които имат отношение към гражданите -

страни по дела. През годината нивото на информираност на гражданите посредством интернет страницата на съда е осигурило необходимата публичността и прозрачността за работата на институцията.

В дългосрочен план Административен съд – Монтана ще поддържа доброто ниво на материалната база и условията на труд на магистратите и служителите. През годината се наложи да бъдат предприети действия по дезинфекция на сградата на Административен съд – Монтана, в рамките на бюджета на органа на съдебната власт.

Съдът предлага всичко необходимо за осигуряване на много добър достъп до правосъдие и информация на страни по делата, както на място в сградата на органа на съдебната власт, така и по електронен път.

В краткосрочен план е налице необходимост от обособяване на стая за задържаните лица, с оглед увеличения брой дела с предмет ЗИНЗС.

В дългосрочен план е необходимо обновяване на компютърна техника по реда утвърден от ВСС, което ще гарантира нормалното функциониране на институцията.

Предоставеното на Прокуратурата помещение попада в законово определената зона съобразно действащите правила за съдебна охрана. Чрез осигурените за служителите на ръководни и експертни длъжности електронни подписи, съдът има достъп до необходима за дейността му информация. И през 2022 година осигуреният през предходните години достъп до редица специализирани регистри значително подпомагаше работата на съда, като спомагаше за по-бързото приключване на съдебните производства.

Постъпилите дела и книгата по тях се сканират и архивират ежедневно от 2013 година, което дава възможности за разширяване достъпа по дела и по електронен път. През годината е осигурявана възможност на граждани и административни органи да ползват отдалечен достъп до делата, които се осъществява по правилата утвърдени от ВСС.

През отчетния период бе извършено унищожаване на част от архивираните дела, което бе проведено от комисия ръководена от Заместник-председателя на Административен съд – Монтана при спазване на изискванията на ПАС, което доведе до отпадане на необходимостта от разширяване на помещението, което се ползва за архив.

Административен съд – Монтана е второстепенен разпоредител с бюджетни средства. С решение на ВСС първостепенният разпоредител с бюджетни кредити определя конкретния размер на бюджетната ни сметка. С цел да се осигури разумна увереност, че целите на съда ще се постигнат е необходимо финансовите средства да се разпределят и изразходят по параграфи и подпараграфи, като се съблюдава принципът на икономичност, ефективност и ефикасност на дейностите. Всички счетоводни отчети, справки, формуляри и други документи се подават по електронен път.

Обслужваща банка на Административен съд – Монтана продължава да е „Уни Кредит Булбанк“ АД.

Продължава създадената практика в съда по осъществяване на предварителен контрол на извършваните разходи. Административният ръководител контролира тяхното икономично и целесъобразно изразходване през финансовата година.

## **IX. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.**

Обобщаването на изложените в настоящия доклад резултати определя извод за заслужена висока оценка на работата на съдиите и служителите при Административен съд – Монтана през отчетната 2022 г. Това се потвърждава и от факта, че и през тази отчетна година в съда няма подавани сигнали и жалби от граждани срещу дейността на съда за злоупотреба с власт или други незаконосъобразни действия или



бездействия на съдии и служители. Няма постъпили и сигнали до ВСС срещу съдии и съдебни служители за наличие на корупционни действия.

Административен съд – Монтана приключи без неразплатени задължения финансовата 2022 г. Финансовата дисциплина е на високо ниво, като строго се съблюдава правилното изразходване на средства, винаги след анализ на необходимостта и спазване на принципа за икономичност.

През отчетния период съдиите и съдебните служители са работили мотивирано, професионално и отговорно за повишаване общественото доверие и авторитета на съда. Постигнаха се много добри резултати при насрочването, разглеждането и решаването на делата в предвидените от закона срокове, въпреки трудностите.

През 2022 година се подобри дейността на Административен съд – Монтана в сферите на:

- периодичното обновяване на интернет страницата на съда и поддържането ѝ в актуално състояние;
- повишаване качеството на обслужване на гражданите – картови плащания на държавни такси, наложени от съда глоби, депозити за вещи лица и свидетели и такси за копия от документи по дела чрез ПОС - терминали;
- своевременно предоставяне на информация на медиите за образуването, движението и приключването на дела с обществен интерес и за дейността на съда на юридически издържан и същевременно обществено разбираем език, в отговор на обществените очаквания за открита, прозрачна и ефективна съдебна система.

Административен съд – Монтана работи в условията на пълна откритост, прозрачност и отчетност, и работата на съдиите и служителите му е оценявана положително от лицата и институциите, с които съдът взаимодейства.

През изминалата година магистратите и служителите работиха с чувство за отговорност и принадлежност към екипа, което даде положително отражение на високия стандарт на обслужване на гражданите, към който непрекъснато се стремим. Не се допусна понижаване на показателите относно срочност и качество.

Следва да продължи квалификацията на съдии и съдебни служители чрез участие в организирани семинари. Ще продължат усилията за още по-бързо разглеждане и приключване на делата и по-високо качество на крайните съдебни актове за постигне на резултати, целящи максимално доближаване до изискванията на реформата в съдебната система и покриване критериите на ЕС за дейността ѝ.

Съдиите и служителите са дълбоко мотивирани да изпълняват своите служебни задължения с цел да наложат модерен, съвременен и открит стил на работа с гражданите и организациите, страни по делата.

Положителните резултати през отчетната година са добра база за следващата година в подобряване срочността и качеството на постановените съдебни актове.

Основна цел на Административен съд – Монтана и през следващия отчетен период ще бъде запазване на постигнатите добри резултати по отношение на срочност и качество на правораздаването, повишаване квалификацията всички работещи в съда, доразвиване на установените добри практики, с оглед спазване върховенството на закона и повишаване общественото доверие в съдебната система.

Искам да изкажа благодарността си към всички магистрати и съдебни служители в Административен съд – Монтана за проявените всеотдайност и професионализъм, висок морал и отговорност при изпълнение на вменените им функции и осъществената юрисдикция. Резултатите от работата им формират категоричния авторитет на съда и допринасят за повишаване утвърждаването на административното правосъдие. Всички съдилища са изправени пред сходни приоритети в

своята дейност, свързани с консолидиране доверието в правосъдната система и утвърждаване върховенството на закона, посредством свободен достъп до правосъдие, бързина и качество на правораздаването, въвеждането на електронно правосъдие и най-вече с доверие в обективността и безпристрастността на съда.

В заключение мога да заявя, че се стремим да преодоляваме всички трудности от организационен и технически характер и бих искала най-сърдечно да благодаря на всички съдии и съдебни служители за положените усилия, професионализъм и всеотдайност.



**СОНЯ КАМАРАШКА**

**АДМ. РЪКОВОДИТЕЛ–ПРЕДСЕДАТЕЛ**

**НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД–МОНТАНА**

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – МОНТАНА



**ОТЧЕТЕН ДОКЛАД**  
**ЗА ДЕЙНОСТТА НА**  
**АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД**  
**ГР. МОНТАНА**  
**ЗА**  
**2022 ГОДИНА**



гр. Монтана, 08 февруари 2023 г.

3400 Монтана, пл. “Жеравица” № 3, ет. III – IV, тел.: 096/ 390 812,  
е-mail: [as.montana@mail.bg](mailto:as.montana@mail.bg)

# **СЪДЪРЖАНИЕ**

## **ВЪВЕДЕНИЕ**

### **I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ**

#### **I.1. СЪДИИ**

#### **I.2. СЪДЕБНИ СЛУЖИТЕЛИ**

#### **I.3. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ПРОМЯНА В ЩАТА**

#### **I.4. ДЕН НА ОТВОРЕНИТЕ ВРАТИ**

### **II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА**

#### **II.1. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЛАТА ПО СЪДИИ**

#### **II.2. ПОСТЪПИЛИ ДЕЛА**

**II.2.1. Първоинстанционни административни дела постъпили през отчетната 2022г.**

**II.2.2. Общо постъпили касационни дела през отчетната 2022 г.**

#### **II.3 СЪВЪРШЕНИ ДЕЛА**

**II.3.1. Общо свършени първоинстанционни дела за отчетната 2022 г.**

**II.3.2. Общо свършени касационни дела през отчетната 2022 г.**

**II.3.3. Брой касационни дела по районни съдилища през отчетната 2022 г.**

#### **II.4. ВИСЯЩИ ДЕЛА**

### **III. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ДЕЛАТА**

### **IV. СРАВНИТЕЛЕН АНАЛИЗ НА ПОСТЪПЛЕНИЯТА НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ ДЕЛА ПРЕЗ 2022 Г., 2021 Г. и 2020 Г. В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – МОНТАНА**

#### **IV.1. Брой постъпили дела**

#### **IV.2. Срочност на разглеждане на делата**

### **V. СРАВНИТЕЛЕН АНАЛИЗ НА ОБЖАЛВАНИТЕ И ПРОТЕСТИРАНИ СЪДЕБНИ АКТА И РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ КАСАЦИОННИЯ КОНТРОЛ ПРЕЗ 2022 Г., 2021 Г. и 2020 Г. В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – МОНТАНА**

### **VI. ПРОВЕРКИ, ИЗВЪРШВАНИ НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – МОНТАНА ПРЕЗ 2022 Г.**

### **VII. ОБЩЕСТВЕНА ФУНКЦИЯ НА СЪДА**

### **VIII. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ**

### **IX. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

## ВЪВЕДЕНИЕ

Годишният отчетен доклад за дейността на Административен съд – Монтана за 2022 г. е изготвен в изпълнение на разпоредбата на чл. 93, ал.1, т. 13 от Закона за съдебната власт и в съответствие с утвърдените изисквания за съдържанието му, като са използвани статистическите данни от отчетите за дейността на Административен съд – Монтана през 2020 г., 2021 г. и 2022 г. в цифрово и процентно съотношение.

Настоящият доклад касае отчета за дейността на Административен съд – Монтана през календарната 2022 г., в изпълнение на задълженията по чл. 117, ал. 1 от Конституцията на Република България, както и по чл. 7 и чл. 8 от Закона за съдената власт – справедливо и безпристрастно правосъдие, при точно и еднакво прилагане на законите спрямо всички. Административен съд – Монтана основава своята дейност върху принципите на върховенство на закона, безпристрастност, откритост, достъпност и прозрачност.

И през изминалата отчетна 2022 година, въпреки тежката ситуация пред която сме изправени всички, а именно икономическа рецесия, инфлация, военен конфликт и динамичната политическа конюнктура, продължаваме да сме в работна колаборация, като дейността ни бе подчинена на основната цел на правосъдието – защита на правата и законните интереси на гражданите, юридическите лица и държавата. Стремехът на магистратите и съдебните служители бе за постигане на висок стандарт за ефективна, прозрачна и достъпна съдебна дейност, насочена както към отстояване авторитета и независимостта на съда, така и към повишаване на общественото доверие в съдебната власт и в частност в Административен съд гр. Монтана.

При обобщаване на постигнатите резултати от дейността на съда може да се направи извод, че при осъществяване на правораздавателните си функции съдиите в Административен съд – Монтана са постигнали качествено, срочно и прозрачно правосъдие по административни дела, осъществено чрез спазване принципите на върховенството на закона, защита на правата и интересите на гражданите, организациите и държавата, осигуряване на равен достъп до правосъдие.

Административен съд – Монтана е със седалище в гр.Монтана и е една от 28-те области в България и включва 11 Общини – Берковица, Бойчиновци, Брусарци, Вълчедръм, Вършец, Георги Дамяново, Лом, Медковец, Монтана, Чипровци и Якимово. Площта на областта е 3635,5

кв.км, а населението е 148098 жители (преброяване 2011г.). В Община Вършец се намира част от природен парк „Врачански Балкан“, 13 защитени местности и пет природни забележителности.

Карта на съдебния район обслужван от Административен съд – Монтана:



В съдебният район на Административен съд – Монтана функционират три районни съдилища (РС) – РС гр. Монтана, РС гр. Лом, РС гр. Берковица. От тях за касационен контрол постъпват дела с административно наказателен характер и други касационни дела, подсъдни на административните съдилища. В съдебния район на съда функционират и две затворнически общежития от открит и закрит тип в гр.Бойчиновци към Затвора - Враца.

Динамиката на административните и касационните дела в област Монтана, през последните години се определя от следните основни фактори:

- Изменения в процесуалните закони и промяна в подсъдността на значителен брой административни дела.
- Наличието на затворническо общежитие в гр.Бойчиновци.
- Преминаването на основен път Е-79 Монтана – Видин в посока ГКПП „Дунав мост 2“.
- Налагане на мерки за принуда и на административни наказания.

Така посоченото очертава границите на един обширен по територия и разнообразен откъм динамика на обществените отношения регион, осъществяването на правораздавателните функции, което е предпоставка за многообразната и сложна дейност, осъществявана от Административен съд – Монтана.

## **I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.**

### **I.1. СЪДИИ.**

Съгласно утвърденото длъжностно щатно разписание на Административен съд – Монтана в началото и в края на отчетния период общият брой на магистратите е пет, от които – Председател, Заместник председател и трима съдии, работили през целия отчетен период.

Председател на Административен съд – Монтана през отчетния период е съдия Огнян Евгениев, като от 13.05.2022 година с Решение по т.2 на Протокол №19 от 11.05.2022 година на Съдийската колегия на ВСС е определен за изпълняващ функциите „административен ръководител – председател“ на Административен съд – Монтана.

Юридическият стаж към 31.12.2022 г., изчислен съгласно изискванията на чл.164 от ЗСВ на съдиите е както следва:



- съдия Огнян Методиев Евгениев с ранг „съдия във ВКС и ВАС” – общ юридически стаж 23 години и 9 месеца, от които 15 години и 11 месеца магистратски стаж - 15 години и 11 месеца съдийски стаж;

- съдия Соня Димитрова Камарашка - Василева с ранг „съдия във ВКС и ВАС” – общ юридически стаж 24 години, от които 23 години и 10 месеца магистратски стаж - 7 години и 7 месеца съдийски стаж;

- съдия Бисерка Любенова Бойчева - Софрониева с ранг „съдия във ВКС и ВАС” - общ юридически стаж 25 години и 6 месеца, от които 15 години и 11 месеца магистратски стаж - 15 години и 11 месеца съдийски стаж;

- съдия Мария Николаевна Ницова с ранг „съдия във ВКС и ВАС” - общ юридически стаж 24 години и 8 месеца, от които 15 години и 11 месеца магистратски стаж - 15 години и 11 месеца съдийски стаж;

- съдия Рени Цветанова Славкова с ранг „съдия във ВКС и ВАС” - общ юридически стаж 24 години и 6 месеца, от които 15 години и 11 месеца магистратски стаж - 15 години и 11 съдийски стаж.

Съдиите в Административен съд – Монтана продължават да разглеждат еднолично административни дела по утвърдените съдебни състави, както следва:

1. ОГНЯН ЕВГЕНИЕВ – I състав
2. СОНЯ КАМАРАШКА – II състав
3. БИСЕРКА БОЙЧЕВА – III състав
4. МАРИЯ НИЦОВА – IV състав
5. РЕНИ ЦВЕТАНОВА – V състав

И през изминалата 2022 г. тройните състави са председателствани от Председателя или Заместник председателя на съда. Продължава утвърдената практика в съда съдийските състави и датите за разглеждане на касационни дела да са всеки втори и последен петък от месеца, като съдиите се включват на ротационен принцип. Това позволява да се следи

за недопускането на противоречива практика, като идентичните казуси се подлагат на обсъждане. Касационните дела се насрочват от съдията докладчик определен чрез системата за случайно разпределение на делата.

Всички съдии от Административен съд – Монтана проявяват интерес и желание за участие в квалификационни семинари и обучения, за което се води надлежен регистър от административния секретар на Административен съд – Монтана, като през отчетния период Председателят е участвал в проведена дискусия на тема „Видове актове на Висшия съдебен съвет по раздел II и раздел III А по гл. 9 от Закона за съдебна власт. Процедура по издаване на административни актове, съдебен контрол по законосъобразност“.

Всички съдии са взели участие в Конференция във връзка с отбелязване на 110 години от създаването на Върховния административен съд и 15 години административни съдилища.

Съдия Рени Цветанова е участвала в дистанционно обучение организирано от НИП на тема „Участие на хора с увреждания в съдебни производства и възможни решения за гарантиране ефективното упражняване правата им в тях“.

Съдиите Соня Камарашка, Мария Ницова и Рени Цветанова са взели участие в зонално обучение организирано от НИП и Адм. Съд – Бургас на тема "Забраната за дискриминация чл. 14 ЕКПЧ в контекста на правото на личен и семеен живот".

## **I.2. СЪДЕБНИ СЛУЖИТЕЛИ.**

В началото на отчетния период общият брой на съдебните служители е шестнадесет, съгласно утвърденото длъжностно щатно разписание на Административен съд – Монтана. Длъжностите на съдебните служители в Административен съд – Монтана, са както следва:

1. Административен секретар – 1 бр.
2. Главен счетоводител – 1 бр.
3. Системен администратор – 1 бр.
5. Съдебен помощник – 1 бр.
6. Съдебен секретар – 4 бр.
8. Съдебен деловодител – 3 бр.
9. Съдебен архивар – 1 бр.
10. Управител сгради - 1 бр.
11. Призовкар 1 бр.
12. Чистач – 1 бр.
13. Шофьор – 1 бр.

Към началото и края на отчетния период са заети всички щатни бройки за съдебни служители. През отчетния период е проведен конкурс за длъжността „призовкар“, поради пенсиониране на титуляра.

Съдебните деловодители и съдебните секретари сканират постъпилите в Административен съд – Монтана преписки и документи, както и съдебните актове на ВАС по обжалвани дела, с цел създаване на пълна електронна папка на делата в деловодната програма и обезличават подлежащите на публикуване на интернет страницата на съда постановени крайни съдебни актове.

В Административен съд – Монтана продължава да работи изградената система за взаимозаменяемост между съдебните служители с цел осигуряване непрекъснатост на процесите при отсъствие на титуляра на длъжността. Отсъстващият съдебен деловодител в отпуск по майчинство е заместван до завръщането си от съдебен секретар.

Административен съд – Монтана работи с деловодна програма - САС „Съдебно деловодство“. През 2019 г. се закупи модул към деловодната система, чрез който се осъществява електронен обмен на данни с Единния портал за електронно правосъдие.

Съгласно Правилата за прилагане на класификатора на длъжностите в администрацията на съдилищата, приети с решение на СК на ВСС по протокол №27/6.12.2016 г., Административен съд – Монтана попада в трета група администрации на съдилищата, определена съобразно броя на съдиите.

Съдебната администрация при Административен съд – Монтана през отчетния период се ръководи от административен секретар, който планира, организира и ръководи съдебните служители, отговаря за управлението на дейността на съда, за въвеждането на програмни решения по финансовите средства, автоматизацията и снабдяването с оборудване.

Продължава ползването и актуализирането на вътрешна локална мрежа, която повишава прозрачността и информираността на магистратите и съдебните служители в изпълнение на преките им задължения в Административен съд - Монтана.

През 2022 г. продължават дейността си назначени в предходни периоди постоянни комисии, които извършват периодични проверки и осъществяват контрол върху извършваните в съда дейности. Действащи през отчетния период са следните комисии от съдии и съдебни служители:

- Комисия, която извършва ежемесечни проверки за внесените държавни такси по делата;
- Комисия за атестиране на съдебните служители;
- Комисия за проверка на касовата наличност;
- Комисия за ежемесечна проверка на количеството налично гориво в резервоара на служебния автомобил;
- Комисия за ежемесечна проверка на деловодните книги и деловодната програма САС „Съдебно деловодство“;
- Постоянно действаща Експертна комисия, която изпълнява задълженията, предвидени в чл. 42, 43 и 47 от Закона за националния архивен фонд.;
- Комисия за бракуване и инвентаризация;
- Комисия за ликвидиране и бракуване на негодни активи;
- Комисия за проверка на материалите с изтичащ срок по ЗЗКИ;
- Комисия за проверка на "Сигнали за съдебни служители и магистрати за наличие на корупционни действия". За работата си

комисиите съставят съответни протоколи. Като през 2022 г. не са констатирани груби грешки и пропуски в контролираните дейности. Констатираните пропуски са несъществени, отстранявани са своевременно, като са предприети и съответните мерки за недопускането им.

Съдебните служители от Административен съд – Монтана проявяват желание за активно участие в организираните семинари за повишаване на квалификацията им. През отчетния период са взели участия в обучения съгласно водения регистър, както следва:

Административен секретар – Силвия Коларова е взела участие в организирани от НИП обучения на теми: „Организационна култура“; Установяване употребата на алкохол и наркотични вещества при водачи на МПС“; „Участие на хора с увреждания в съдебни производства и възможни решения за гарантиране ефективното упражняване правата им в тях“; „Превоз на отпадъци“; „Производства по искове за оспорване и за установяване на произход от баща“; „Приложение на системите за вътрешен контрол в съдилищата“ и участие в Работна среща на тема „Повишаване на компетентността и професионалната квалификация на съдебните служители на ръководни длъжности в административните съдилища на Република България“ и проведена Кръгла маса по проект с наименование „Въвеждане на програмно бюджетиране в ОСВ.

Главен счетоводител – Бисерка Ангелова е взела участие в семинар организиран от НИП на тема „Годишно счетоводно приключване в органите на съдебната власт. Бюджет на съдебната власт“.

Съдебен помощник Лиляна Каменова е участвала в организирани от НИП обучения на теми „Въвеждащо обучение за новоназначени съдебни служители“, „Практическо приложение на основните принципи в административната дейност на новоназначени съдебни служители“.

Съдебен деловодител – Десислава Иванова е участвала в организирани от НИП обучения на теми „Въвеждащо обучение за новоназначени съдебни служители“ и „Практическо приложение на

основните принципи в административната дейност на новоназначени съдебни служители“.

Съдебни секретари – Димитрана Димитрова и Петя Видова са участвали в организирано от НИП обучения на тема „Актуални проблеми в съдопроизводството по административни дела“.

Призовкар – Милена Йорданова е участвала в организирани от НИП обучения на теми „Въвеждащо обучение за новоназначени съдебни служители” и „Практическо приложение на основните принципи в административната дейност на новоназначени съдебни служители“.

Системен администратор – Венетка Арсова е участвала в организирани от НИП обучения на теми „Мониторинг на мрежови услуги, ресурси на хоста и компоненти на сървъра (Nagios/EwesOfNetwork, Zabbix, Icinga2); „Компютърни вируси и хакери и Семинар на тема "Администриране на Единната деловодна система (ЕДИС) на административните съдилища - често срещани трудности", организиран от ВАС.

Обобщавайки горното се стига до извода, че броят и дейността на съдебните служители в Административен съд - Монтана е на нивото на съвременните изисквания на европейските стандарти в административното обслужване. Съдебните служители притежават необходимите нравствени и професионални качества за заеманите от тях длъжности. Работят мотивирани и полагат усилия за повишаване на квалификацията си. Извършените атестации на съдебните служители през отчетния период установиха отлично и много добро ниво на изпълнение на служебните им задължения. През 2022 г. пет съдебни служители - съдебен деловодител, съдебен помощник, системен администратор, двама съдебни секретари и чистач са повишени в по- горен ранг, като двама са предсрочно повишени. Съдебен секретар – Петя Видова е поощрена с писмена Заповед.

През отчетния период по отношение на служителите от Административен съд - Монтана не са образувани дисциплинарни

производства. Съотношението магистрати – съдебни служители в Административен съд –Монтана към края на отчетния период е 1 към 3,2.

Постановените от Административен съд - Монтана съдебни актове се публикуват незабавно, при спазване изискванията на ЗЗЛД, ЗЗКИ и вътрешните правила за публикуване на съдебни актове на Административен съд - Монтана, съгласно изискванията на чл. 64 от ЗСВ, на интернет страница на адрес: <https://montana-adms.justice.bg/>. Периодичното обновяване на интернет страницата на съда и поддържането ѝ в актуално състояние е за удобство на гражданите и организациите.

Постановените през 2022 г. решения по разглежданите в Административен съд - Монтана дела се подреждат в публичен регистър по чл. 235, ал. 5 от ГПК. Регистрите се съхраняват в регистратурата и всички граждани имат право на достъп до тях.

### **I.3. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ПРОМЯНА В ЩАТА.**

Към 31.12.2022 г. щатната численост на съдиите в Административен съд – Монтана е петима съдии, от които заети бройки са всички и предвид постъпващите дела тази бройка е оптимална при осъществяване дейностите по правораздаването и правоприлагането в съда.

При наличния брой съдебни служители и при съвместяване на функции и задължения от всеки съдебен служител в Административен съд - Монтана е създадена организация на работа, която дава възможност да се изпълняват изискванията на ВСС, свързани с функциите и задълженията на органите на съдебната власт, като на този етап не е необходимо извършване на промяна в щата.

## **I.4. ДЕН НА ОТВОРЕНИТЕ ВРАТИ.**

По инициатива на Висшия съдебен съвет и във връзка с реализиране на годишната програма за дейността му на 08 декември 2022г. Административен съд – Монтана проведе „Ден на отворените врати“ в рамките на работния ден от 9:00 ч. до 17:00 ч. Информационната кампания беше посветена на административното правораздаване, компетентността на административните съдилища и Върховния административен съд.

В рамките на инициативата и в изпълнение на предварително утвърдена програма в 09:15 часа сборна група ученици от X клас на ПМГ „Св. Климент Охридски“ гр.Монтана, придружени от класния ръководител, посетиха сградата на съда. В кабинета на Председателя бяха посрещнати и приветствани от Председателя на съда г-н Огнян Евгениев, който ги запозна с функциите на съда, видовете дела, които се разглеждат, работата на съдиите и съдебната администрация, с правилата за посещение и поведение в съда и съдебните зали. Фокусът беше върху темата „Правна същност на административния процес и административното правосъдие“.

Проведена е среща с представители на административните органи в района .

Деня на отворените врати е отбелязан от местната медия, с която също е проведена работна среща, която е отразена в медийното пространство.

## **II. ДВИЖЕНИЕ НА ДЕЛАТА.**

### **II.1. РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЛАТА ПО СЪДИИ.**

В Административен съд – Монтана щатната численост на съдиите към 31.12.2022 г. е петима съдии, като всички щатни бройка са заети.

Натовареността по щат по отношение на всички дела за разглеждане е 9,63, а по отношение на всичко свършените дела – 8,70. Действителната



натовареност към всички дела за разглеждане е 9,63, а към свършените е 8,70.

В Централизираната система за случайното разпределение на делата, с цел постигане на равномерна и справедлива натовареност на съдиите, е определен процент натовареност на председателя, който е актуален и не е променян към настоящия момент, както следва:

- Председател – 63% по административни дела и по касационни дела;
- Зам. Председателя и съдиите – 100% по всички видове дела.

Със заповеди на Председателя на съда са определени дните от седмицата, в които съответният съдия е дежурен. Председателят на съда дава дежурства наравно с останалите съдии.

През периода на съдебната ваканция дежурствата на съдиите се определят със заповед на Председателя. В дните на дежурство на дежурния съдия се разпределят постъпилите искания, по които съдът се произнася незабавно – чл. 75 от ДОПК и др. От това идва и разликата в броя на разпределените дела по съдии. На всеки съдията - докладчик се докладват за администриране висящите дела и молби за издаване на изпълнителни листове по делата.

Разпределението на делата между съдиите по видове, движението и приключването им, както и резултатите от касационната проверка на обжалваните съдебни актове са обобщени в приложения статистически отчет към доклада.

Разпределението на делата по състави през 2022 г. е както следва:

1. **Съдия Огнян Евгениев** – разпределени 72 дела, останали висящи от 2021 г. – 13, всичко дела за разглеждане 85. Общо свършени 77 дела, от които решени по същество 61 дела, прекратени 16 дела. От общо

свършените 77 дела – 74 дела са разгледани в тримесечен срок, останали висящи към 31.12.2022 г. – 8 дела.

2. **Съдия Соня Камарашка** - разпределени 118 дела, останали висящи от 2021 г. – 9 дела, всичко дела за разглеждане 127. Общо свършени 118 дела, от които решени по същество 89 дела, прекратени 29 дела. От общо свършените 118 дела – 116 дела са разгледани в тримесечен срок, останали висящи към 31.12.2022 г. - 9 дела.

3. **Съдия Бисерка Бойчева** - разпределени 109 дела, останали висящи от 2021 г. – 14 дела, всичко дела за разглеждане 123. Общо свършени 116 дела, от които решени по същество 87 дела, прекратени 29 дела. От общо свършените 116 дела – 109 дела са разгледани в тримесечен срок, останали висящи към 31.12.2022 г. - 7 дела.

4. **Съдия Мария Ницова** - разпределени 101 дела, останали висящи от 2021 г. – 7 дела, всичко дела за разглеждане 108. Общо свършени 98 дела, от които решени по същество 71 дела, прекратени 27 дела. От общо свършените 98 дела – 94 дела са разгледани в тримесечен срок, останали висящи към 31.12.2022 г. - 10 дела.

5. **Съдия Рени Цветанова** - разпределени 112 дела, останали висящи от 2021 г. – 23 дела, всичко дела за разглеждане 135. Общо свършени 113 дела, от които решени по същество 81 дела, прекратени 32 дела. От общо свършените 113 дела – 90 дела са разгледани в тримесечен срок, останали висящи към 31.12.2022 г. - 22 дела.

През отчетната 2022 година по съдии, индивидуалната справка за натовареност по СИНС е както следва:

1. Натоварването на съдия **Огнян Методиев Евгениев** за 2022 година е **102,20**.

Горният коефициент включва следните допълнителни дейности:

Дейност	Натоварване
Председател	31,25
Участие в съдебен състав по дело на доклад на друг съдия	6,25

2. Натоварването на съдия **Соня Димитрова Камарашка** за 2022 година е **113,99**.

Горният коефициент включва следните допълнителни дейности:

Дейност	Натоварване
Заместник-председател	12,50
Участие в съдебен състав по дело на доклад на друг съдия	6,25

3. Натоварването на съдия **Бисерка Любенова Бойчева-Софрониева** за 2022 година е **94,00**.

Горният коефициент включва следните допълнителни дейности:

Дейност	Натоварване
Участие в съдебен състав по дело на доклад на друг съдия	6,25

4. Натоварването на съдия **Мария Николаевна Ницова** за 2022 година е **82,48**.

Горният коефициент включва следните допълнителни дейности:

Дейност	Натоварване
Участие в съдебен състав по дело на доклад на друг съдия	6,25

5. Натоварването на съдия **Рени Цветанова Славкова** за 2022 година е **110,61**.

Горният коефициент включва следните допълнителни дейности:

Дейност	Натоварване
Участие в съдебен състав по дело на доклад на друг съдия	6,25

Приключените дела в 3-месечен срок спрямо делата за разглеждане общо 578 броя по съдии е както следва: съдия Евгениев – 74 дела или 12,80%; съдия Камарашка – 116 дела или 20,07%; съдия Бойчева – 109 дела или 18,86%; съдия Ницова – 94 дела или 16,26% и съдия Цветанова – 90 дела или 15,57%.

Анализът на делата по съдии показва равномерност на броя разгледани дела между съдиите. Разликите се дължат на различния брой несвършени дела за всеки съдия от предходния отчетен период, броя разпределени дела по дежурство и намаления процент на ръководството на съда при разпределение на делата.

Ще продължат усилията за по-високо качество на крайните съдебни актове за постигне на резултати, целящи максимално доближаване до изискванията на реформата в съдебната система и покриване критериите на ЕС за дейността ѝ. В тази връзка продължи практиката да се провеждат общи събрания, на които се представят справки и доклади относно разгледаните и приключили през предходния месец административни дела, като се обсъждат причините, довели до отлагането на делата. След анализ и обсъждане се вземат адекватни мерки за отстраняването им. Продължава въведената практика на общите събрания на съдиите да се обсъждат от всеки съдия отменените му от ВАС съдебни актове. На заседанията на Общото събрание се обсъждат всички върнати от ВАС дела през предходните месеци, независимо от резултата.

Общо обжалвани през отчетния период са 124 съдебни акта, като са потвърдени изцяло 77 съдебни акта или 62%, което в сравнение със 58,42% потвърдени през 2021 година говори за поддържане на близко до обичайното ниво на работа на Административен съд – Монтана. Отменени изцяло или частично и обезсилени са 36 съдебни акта, което представлява 29 % от общия брой на обжалваните съдебни актове. През отчетния период броя потвърдени съдебни актове поддържа средното ниво за Административен съд – Монтана в сравнение с предходни отчетни

периоди, като всеки един от магистратите има възможност да провежда по-задълбочено проучване на делата и да повиши качеството на работата в бъдеще.

Съществено е да се отбележи, че значителна част от съдебните актове, които са отменени или изменени след касационен контрол, отново са по дела с предмет ЗУСЕСИФ (ЗУСЕФСУ), което налага магистратите да обърнат по-съществено внимание при проучването на тази категория дела, отличаващи се с фактическа и правна сложност.

И през настоящия отчетен период съдиите при Административен съд–Монтана спазваха изцяло законовите и инструктивни срокове при разглеждане и решаване на делата. Съдебните актове по делата на 100% са постановени в инструктивния едномесечен срок от приключване на съдебните заседания, което е резултат на полаганите усилия от всеки отделен магистрат. Общата оценка за работата на съдиите е много добра.

През 2022 година касационните дела и делата подлежащи на разглеждане от тричленни състави са разглеждани в най-кратки срокове, като наложения модел на работа от предходните години е гарантирал и константната практика по делата, които са предмет на касационен контрол от Административен съд – Монтана. През отчетния период заседанията на тричленните състави са водени от Председателя и Заместник Председателя на Административен съд Монтана. Създадената през 2012 година организация касаеща сформирането на касационните състави е следвана и през 2022 година, което е позволило равномерно разглеждане на делата предмет на касационен контрол от тричленни състави на Административен съд – Монтана в рамките на кратки процесуални срокове. И през 2022 година съдиите са разглеждали административни, касационно – административни и административно – наказателни, искиви производства, както и дела, по които съдебния акт се постановява в закрито заседание. Всички дела постъпили в Административен съд – Монтана са

разпределяни при стриктно спазване на принципа за случайно разпределение на делата в присъствието на съдебен деловодител.

Решенията по делата през 2022 година са постановени след събиране на необходимите доказателства и са съобразени с тълкувателните решения и практиката на ВАС по определена материя дела.

От дейността и работата на съдиите през 2022 година се налага извода, че магистратите изпълняват в срок служебните си задължения. Като цяло през годината магистратите не са срещали трудности при осъществяване на правораздавателната си дейност, с което са допринесли за утвърждаване високото ниво на административното правораздаване. През 2022 година не са образувани дисциплинарни производства срещу нито един от магистратите в Административен съд – Монтана.

### **СЪДЕБЕН ПОМОЩНИК.**

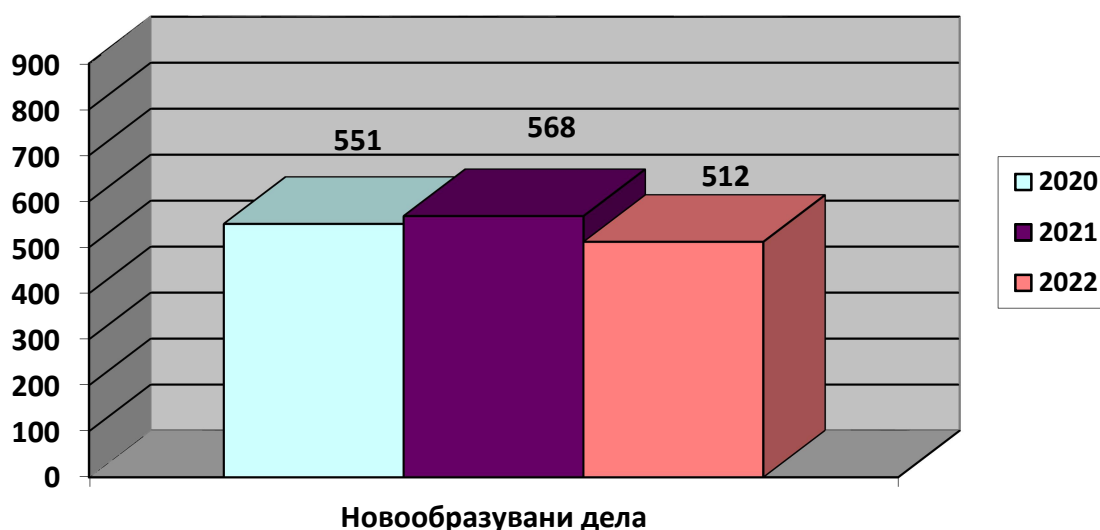
Като много добра следва да бъде отчетена и цялостната дейност на съдебния помощник в Административен съд – Монтана. Следва да бъде отбелязано, че същия изпълняваше стриктно и отговорно възложените му от съдиите задачи, като при изпълнение на същите показва отлична теоретична подготовка и задълбочено познание по материята в областта на административното правораздаване. През 2022г. в Административен съд - Монтана е работил един съдебен помощник – Л. Каменова, която е изготвил проекти на: съдебни решения по административни дела – 6 бр., написани проекти на определения по чл. 75 ДОПК – 9 броя; изготвени проекти на решение по КАНД – 30 броя; изготвени проекти на разпореждания по администриране на касационни жалби – 28 броя и изготвени проекти на разпореждания по искиви молби ( по издаване на изпълнителни листове) – 12 броя.

Със заповед на Председателя на съда от 2022г. на съдебния помощник е възложено извършване на конкретни дейности, както следва:

Изготвяне на проекти на съдебни решения по КАНД, определения по ЧАНД и по дела по оспорване на подзаконови актове образувани по протест на прокурор – по един брой проект на съдебно решение на всеки от заседаващите магистрати на тричленен състав; Изготвяне на проекти на съдебни разпореждания и определения за насрочване на дела с предмет КСО, ЗОБВВПИ, ПАМ налагани по реда на ЗДВП и ЗАвтП – по един брой проект на съдебно разпореждане по движението на делото и по един брой проект на определение за насрочване на делото в рамките на календарния месец на всеки магистрат; Изготвяне на проекти на съдебни решения по дела с предмет КСО, ЗОБВВПИ, ПАМ налагани по реда на ЗДВП и ЗАвтП – по един брой проект на съдебно решение в рамките на календарния месец на всеки магистрат.

## II.2. ПОСТЪПИЛИ ДЕЛА.

През 2022 година броят на новообразуваните дела е 512, в сравнение с 2021 година – 568, в сравнение с 2020 година – 551.



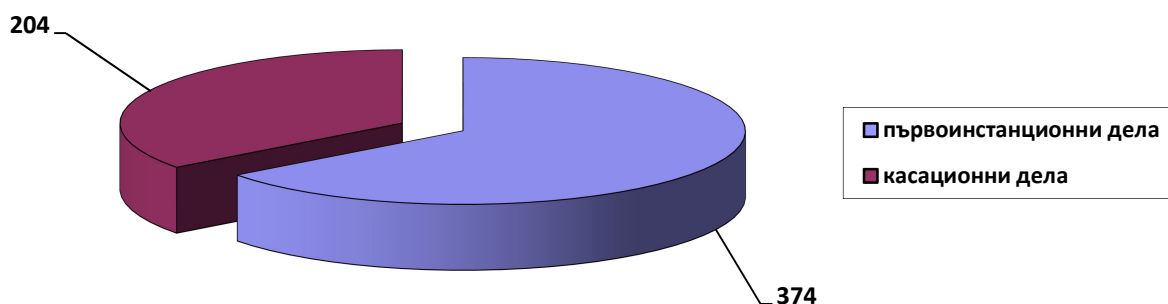
Броят на постъплението на делата е под рамките на нормалното за Административен съд Монтана през годините, като това обстоятелство е свързано с тежката ситуация пред която сме изправени всички, а именно: икономическа рецесия, инфлация, военен конфликт и динамичната политическа конюнктура, която дава отражение върху работата на административните органи, респективно върху издадените и оспорените административни актове. Останали висящи към началото на периода са 66 броя дела или общият брой на дела за разглеждане през 2022 година е 578, в сравнение с 622 разгледани дела през 2021 година. От тях първоинстанционните дела са 374, а касационните 204. Налице е увеличаване на броя на административните дела разглеждани като първа инстанция от Административен съд – Монтана и намаляване на постъплението на броя на касационните дела разглеждани от касационните състави на Административен съд – Монтана.

Относителното увеличение на постъплението на първоинстанционните административни дела е в следствие на променената подсъдност за разглеждане на административни актове по местонахождение на оспорващия, както и наличието на пенитенциарно заведение ЗОЗТ и ЗООТ гр.Бойчиновци към Затвора гр.Враца, които дела по реда на ЗИНЗС бележат значително увеличение през отчетната 2022г. Намалението в броя на делата разглеждани като касационна инстанция в Административен съд Монтана се дължи на промените в ЗАНН и работата на административно контролните органи.

През 2023 година постъплението на дела разглеждани като първа инстанция в Административен съд – Монтана ще бележи ръст в сравнение с предходни отчетни периоди, като следва да се отчете увеличаващата се тенденция от постъпване на жалби от лица „лишени от свобода“, не само от ЗОЗТ и ЗООТ – Бойчиновци към Затвора гр.Враца, но и постъпващите дела, след определяне на компетентния съд от ВАС свързани със самоотводи на други Административни съдилища в района.



Налице е и тенденция през следващата 2023 година броя на касационните производства да отбележи ръст, предвид промените в ЗАНН и изтичане на евентуалния едногодишен срок от предупреждението на нарушителя, за налагане на административно наказание за същото нарушение.



Всички постъпили дела са разпределени между съдиите чрез електронно разпределяне на принципа на случайното разпределение на делата, съобразно поредността на постъпването им посредством програмата за случайно разпределение на делата, която е базирана във Висшият съдебен съвет на Република България. Разпределението се осъществява от Председателя и Заместник - председателя на Административен съд Монтана в присъствието на деловодител, по въведените вътрешни правила, които са гаранция за прозрачност на процеса. На всеки от магистратите е предоставен постоянен достъп до протоколите от случайното разпределение на делата на хартиен носител и на вътрешната служебна страница на съда, като възражения и съмнения в прозрачността на процеса не са постъпвали и през този отчетен период.

През 2022 година постъпилите бързи производства са разглеждани от дежурен съдия по график, който е утвърждаван от Председателя на Административен съд – Монтана. В рамките на отчетния период са изготвяни графици за дежурства за период от шест месеца, което представя възможност за планиране на работата и отпуските на магистратите, като

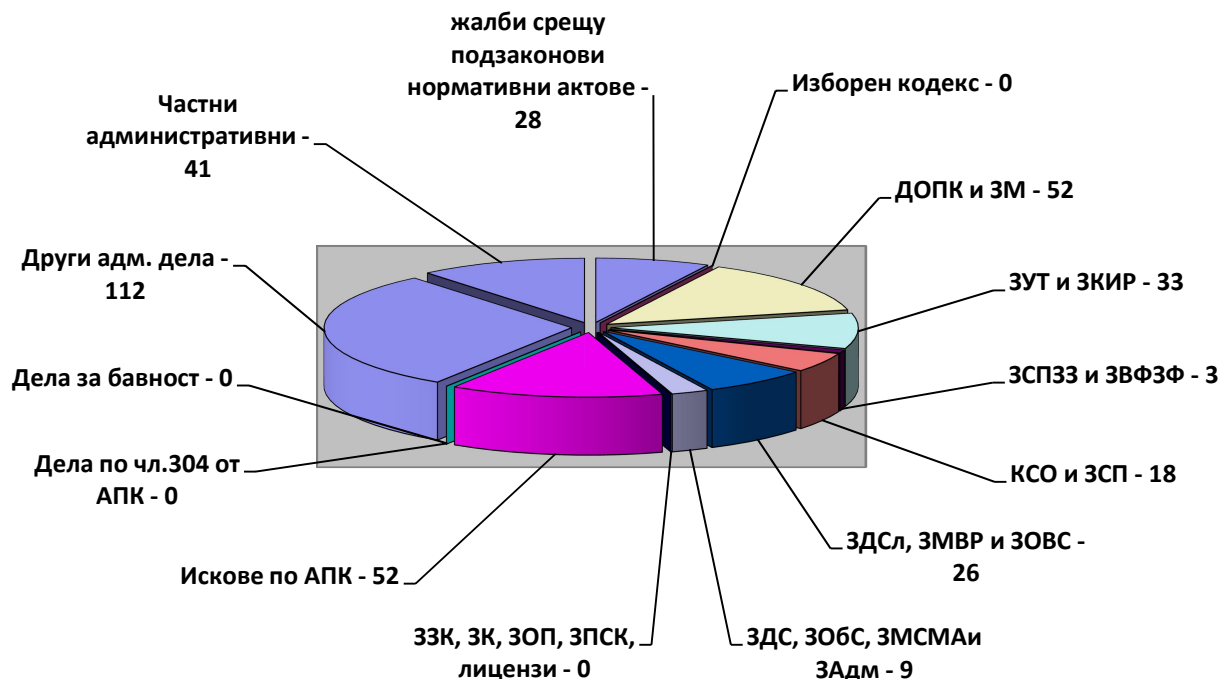
тази практика ще бъде следвана и през следващите отчетни периоди. В случай на необходимост при служебна ангажираност или други форсмажорни обстоятелства, чрез нарочна заповед на Председателя на съда, е извършвана промяна в графиците на дежурствата, която е отразявана своевременно в програмата за случайно разпределение на делата. Действащата практика във всички органи на съдебната система е работеща и в Административен съд – Монтана, като по този начин магистратите, които не са дежурни по утвърден график имат възможност да планират времето си за работа по делата с по-голяма фактическа и правна сложност.

Разгледаните видове дела в Административен съд – Монтана през годината са както следва:

**II.2.1. Първоинстанционни административни дела постъпили през отчетната 2022г. общо 374 броя, по видове е както следва:**

- Жалби/протести срещу подзаконови нормативни актове - 28 бр.
- Изборен кодекс - 0 бр.
- ДОПК и ЗМ - 52 бр.
- ЗУТ и ЗКИР - 33 бр.
- ЗСПЗЗ и ЗВГЗФ – 3 бр.
- КСО и ЗСП - 18 бр.
- ЗДСл, ЗМВР и ЗОВС - 26 бр.
- ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдм - 9 бр.
- ЗЗК, ЗК, ЗОП, ЗПСК, лицензи – 0бр.
- искове по АПК - 52 бр.

- дела по чл.304 от АПК - 0 бр.
- дела за бавност - 0 бр.
- други административни дела - 112 бр.
- частни административни - 41 бр.



През 2022 г. образуваните по протести и жалби срещу подзаконовни нормативни актове, които са разглеждани в състав от трима съдии са 28 бр. дела. Повишен е броя на делата спрямо разгледаните – 20 бр. дела през 2021г. и незначително е занижен спрямо 34 бр. дела през 2020 г., като е налице устойчивост по тази материя разгледани дела.

Дела по ИК през 2022г. и предходните две години не са разглеждани поради липса на проведени избори в района обслужван от Административен съд – Монтана.

Увеличение бележат постъпилите и разгледани през 2022г. дела по ДОПК и ЗМ – 52бр. през 2022г. спрямо 48бр. през 2021г. и 30бр. спрямо 2020г., предвид промяната в подсъдността по тези дела, като ръст бележат

делата по обжалване на действията на публичния изпълнител по принудителното изпълнение.

Увеличение бележат постъпилите и разгледани през 2022 г. дела по ЗУТ и ЗКИР – 33 бр., спрямо 28 бр. през 2021 г., а намаление спрямо постъпилите през 2020 г. – 40бр., като е налице устойчивост по тази материя разгледани дела.

Наблюдава се устойчивост на разглежданите през 2022 г. дела по ЗСПЗЗ и ЗВГЗГФ – 3 бр., спрямо 2 бр. през 2021 г. и 4 бр. през 2020 г.

Налице е значително намаление на разглеждани през 2022 г. дела по КСО и ЗСП – 18 бр., спрямо постъпилите 41 бр. през 2021 г. и 44 бр. през 2020г.

Наблюдава се устойчивост на разглежданите през 2022 г. дела по ЗДСл, ЗМВР и ЗОВС – 26 бр., спрямо постъпилите през 2021 г. – 24 бр. и постъпилите през 2020 г. - 26 бр.

Налице е незначително занижение на разглежданите през 2022 г. дела по ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдм – 9 бр., спрямо постъпилите 15 бр. през 2021 г. и устойчивост спрямо 9 бр. през 2020 г.

През 2022 г. се наблюдава значително увеличение на делата касаещи искове по АПК и по ЗИНЗС – 52 бр., спрямо постъпилите през 2021 г. – 43 бр. и 26 бр. през 2020 г.

Дела по чл. 304 АПК не са разглеждани през отчетния период 2022 г., както и през предходните една година, като през 2020 г. са – 3 броя.

Дела за бавност не са разглеждани през отчетния период 2022 г., както и през предходните две години.

Наблюдава се леко занижение на разглежданите през 2022 г. други административни дела – 112 бр., спрямо постъпилите 117 бр. през 2021 г. и увеличение спрямо постъпилите 105 бр. през 2020 г.

Налице е устойчивост на разгледаните през 2022 г. частни административни дела – 41бр., спрямо постъпилите 47 бр. през 2021 г. и 38 бр. през 2020 г.

От тези данни може да се направи извод, че по материя делата с предмет ДОПК и иски по АПК в това число и ЗИНЗС са се увеличили през отчетния период спрямо предходните години.

Спрямо предходната година, през 2022г. е налице увеличаване на броят на делата образувани по протест на прокурор от окръжна или районна прокуратура, с които се протестират подзаконови нормативни актове на органите на местното самоуправление и решения на общинските съвети. През годината се запазва броят на делата попадащи в раздела други административни дела, като с оглед широките възможности за оспорване на актове на администрацията, които дава АПК, като тенденцията е тези дела да запазят своя относително голям брой и през 2023 година. Следва да се отбележи, че делата с предмет ЗУСЕСИФ (ЗУСЕФСУ) и ЗПЗП бележат една устойчивост спрямо предходната отчетна година.

Намалява постъплението на дела с предмет ЗДвП, които са свързани с оспорване на принудителни административни мерки налагани на водачи на МПС, като тази тенденция не е трайна, тъй като тези дела имат относително константно постъпление в Административен съд – Монтана. Делата с предмет ЗУТ и ЗКИР са се увеличили спрямо предходната година.

През отчетен период постъплението на дела с предмет КСО и ЗСП значителна са намалели спрямо предходните две години.

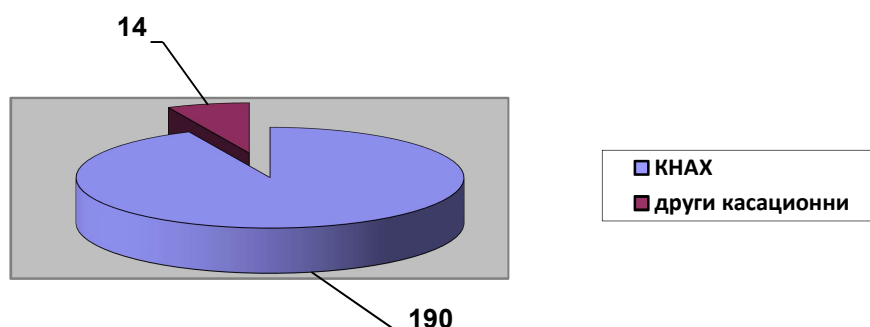
Броят на постъплението на частните административни производства е устойчив, като най-вероятно постъплението им ще се задържи в същите граници и в следващите отчетни периоди.

Постъплението на дела с предмет ЗМВР, които са свързани с оспорвания на наложени дисциплинарни наказания на служители от структурите на МВР и Министерство на правосъдието е запазило нивото си, като броя на тези дела е константен като постъпление през годините.

Налице е значителен ръст на исковите производства разглеждани по реда на ЗОДОВ и ЗИНЗС, като тези дела ще се увеличават в следващите отчетни периоди.

**II.2.2. Общо постъпили касационни дела през отчетната 2022 г. – 204 бр., по видове са както следва:**

- КНАХ - 190 бр.
- други касационни - 14 бр.



През отчетната 2022г. е налице значително намаляване в броя на постъпилите касационни производства, което се дължи от една страна на работата на административните органи, а от друга на промените в ЗАНН, както и наличието на водени наказателни производства, което е пречка за реализиране на административно – наказателната отговорност на нарушителите.

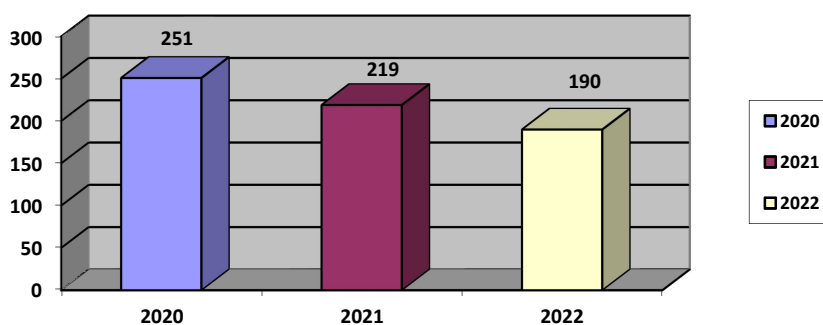
Трайна е тенденцията от предходните години за наличие на касационни производства с предмет нарушения по Кодекс на труда и ЗДвП, което е обяснимо с оглед урежданите обществени отношения от тези закони и засилените контролни функции, упражнявани от овластените с правомощия контролни органи. В сравнение с предходни отчетни периоди значително е намалял броя на делата образувани във връзка с нарушения установени по реда на Закона за автомобилните превози. Налице е запазване на броя на делата образувани по повод наложени наказания от органите на КЗП, което е свързано с доброто ниво на контрол по защита на правата на потребителите.

През отчетния период няма увеличено постъпление на касационни административно - наказателни дела, които да са с предмет различен от разглежданите в Административен съд – Монтана през предходните отчетни периоди. Не са постъпили и съществен брой искания от прокурор за възобновяване на административнонаказателните производства.

И през този отчетен период е налице поддържане на константни практики по видове касационни административно - наказателни дела, което е в следствие на наложения организационен модел на работа, който гарантира предвидимост в практиката по сходни по материя дела, които са разглеждани в Административен съд – Монтана. Следва да се отбележи, че практиката на Административен съд – Монтана по касационни дела със сходен предмет е била последователна и през този отчетен период.

Би могло да се предвиди, че в следващите отчетни периоди касационни административно - наказателни дела ще се увеличат като общ брой, с оглед промените в ЗАНН и изтичане на евентуалния едногодишен срок от предупреждението на нарушителя, за налагане на административно наказание за същото нарушение.

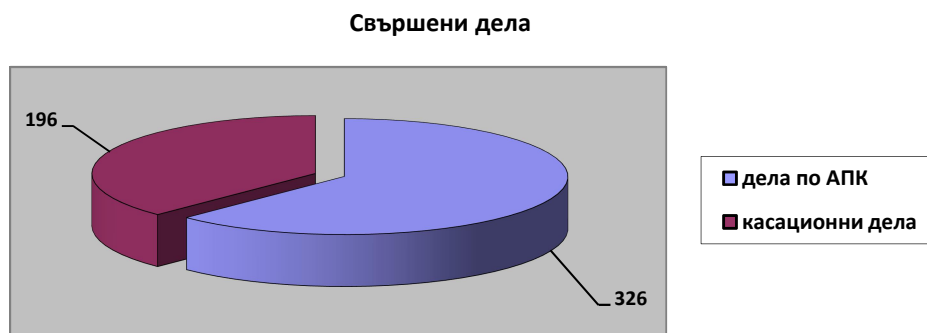
През 2022 година са образувани 190 броя КАНД, през 2021 година са образувани 219 броя КАНД, през 2020 година са образувани 251 броя КАНД. Малка част от тази категория дела са разгледани в закрито заседание, като в повечето случаи споровете са решени след проведени открити съдебни заседания.



## II.3 СВЪРШЕНИ ДЕЛА

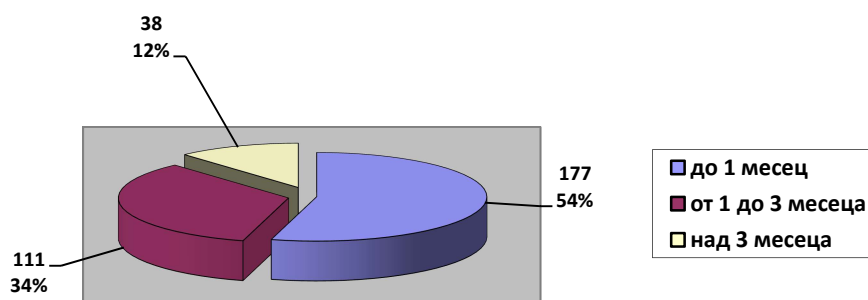
Всичко свършените дела през отчетния период са 522 броя, от които:

- 326 по АПК и
- 196 касационни дела.



### II.3.1. Общо свършени първоинстанционни дела за отчетната 2022г.– 326 бр. дела, от които:

- В срок до 1 месец – 177 бр. дела (54%)
- В срок от 1 до 3 месеца – 111 бр. дела (34%)
- Над 3 месеца – 38 бр. дела (12%)



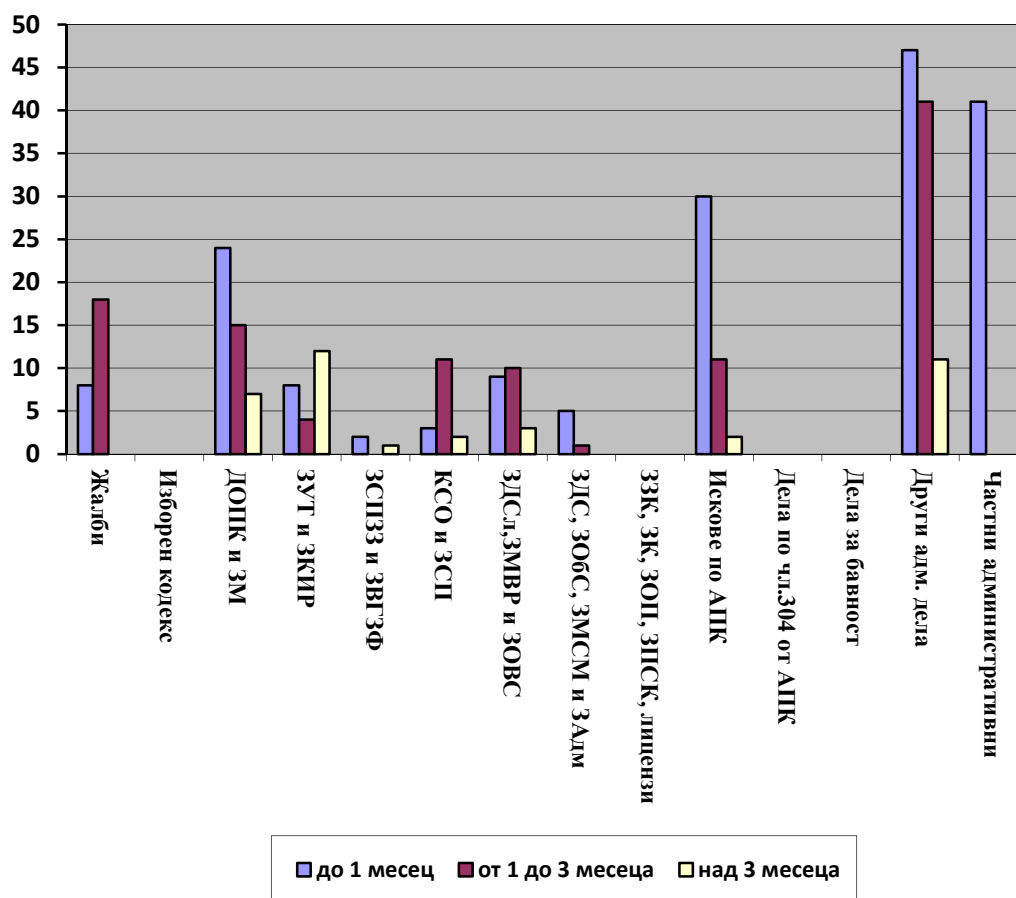
### По видове както следва:

- Жалби/протести срещу подзаконовни нормативни актове - общо 26 бр. дела, от които в срок до 1 месец – 8 бр. дела (31%), в срок от 1 до 3 месеца – 18 бр. дела (69%), над 3 месеца – 0 бр., останали несвършени в края на периода – 2 бр. дела;



- Изборен кодекс - 0 бр.
- ДОПК и ЗМ - общо 46 бр. дела, от които в срок до 1 месец – 24 бр. дела (52,17%), в срок от 1 до 3 месеца – 15 бр. дела (32,61%), над 3 месеца – 7 бр. дела (15,22%), останали несвършени в края на периода – 6 бр. дела;
- ЗУТ и ЗКИР - общо 24 бр. дела, от които в срок до 1 месец – 8 бр. дела (33,33%), в срок от 1 до 3 месеца – 4 бр. дела (16,67%), над 3 месеца – 12 бр. дела (50%), останали несвършени в края на периода – 9 бр. дела;
- ЗСПЗЗ и ЗВГЗФ – общо 3 бр. дела, от които в срок до 1 месец – 2 бр. дела (66,67%), в срок от 1 до 3 месеца – 0 бр. дела, над 3 месеца – 1 бр. дело (33,33%), останали несвършени в края на периода – 0 бр. дела;
- КСО и ЗСП - общо 16 бр. дела, от които в срок до 1 месец – 3 бр. дела (18,75%), в срок от 1 до 3 месеца – 11 бр. дела (68,75%), над 3 месеца – 2 бр. дела (12,50%), останали несвършени в края на периода – 2 бр. дела;
- ЗДСл, ЗМВР и ЗОВС - общо 22 бр. дела, от които в срок до 1 месец – 9 бр. дела (40,91%), в срок от 1 до 3 месеца – 10 бр. дела (45,45%), над 3 месеца – 3 бр. дела (13,64%), останали несвършени в края на периода – 4 бр. дела;
- ЗДС, ЗОБС, ЗМСМА и ЗАдм - общо 6 бр. дела, от които в срок до 1 месец – 5 бр. дела (83,33%), в срок от 1 до 3 месеца – 1 бр. дела (16,67%), над 3 месеца – 0 бр. дела, останали несвършени в края на периода – 3 бр. дела;
- ЗЗК, ЗК, ЗОП, ЗПСК, лицензи – 0 бр. дела;
- искове по АПК - общо 43 бр. дела, от които в срок до 1 месец – 30 бр. дела (69,77%), в срок от 1 до 3 месеца – 11 бр. дела (25,58%), над 3 месеца – 2 бр. дела (4,65%), останали несвършени в края на периода – 9 бр. дела;
- дела по чл.304 от АПК - 0 бр. дела;
- дела за бавност - 0 бр. дела;

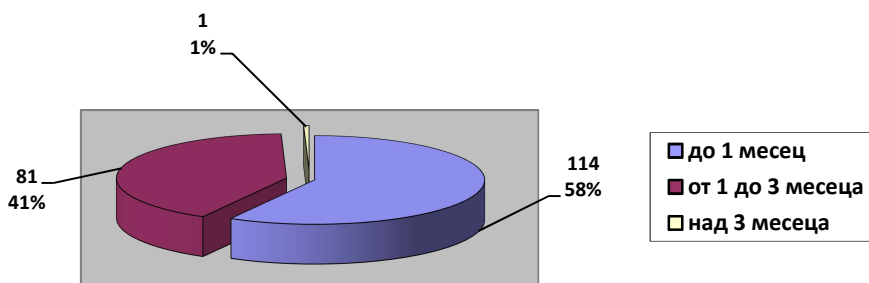
- други административни дела - общо 99 бр. дела, от които в срок до 1 месец – 47 бр. дела (47,48%), в срок от 1 до 3 месеца – 41 бр. дела (41,41%), над 3 месеца – 11 бр. дело (11,11%), останали несвършени в края на периода – 13 бр. дела;
- частни административни - общо 41 бр. дела, от които в срок до 1 месец – 41 бр. дела (100%), в срок от 1 до 3 месеца – 0 бр. дела, над 3 месеца – 0 бр. дела, останали несвършени в края на периода – 0 бр. дела;



През отчетния период приключване на разглежданите първоинстанционни дела е в разумни срокове и не е допуснато забавяне на правораздавателния процес. Следва да се отбележи, че качествената работа на съдебните служители от специализираната администрация, които са обработвали постъпилите дела, е допринесла съществено за запазване на кратките сроковете за разглеждане на делата. По отношение на

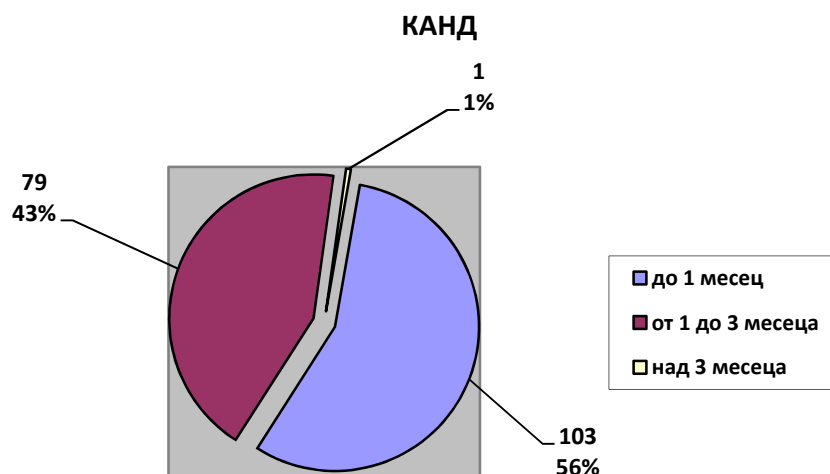
административните дела, които са свързани с оспорвания на подзаконови нормативни актове и разписаната от законодателя процедура по обнародване на оспорването в Държавен вестник води до удължаване на срока за приключване им, с оглед надлежното обявяване на оспорването и осигуряване на възможност на заинтересованите лица да встъпят като страни по делата. Друга категория дела, които протичат в рамките на по-дълъг период от време са производствата по ДОПК, с оглед изискването за събиране на доказателства и назначаването на съдебни експертизи, откриване на производства по оспорване на официални документи, които в повечето случаи се налага да бъдат изготвени за относително по-дълъг период от време.

**П.3.2. Общо свършени касационни дела през отчетната 2022 г. – 196 бр. дела,** от които в срок до 1 месец – 114 бр. дела (58%), в срок от 1 до 3 месеца – 81 бр. дела (41%), над 3 месеца – 1 бр. дело (1%), останали несвършени в края на периода – 8 бр. дела.

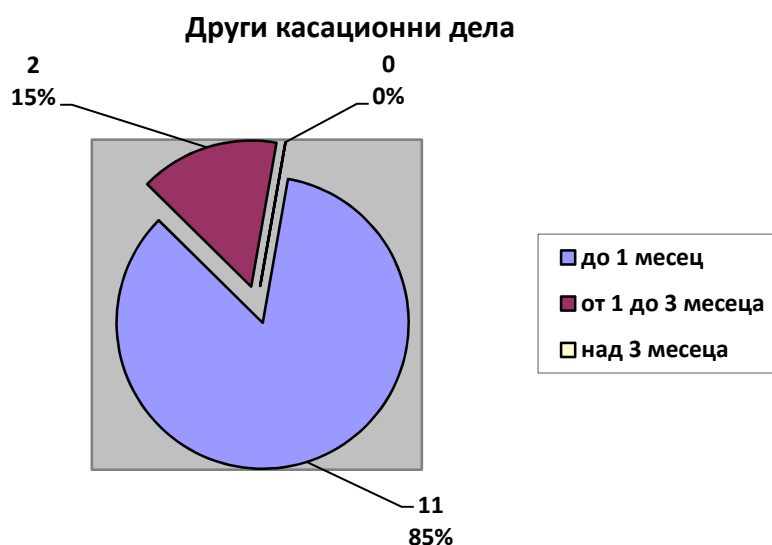


По видове както следва:

- КАНД общо свършени - 183 бр. дела, от които в срок до 1 месец – 103 бр. дела (56%), в срок от 1 до 3 месеца – 79 бр. дела (43 %), над 3 месеца – 1 бр. дело (1%), останали несвършени в края на периода – 7 бр. дела;

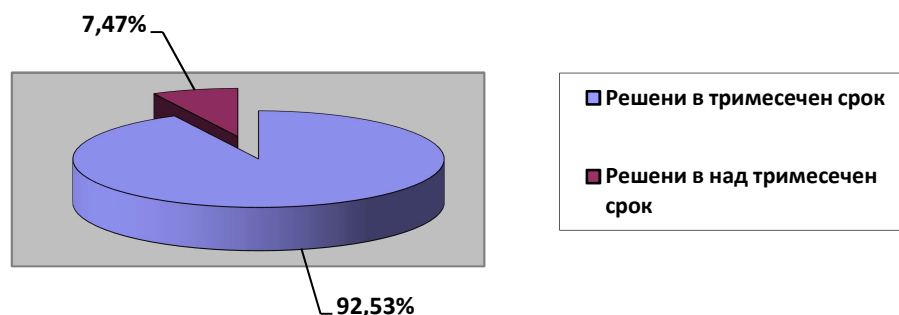


- Други касационни - общо 13 бр. дела, от които в срок до 1 месец – 11 бр. дела (85%), в срок от 1 до 3 месеца – 2 бр. дела (15%), над 3 месеца – 0 бр. дела, останали несвършени в края на периода – 1 бр. дела;



Общо 92,53% от свършените дела са свършени в тримесечен срок от образуването им в сравнение с 93,00% през 2021 г., 92,16% през 2020 г., а 7,47% са свършени над тримесечен срок от образуването им. Създадената организация на работа по касационните дела, дава възможност тази категория дела да се приключват в рамките на възможно най-кратък срок

от образуването им. Следва да се отбележи, че и през този отчетен период в основата на бързото приключване на тази категория дела е отличната работа на съдебните служители свързана с призоваването на страните по делата. Магистратите са следвали утвърдените практики по сходни дела и не са срещнали трудности при организиране на работата си при разглеждането им.



В Административен – съд Монтана 4 броя дела са със срок на разглеждане над една година, които са приключени в края на отчетния период, както следва: адм. дела № 448/2015 г., адм. дело № 277/2021 г., адм. дело № 314/2021 г. и адм. дело № 363/2021 г. Причините за това са следните:

– Адм. дело № 448/2015 г. – делото е образувано на 08.09.2015 г. като първоначално е разпределено на съдия Момчил Таралански. С протокол от 13.10.2015 г. производството е спряно до приключване на досъдебно производство № 51/2014 г. по описа на НСлС. Съгласно заповед № 64 от 06.07.2017 г. на Председателя на съда, поради напускане на съдия Таралански и необходимостта от преразпределение на висящите производства, делото е преразпределено на нов съдия-докладчик. С определение от 18.05.2022 г. производството е възобновено и с определение от 16.06.2022 г. същото е прекратено, като е оставена без разглеждане като недопустима исковата молба.

– Адм. дело № 277/2021 г. – делото е образувано на 18.06.2021 г. С разпореждане от 02.07.2021 г. е допусната съдебно-техническа експертиза.

Воденото съдебно производство няколкократно е отлагане поради неизготвена от назначените вещите лица експертиза. По делото е постановен акт по същество – решение от 04.11.2022 г.

– Адм. дело № 314/2021 г. – делото е образувано на 12.07.2021 г. Воденото съдебно производство няколкократно е отлагано за събиране на доказателства, както и за изготвяне на комплексна съдебно-икономическа експертиза. По делото е постановен акт по същество – решение от 21.10.2022 г.

– Адм. дело № 363/2021 г. – делото е образувано на 17.08.2021 г. С определение от 29.10.2021 г. е допусната съдебно-икономическа експертиза. С разпореждане от 17.12.2021 г. е допусната съдебно-техническа експертиза. Воденото съдебно производство няколкократно е отлагано поради неизготвена от назначените вещите лица експертиза. По делото е постановен акт по същество – решение от 19.10.2022 г.

### **II.3.3. Брой касационни дела по районни съдилища през отчетната 2022 г.**

Районните съдилища в съдебния район в повечето случаи прилагат еднакви критерии при постановяване на съдебните си актове. Константността на практиката на Административен съд – Монтана и добрата работа на районните съдилища в съдебния район доведе до относително малък брой на отменени съдебни актове при касационното разглеждане, като потвърдените съдебни актове бележат съществен ръст.

#### **РАЙОНЕН СЪД – МОНТАНА:**

През периода за разглеждане са постъпили общо 64 броя дела. Резултатите от касационната проверка са както следва:

- Потвърдени 55 бр. съдебни акта;
- Отменени изцяло/от части – 8 бр. съдебни акта;
- Прекратени – 1 бр. дело.

## РАЙОНЕН СЪД – ЛОМ

През периода за разглеждане са постъпили общо 46 броя дела.

Резултатите от касационната проверка са както следва:

- Потвърдени 30 бр. съдебни акта;
- Отменени изцяло/от части – 11 бр. съдебни акта;
- Обезсилени – 3 бр. съдебни акта;
- Върнати за администриране на касационната жалба – 2 бр. дела.

## РАЙОНЕН СЪД – БЕРКОВИЦА

През периода за разглеждане са постъпили общо 24 броя дела.

Резултатите от касационната проверка са както следва:

- Потвърдени 12 бр. съдебни акта;
- Отменени изцяло/от части – 12 бр. съдебни акта;

През периода са обжалвани 14 съдебни акта на районни съдилища извън съдебния район.

## РАЙОНЕН СЪД – ВИДИН

През периода за разглеждане са постъпили общо 8 броя дела.

Резултатите от касационната проверка са както следва:

- Потвърдени 4 бр. съдебни акта;
- Отменени изцяло/от части – 4 бр. съдебни акта;

## РАЙОНЕН СЪД – ВРАЦА

През периода за разглеждане са постъпили общо 4 броя дела.

Резултатите от касационната проверка са както следва:

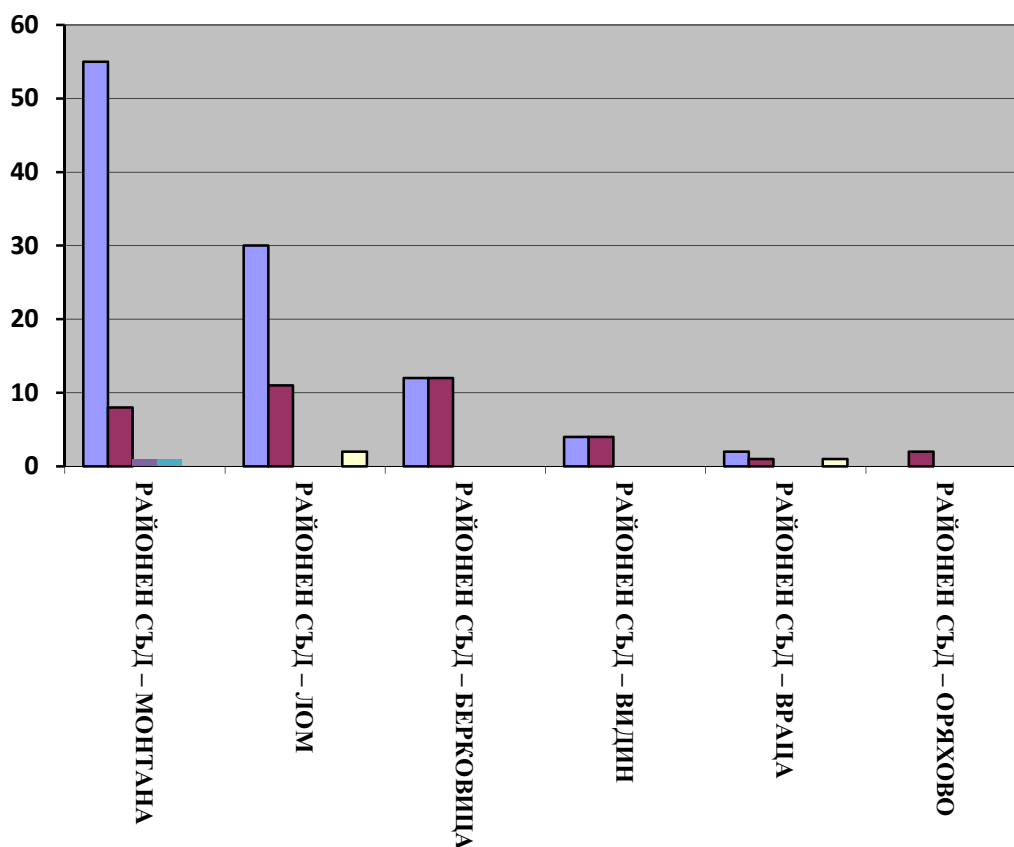
- Потвърдени 2 бр. съдебни акта;
- Отменени изцяло/от части – 1 бр. съдебни акта;
- Върнати за администриране на касационната жалба – 1 бр. дела.

## РАЙОНЕН СЪД – ОРЯХОВО

През периода за разглеждане са постъпили общо 2 броя дела.

Резултатите от касационната проверка са както следва:

- Отменени изцяло/от части – 2 бр. съдебни акта;



■ Потвърдени ■ Отменени изцяло/от части ■ Прекратени ■ Обезсилени ■ Върнати за администриране

Налице е запазване на нивото на броя на потвърдените съдебни актове по обжалвани съдебни решения на районните съдилища. Като цяло през отчетния период районните съдилища правилно са прилагали материалния закон и се спазват процесуалните правила при водене на съдебните производства. Съдебните актове на районните съдилища са добре мотивирани и обосновани, което е дало основания да бъдат потвърдени в по-голямата им част. И през този отчетен период са инцидентни случаите, които са налагали връщане на делата за ново



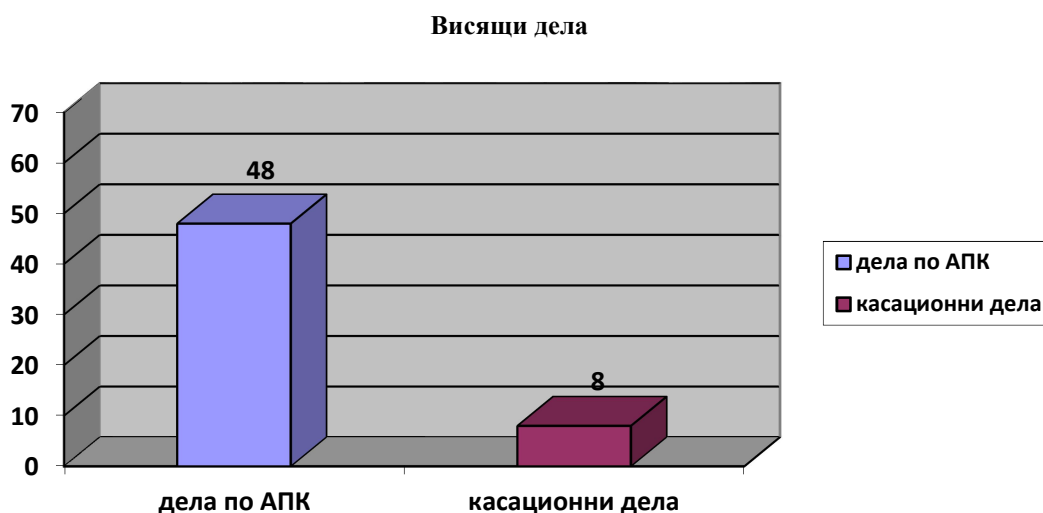
разглеждане поради допуснати процесуални нарушения в хода на съдебното дирене или не са надлежно попълнени с доказателства.

И през отчетния период Административен съд – Монтана не среща трудности в дейността си като касационна инстанция, въпреки извършените съществени промени в ЗАНН.

#### **II.4. ВИСЯЩИ ДЕЛА.**

Общо висящите към 31.12.2022 година дела са 56 броя, в сравнение с висящи към 31.12.2021 година - 66 бр. дела, като от тях:

- 48 бр. са първоинстанционни административни дела и
- 8 бр. касационни дела.

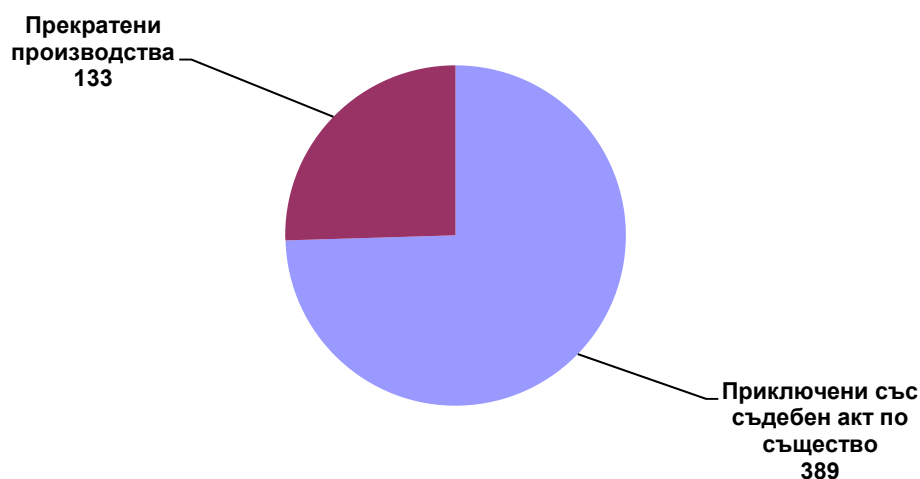


#### **III. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ДЕЛАТА.**

През 2022 година общият брой на разглежданите дела е 578 броя, което говори за намаляване на броя на разглежданите дела в сравнение с предходния отчетен период 2021г., когато общия брой на разглежданите дела е 622 броя. От разглежданите 578 броя дела са свършени 522 броя, а са

останали висящи 56 броя, в сравнение със свършени 556 броя и останали висящи 66 броя през 2021 година.

Със съдебен акт по същество са приключили 389 броя дела в сравнение с 424 броя дела през 2021 година, прекратените производства са 133 броя дела в сравнение с 132 броя дела през 2021 година.



Постъпилите в Административен съд – Монтана дела се образуват същия или най-късно следващия ден от Председателя на съда или от Заместник-председателя, съгласно приети на Общо събрание на съдиите и утвърдени Правила за случайното разпределение на делата на основание чл. 157, ал. 2 от АПК. Контролът по спазване на утвърдените правила се осъществява от назначена постоянна комисия, която извършва проверка и изготвя протокол за констатациите си. През отчетния период няма констатирани грешки и пропуски от разпределящия, повлияли върху принципа на случайно разпределение на делата. Делата се насрочват от съдията докладчик в първо заседание в срок, не по-дълъг от два месеца, съгласно изискванията на чл. 157, ал. 1 от АПК.

И през изминалата година продължи изготвянето на ежемесечни справки, в които се отразява спазени ли са сроковете, определени в процесуалните закони. На провежданите Общи събрания се обсъждат също спрените административни дела и причината за спирането им. През

отчетния период не е констатирано неспазване на процесуалните сроковете.

От 01.04.2016 г. влезе в действие приета с решение на ВСС – Система за изчисляване на натовареността на съдиите. Системата за оценка на натовареността на съдиите е самостоятелна и отделна от Централизираната система за случайното разпределение на делата. Функционалността на СИНС позволява дефиниране на групи дела, техния коефициент на сложност, критериите за коригиране на коефициента за сложност, както и цялостната общосистемна информация, нужна за регистриране сложността на делата. СИНС е система, която е интегрирана с Централизираната система за случайното разпределение на делата. Същата отчита и индивидуалната натовареност на съдиите по разгледаните и приключени дела, коефициента на тежест, както и други дейности на съдията описани в приетите от СК на ВСС Правила за оценка на натовареността на съдиите. В изпълнение на разпоредбите на приетите от ВСС Правила за оценка на натовареност на съдиите, и с цел коректно отразяване на данните в СИНС, със заповед на Председателя е утвърден Контролен лист – искане за извършване на корекция на шифър и/или коефициент за тежест на дело, който се депозира от съдията - докладчик до Председателя на съда за извършване на корекции, касаещи коригиране коефициента на тежест на делото или промяна в определения шифър. Справка по утвърден образец за наличието на основания, водещи до корекция на първоначално определения коефициент за сложност на делата, се изготвя от съдебния деловодител на съответния състав и се съгласува със съдията - докладчик. Корекциите в СИНС се извършват след разпореждане на Председателя от изрично овластен за това съдия.

Със Заповед на Председателя на съда е определен съдебен служител на длъжност – системен администратор, на когото са му предоставени права за достъп до Системата за съобщаване на нередности и инциденти към проект „Електронен публичен регистър на отводите“. През изминалата

година в Административен съд – Монтана не са установени неоснователни отводи на съдиите.

Със Заповед на Председателя на съда са определени трима съдебни служители на длъжност – административен секретар, системен администратор и архивар, на които са им предоставени права за достъп до Информационна система „Единен регистър на вещите лица“.

През отчетния период са констатирани следните причини за продължителния срок на разглеждане на малка част от делата.

Като основни причини за несвършване на част от административните и касационни дела в тримесечен срок през отчетната 2022 г., следва да се отбележи, че продължава практиката част от жалбите срещу индивидуални административни актове да се подават директно в съда, без да се спазва изискването на чл. 152, ал. 1 от АПК. Това налага след образуване на делото съдията - докладчик да разпорежда копие от същите да се изпращат на органа, издал оспорения акт за изпълнение процедурата по чл. 152, ал. 2 и 3 от АПК, като едва след постъпване на административната преписка е възможно произнасяне по редовността и допустимостта на оспорването. Това е една от причините за несвършване на делата в тримесечния срок.

Понякога възникват трудности във връзка с призоваване на страни по дела, когато органът, чийто акт се оспорва, не посочи имената и/или адресите на всички заинтересовани страни, което налага същите да бъдат издирвани от съда. Значително улеснение в тази насока е предоставеният достъп до Национална база данни „Население” и НАП, осъществяван от оправомощени съдебни служители.

Забавяне в разглеждането на административните дела през 2022 г. се дължи и на неизготвяне на заключения от назначените по делата вещи лица в срок, било поради обективна невъзможност на вещото лице да изготви заключение или отказ да поеме експертизата. Административните дела са с разнообразен предмет, при което и самото намиране на съответния специалист в преобладаващата част от случаите забавя

разглеждането на делото. В редки случаи забавянето на делата се дължи и на назначаването на допълнителни експертизи. Друг проблем, който се очертава това е липсата на специалисти в определена област. Макар списъка на вещите лица за съдебен район – Монтана да се актуализира ежегодно, се назначават специалисти от друг съдебен район. Продължават затрудненията при експертизи, свързани с вещи лица геодезисти, архитекти, лекари, агрономи и лесовъди. Дефицита на специалистите или отказите им да изготвят експертизата налага ползването на специалисти от друг съдебен район или извън списъците на вещите лица, което във всички случаи води до забавяне разглеждането на делата.

Друга причина за забавяне на делата това е липсата на преклузия за доказателствените искания на страните по АПК, която да мотивира процесуалната им активност за събиране на доказателства.

В много случаи жалбите са неясни и към тях не са приложени административните актове, които се оспорват, което налага нееднократното им оставяне без движение. В най-голяма степен това се отнася до жалбите по ЗИНЗС и до исковите молби по ЗОДОВ.

Голям брой от делата приключват в едно съдебно заседание. Отлагат се за следващо, когато е необходимо назначаване на експертиза или събиране на нови доказателства. Често оспорващите страни не изпълняват задължението си по чл. 150, ал. 2 от АПК и не посочват в жалбата всички доказателства, които искат да бъдат събрани, а органът, чийто акт се оспорва, не представя писмен отговор в срока по чл. 163, ал. 2 от АПК. Това налага съдът при спазване разпоредбата на чл. 171, ал. 4 от АПК да им указва, че за някои обстоятелства от значение за делото не сочат доказателства. В тази връзка, следва да се предприемат ефективни мерки за дисциплиниране на страните, вкл. чрез санкционните норми на ЗСВ и ГПК. Възможността за връчване на съобщения на електронен адрес, подробно регламентирана в приетите Вътрешни правила за изпращане на

съобщения и призовки, чрез електронен пощенски адрес, все повече допринася за процесуална бързина и икономии на ресурс.

И въпреки посочените по-горе причини, 88,34 % от свършените в Административен съд - Монтана първоинстанционни административни дела са приключили в тримесечен срок. Само 11,66% от свършените дела са приключили в срок над три месеца. При разглеждането и решаването на делата съдиите от Административен съд – Монтана изцяло се придържат към практиката на ВАС, както и с приетите тълкувателни решения и постановления.

От 2013 година в Административен съд Монтана е създадена организация за цялостно сканиране и запазване на делата на електронен носител, което предпоставя възможността през годината да се ползва дистанционен достъп до дела от процесуалните представители на страните. Въпреки, че Административен съд – Монтана разполага с ограничен брой съдебни служители, които през годината следваше да работят в различни графици, чрез създаване на добре работеща вътрешна организация се постигна оптимален работен процес.

И през 2022 година протоколите от водените съдебни заседания бяха публикувани на сайта на Административен съд – Монтана, непосредствено след обработването и подписването им от магистратите. По този начин, от една страна се предостави възможност на страните по делата да се възползват непосредствено от протоколите от съдебни заседания, без да е необходимо да посещават Административен съд – Монтана. Следва да се посочи, че от 2019 година с изменението на АПК бе създадено задължение за всички административни съдилища да извършват публикуване на протоколите от съдебни заседания, което се осъществява в Административен съд – Монтана от 2012 година.

И през отчетния период не е налице прекратяване на съдебно производство поради сключено споразумение пред Административен съд Монтана по реда и при условията на АПК. Запазва се тенденцията най-

голям относителен дял от прекратените дела да е след оттегляне на оспорени подзаконови административни актове на органите на местното самоуправление, като тенденцията може да бъде определена като трайна. Запазва се константният брой от прекратени дела поради неизпълнени процесуални задължения от страна на оспорващите, които най-често са свързани с неизпълнение на задължения по внасяне на дължимата държавна такса. Броя на прекратените производства поради оттегляне на жалбата, с която е сезиран съда, е относително малък.

Касационните заседания и през 2022 година са провеждани при оптимален брой на насрочваните дела в едно съдебно заседание, което води до равномерност на броя дела разглеждани във всяко съдебно заседание. Своевременно, с оглед увеличеното постъпление на делата през даден период, в определени заседания броят на делата разглеждани от тричленни състави е увеличаван, като този модел на работа е доказан през годините и ще бъде следван и в бъдеще.

#### **IV. СРАВНИТЕЛЕН АНАЛИЗ НА ПОСТЪПЛЕНИЯТА НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ ДЕЛА ПРЕЗ 2022 Г., 2021 Г. и 2020 Г. В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – МОНТАНА**

##### **IV.1. Брой постъпили дела.**

През отчетния период в Административен съд – Монтана са постъпили за разглеждане 512 дела, спрямо постъпилите през 2021 г. – 568 дела и спрямо 2020 г. - 551 дела.

Налице е намаляване на образуваните дела през 2022г., спрямо образуваните през 2021 г. – с 56 броя дела по-малко. Спрямо образуваните през 2020 г. е налице намаление – със 39 дела по-малко.

Налице е намаляване на общият брой на делата за разглеждане в Административен съд – Монтана. През 2022 г. са разгледани общо 578 дела, спрямо разгледаните през 2021 г. общо 622 дела, с 44 дела по-малко.

Намаление със 50 дела по-малко спрямо разгледаните през 2020 г. общо 628 дела.

**Таблица №1**

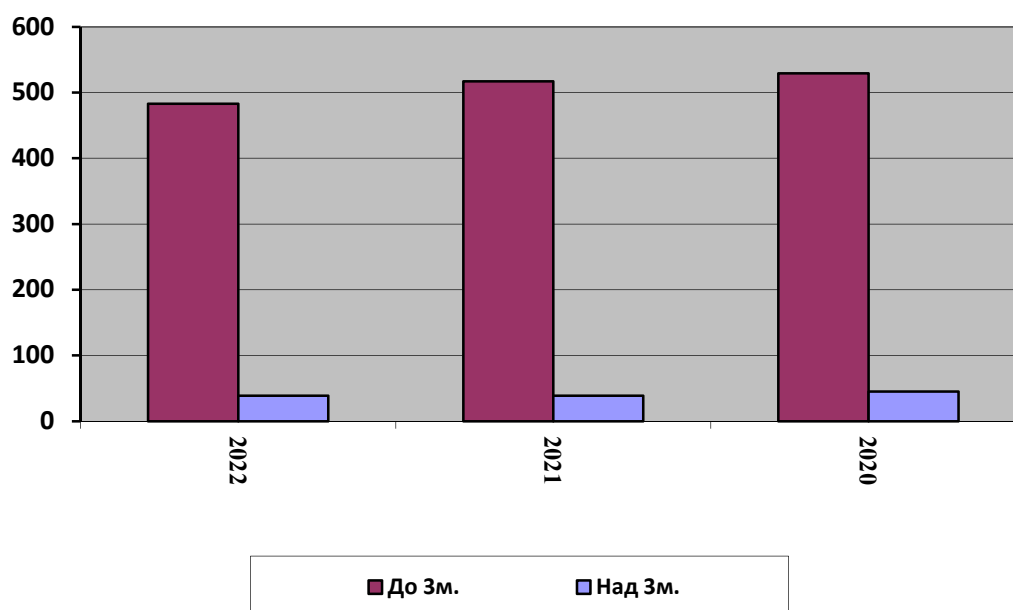
<b>Година</b>	<b>Висящи дела в началото на периода</b>	<b>Постъпили дела за периода</b>	<b>Всичко дела за разглеждане</b>
<b>2022</b>	66	512	<b>578</b>
<b>2021</b>	54	568	<b>622</b>
<b>2020</b>	77	551	<b>628</b>

#### **IV.2. Срочност на разглеждане на делата.**

Броят на общо свършените дела през 2022 г. е 522, от които в срок до 3 месеца – 483 дела, над 3 месеца – 39 дела.

През 2021 г. свършените дела са 556, от които свършени в срок до 3 месеца – 517 дела, над 3 месеца – 39 дела.

През 2020 г. свършените дела са 574, от които свършени в срок до 3 м. – 529 дела, над 3 месеца – 45 дела.



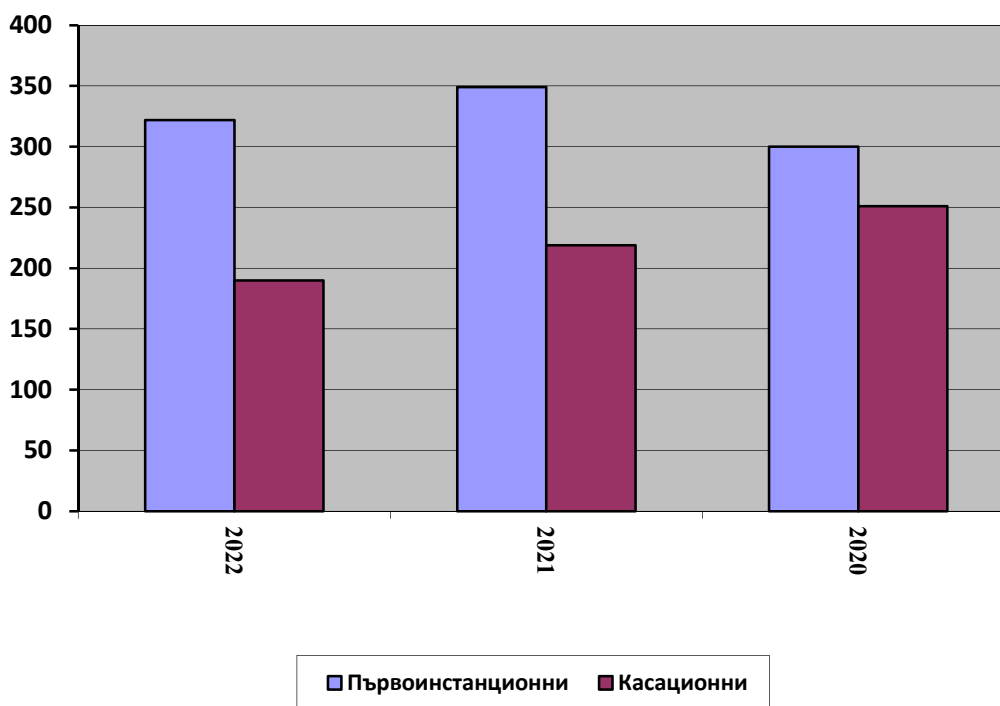


Към края на отчетния период са останали висящи 56 броя дела. Намален е броят на висящите дела спрямо 2021 г. – 66 броя дела. Устойчив остава броят на висящите дела спрямо 2020 г. – 54 дела.

Налице е намаление на образуваните първоинстанционни дела през 2022 г. – 322 бр. дела, спрямо образуваните през 2021 г. – 349 бр. дела и увеличение спрямо образуваните през 2020 г. – 300 бр. дела.

Намаление бележат и образуваните касационни дела през 2022 г. – 190 бр., спрямо образуваните през 2021 г. – 219 бр. дела и спрямо образуваните през 2020 г. – 251 бр.

*Диаграма за образувани първоинстанционни и касационни дела*



Броят на общо свършените първоинстанционни дела за 2022 г. е 326, за 2021 г. е 333, за 2020 г. е 323 броя дела.

През 2022 г. свършените в срок до 3 месеца първоинстанционни дела са 288 – 88,34%, спрямо 296 – 88,88% за 2021 г., 279 – 86,38% за 2020 г.

Налице е устойчивост на показателя „бързина“ при разглеждане на първоинстанционните дела през 2022 г., спрямо разгледаните през 2021 г., 2020 г.

**Таблица №2**

<b>Година</b>	<b>Общо свършени първоинстанционни дела</b>	<b>Свършени дела в 3-месечен срок</b>
<b>2022</b>	326	288
<b>2021</b>	333	296
<b>2020</b>	323	279

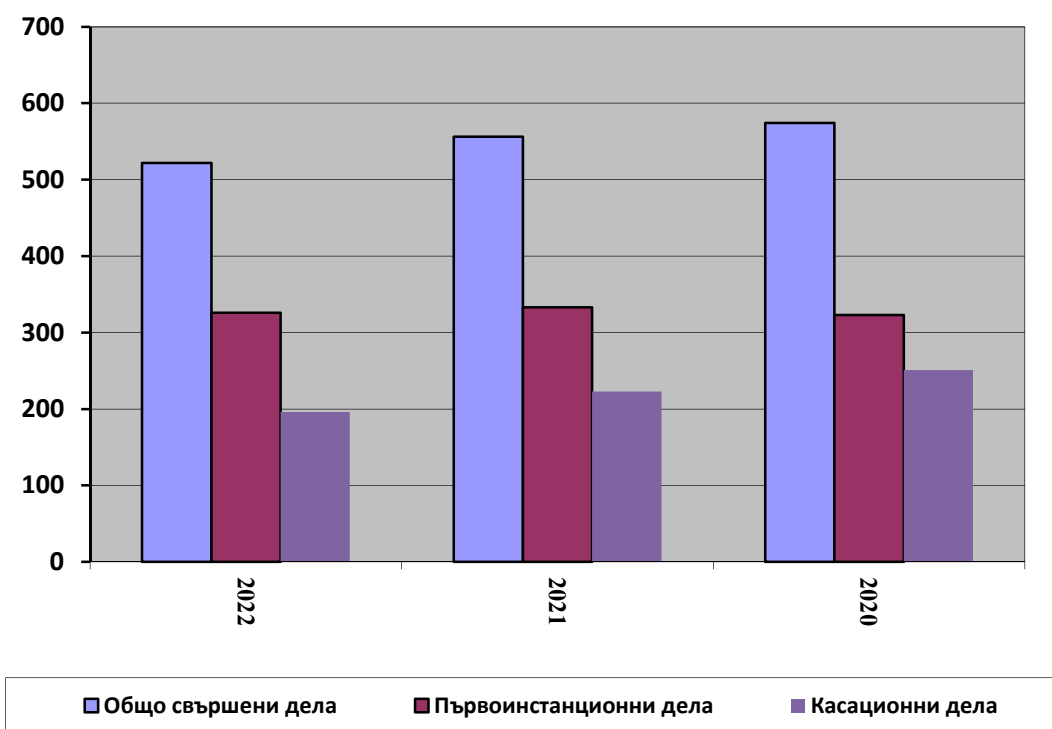
От общо свършените касационни дела през 2022 г. – 196 бр. дела, в срок до 3 месеца са свършени – 195 бр. дела или 99,49%. През 2021 г. – 223 бр. дела, в срок до 3 месеца – 221 бр. дела или 99,10%. През 2020 г. – 251 бр. дела, в срок до 3 месеца са свършени 250 дела – 99,60%.

**Таблица №3**

<b>Година</b>	<b>Общо свършени касационни дела</b>	<b>Свършени дела в 3-месечен срок</b>
<b>2022</b>	196	195
<b>2021</b>	223	221
<b>2020</b>	251	250

Бързината при решаване на касационните дела през 2022 г. е *завишена* спрямо 2021 г. и леко намалена в сравнение с 2020 г.

### Диаграма за общо свършени, първоинстанционни и касационни дела



Основните показатели за работата на всеки съд са: срок на приключване на съдебните производства, срок на постановяване на съдебните актове и качество на съдебните актове.

Важен признак за работата на един съдия е сročността на изготвяне на съдебния акт.

Поддържа се практиката съдебните решения да се изготвят в законоустановения едномесечен срок за произнасяне, считано от датата на обявяване на делото за решаване. Не само през тригодишния период 2022г., 2021г., 2020г., но и от създаването си през 2007г. до момента, в Административен съд - Монтана няма просрочени съдебни актове.

През отчетния период, както и през 2021 г., 2020 г. в Административен съд - Монтана няма образувани дела за бавност.

Показаните резултати относно високата индивидуална натовареност, големия брой дела разгледани и приключени в 3 месечен срок и постановяване на съдебните актове в законоустановените срокове са

показателни за съзнателното и отговорно отношение на всички съдии към работата им и израз на тяхната дисциплина, професионална подготовка и колегиалност.

## **V. СРАВНИТЕЛЕН АНАЛИЗ НА ОБЖАЛВАНИТЕ И ПРОТЕСТИРАНИ СЪДЕБНИ АКТА И РЕЗУЛТАТИТЕ ОТ КАСАЦИОННИЯ КОНТРОЛ ПРЕЗ 2022 Г., 2021 Г. И 2020 Г. В АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – МОНТАНА.**

Продължава да е нисък броят на отменените съдебни актове от Върховния административен съд.

През 2022 г. са обжалвани и протестирани 124 съдебни акта, от подлежащите на обжалване 217 съдебни акта. В процентно съотношение брой на обжалвани към постановените подлежащи на обжалване съдебни актове е 57,14%, като от върнатите:

- Потвърдени са 77 съдебни акта – 48 решения и 29 определения.
- Отменени са 36 съдебни акта, от които изцяло отменени 19 решения и 2 определения и отчасти 6 решения и 9 определение.

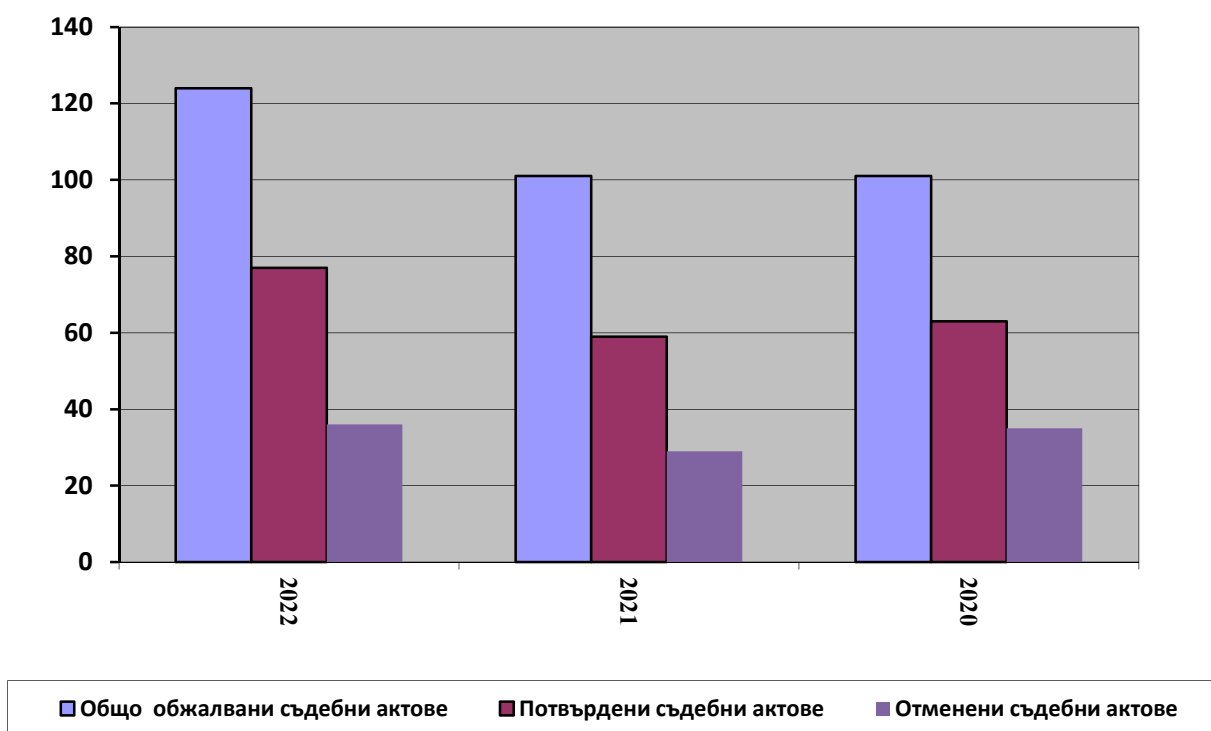
През 2021 г. са обжалвани и протестирани 101 съдебни акта, от подлежащите на обжалване 217 съдебни акта. В процентно съотношение брой на обжалвани към постановените подлежащи на обжалване съдебни актове е 46,54%, като от върнатите:

- Потвърдени са 59 съдебни акта – 44 решения и 15 определения.
- Отменени са 29 съдебни акта, от които изцяло отменени 22 решения и 2 определения и отчасти 5 решения.

През 2020 г. са обжалвани и протестирани 101 съдебни акта, от подлежащите на обжалване 208 съдебни акта. В процентно съотношение брой на обжалвани към постановени съдебни актове е 48,56%, като от върнатите:

- Потвърдени са 63 съдебни акта – 53 решения и 10 определения.
- Отменени са 35 съдебни акта, от които изцяло отменени 20 решения и 4 определения и отчасти 10 решения и 1 определение.

**Диаграма за обжалвани и протестирани съдебни актове**



Обобщавайки тези данни за тригодишния период се стига до извода, че от общо обжалваните 326 съдебни акта, отменени от ВАС са 100, което е 30,67%. Потвърдени от ВАС са 199 съдебни акта.

Анализът на броя на отменените съдебни актове по видове дела показва концентрация на такива в производства по ЗУСЕСИФ (ЗУСЕФСУ). Повишаването на квалификацията на магистратите по тази материя дела следва да продължи.

Действителната натовареност на Административен съд – Монтана за отчетната 2022 г. и за предходните две години – 2021 г. и 2020 г.

През отчетната 2022 г. е както следва:

- 9,63 към всичко дела за разглеждане и
- 8,70 към свършените дела;

През 2021 г. е както следва:

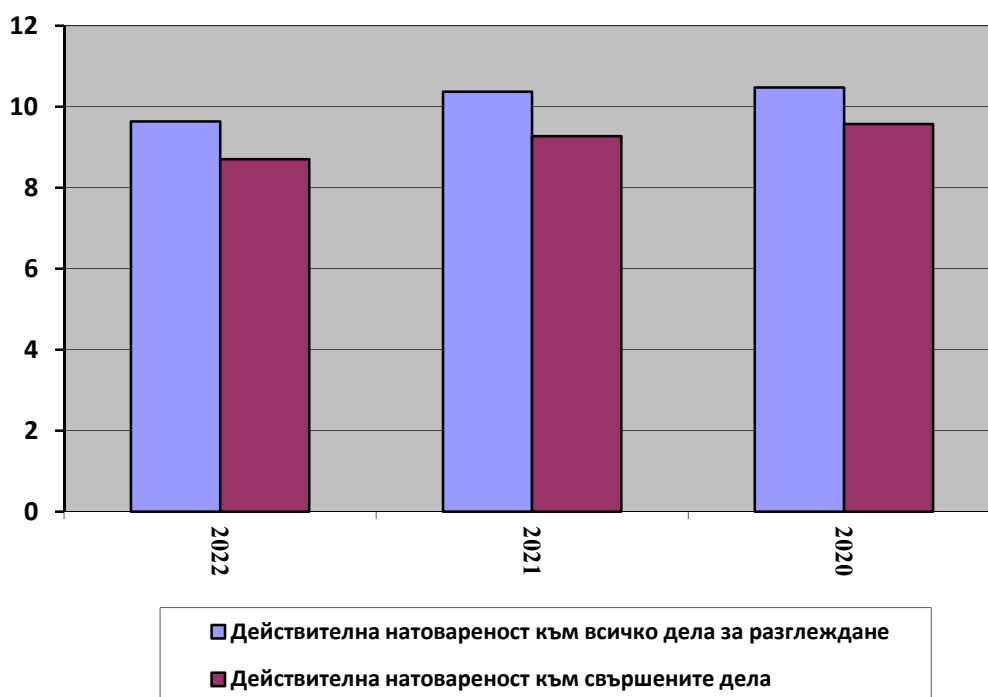
– 10,37 към всичко дела за разглеждане и

– 9,27 към свършените дела;

През 2020 г. е както следва:

– 10,47 към всичко дела за разглеждане и

– 9,57 към свършените дела;



## **VI. ПРОВЕРКИ, ИЗВЪРШВАНИ НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – МОНТАНА ПРЕЗ 2022 Г.**

През отчетната 2022 г. не са извършвани планови или извънредни проверки от Инспектората към ВСС и от Върховният административен съд на организацията и дейността на Административен съд – Монтана. В това число и одитни такива.

## **VII. ОБЩЕСТВЕНА ФУНКЦИЯ НА СЪДА.**

Към дейността на Административен съд – Монтана и през 2022 г. значителен интерес са проявили и медиите. Комуникацията с тях, както и прозрачността в работата на съда, бяха поддържани чрез лични срещи с Председателя, както и с нарочни прессъобщения, съдържащи информация за образуваните дела, насрочените съдебни заседания и постановените съдебни актове. Част от публикациите касаят делата с висок обществен интерес. Медийно са отразени важни за съда събития, като годишното отчетно събрание, дейностите на съда по образователната програма и др. Отношенията с представителите на медиите определяме като открити и коректни. Информация за работата на съда своевременно е публикувана и на интернет страницата ни. Прессъобщенията бяха отразявани и от регионалните печатни и електронни издания, с което се постигна целта за по-добра информираност на гражданите и откритост при осъществяване дейността на съда.

## **VIII. СГРАДЕН ФОНД И ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.**

Административен съд – Монтана е настанен на третия и четвъртия етаж в сградата на пл. “Жеравица” № 3 в гр.Монтана, които етажи са публична държавна собственост и са предоставени на съда с решение №150 /12.03.2007 година на Министерски съвет.

През 2012 година, след провеждане на необходимата процедура и след точно заснемане на стопанисваните площи, които са предоставени на Административен съд Монтана, е съставен Акт за публична държавна собственост, който е своевременно актуализиран след като през 2016 година разпореждането със собствеността премина в полза на Висшия съдебен съвет.

През предходни отчетни периоди са извършени необходимите дейности по осигуряване на необходимите отлични условия за работа на органа на съдебната власт, което е позволило и през настоящият отчетен период да се извършва само необходимата поддръжка на материалната база. В дългосрочен план съдиите и съдебните служители са осигурени с отлични работни условия и разполагат с материална обезпеченост, с която имат възможност да изпълняват служебните си задължения в рамките на съвременните стандарти в съдебната система.

Административната сграда е оборудвана с телефонна централа и пожароизвестителна инсталация. Във всяка от съдебните зали е монтирано звукозаписно оборудване, както и озвучителни системи за известяване на страните в съдебно заседание.

В началото на отчетната 2022 г. във връзка със създадената в страната епидемична обстановка и с цел превенция на заболяването и намаляване на риска от възникване на нови случаи на COVID-19 на територията на Република България в Административен съд – Монтана, предприетите през 2020 г. мерки за опазване здравето на магистратите, съдебните служители и страните и процесуалните им представители по делата, се запазиха и продължават и към настоящия момент. Бяха предприети и други мерки осигуряващи безопасни и здравословни условия на труд.

На основание Наредба № 1 от 01.02.2019 г. за придобиване на юридическа правоспособност, издадена от Министъра на правосъдието, в сила от 01.01.2020 г., в Административен съд – Монтана продължава обучение на стажант-юристи, като успешното обучение са преминали през отчетната 2022г. общо 14 стажант – юристи.

Продължава поддържането и използването на инсталираните в съда ПОС - терминали с цел повишаване качеството на обслужване на гражданите и в изпълнение на разпоредбата на чл. 4, ал. 1 от Закона за ограничаване на плащанията в брой, чрез които могат да бъдат



извършвани картови плащания за държавни такси, наложени от съда глоби, депозити за вещи лица и свидетели и такси за копия от документи по дела. С цел информиране и насърчаване на физическите и юридическите лица за извършване на картови плащания по реда на чл. 4, ал. 1 от ЗОПБ, продължава практиката, при изпращане на съобщения до страните по делата да се дават указания за внасяне на дължими държавни такси или депозити както по съответната банкова сметка на Административен съд - Монтана, така и чрез ПОС терминалите.

Продължава да се поддържа локалната мрежа на Административен съд - Монтана, базирана на Microsoft Windows 7 и 10 и Microsoft office 2007 и 2010 за 26 локални станции и Microsoft Windows 2019, домейн сървър Microsoft Windows 2003.

Системният администратор поддържа и обновява създадената Вътрешна страница на съда. Целта на същата е повишаване ефективността на информационните потоци по вертикала и хоризонтала, което води до оптимизиране работата на съда като цяло. Така всички съдии и служители в съда имат непрекъснат достъп до нея и възможност да я ползват при необходимост. Публикувани са още списък на вещите лица, докладите за дейността на съда, статистическите отчети, материали от обучения и друга полезна информация. Създадена е пряка връзка с интернет страницата на съда, деловодната програма, страниците на ВСС, ВАС и други институции. Изграден е комуникационен панел, чрез който се извършва обмен на информация между служителите, съдиите и ръководството на съда. По този начин е технологизиран целият процес по точно зададени критерии на взаимодействие, като се обменя информацията между съдиите и служителите. И през отчетния период се поддържа и обновява интернет страница на съда: <https://montana-adms.justice.bg/>. На същата е публикувана информация, както за съда (персонал, контакти, банкови сметки и др.), така и част от вътрешните правила, действащи в съда, които имат отношение към гражданите -

страни по дела. През годината нивото на информираност на гражданите посредством интернет страницата на съда е осигурило необходимата публичността и прозрачността за работата на институцията.

В дългосрочен план Административен съд – Монтана ще поддържа доброто ниво на материалната база и условията на труд на магистратите и служителите. През годината се наложи да бъдат предприети действия по дезинфекция на сградата на Административен съд – Монтана, в рамките на бюджета на органа на съдебната власт.

Съдът предлага всичко необходимо за осигуряване на много добър достъп до правосъдие и информация на страни по делата, както на място в сградата на органа на съдебната власт, така и по електронен път.

В краткосрочен план е налице необходимост от обособяване на стая за задържаните лица, с оглед увеличения брой дела с предмет ЗИНЗС.

В дългосрочен план е необходимо обновяване на компютърна техника по реда утвърден от ВСС, което ще гарантира нормалното функциониране на институцията.

Предоставеното на Прокуратурата помещение попада в законово определената зона съобразно действащите правила за съдебна охрана. Чрез осигурените за служителите на ръководни и експертни длъжности електронни подписи, съдът има достъп до необходима за дейността му информация. И през 2022 година осигуреният през предходните години достъп до редица специализирани регистри значително подпомагаше работата на съда, като спомагаше за по-бързото приключване на съдебните производства.

Постъпилите дела и книгата по тях се сканират и архивират ежедневно от 2013 година, което дава възможности за разширяване достъпа по дела и по електронен път. През годината е осигурявана възможност на граждани и административни органи да ползват отдалечен достъп до делата, които се осъществява по правилата утвърдени от ВСС.

През отчетния период бе извършено унищожаване на част от архивираните дела, което бе проведено от комисия ръководена от Заместник-председателя на Административен съд – Монтана при спазване на изискванията на ПАС, което доведе до отпадане на необходимостта от разширяване на помещението, което се ползва за архив.

Административен съд – Монтана е второстепенен разпоредител с бюджетни средства. С решение на ВСС първостепенният разпоредител с бюджетни кредити определя конкретния размер на бюджетната ни сметка. С цел да се осигури разумна увереност, че целите на съда ще се постигнат е необходимо финансовите средства да се разпределят и изразходят по параграфи и подпараграфи, като се съблюдава принципът на икономичност, ефективност и ефикасност на дейностите. Всички счетоводни отчети, справки, формуляри и други документи се подават по електронен път.

Обслужваща банка на Административен съд – Монтана продължава да е „Уни Кредит Булбанк“ АД.

Продължава създадената практика в съда по осъществяване на предварителен контрол на извършваните разходи. Административният ръководител контролира тяхното икономично и целесъобразно изразходване през финансовата година.

## **IX. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.**

Обобщаването на изложените в настоящия доклад резултати определя извод за заслужена висока оценка на работата на съдиите и служителите при Административен съд – Монтана през отчетната 2022 г. Това се потвърждава и от факта, че и през тази отчетна година в съда няма подавани сигнали и жалби от граждани срещу дейността на съда за злоупотреба с власт или други незаконосъобразни действия или

бездействия на съдии и служители. Няма постъпили и сигнали до ВСС срещу съдии и съдебни служители за наличие на корупционни действия.

Административен съд – Монтана приключи без неразплатени задължения финансовата 2022 г. Финансовата дисциплина е на високо ниво, като строго се съблюдава правилното изразходване на средства, винаги след анализ на необходимостта и спазване на принципа за икономичност.

През отчетния период съдиите и съдебните служители са работили мотивирано, професионално и отговорно за повишаване общественото доверие и авторитета на съда. Постигнаха се много добри резултати при насрочването, разглеждането и решаването на делата в предвидените от закона срокове, въпреки трудностите.

През 2022 година се подобри дейността на Административен съд – Монтана в сферите на:

- периодичното обновяване на интернет страницата на съда и поддържането ѝ в актуално състояние;
- повишаване качеството на обслужване на гражданите – картови плащания на държавни такси, наложени от съда глоби, депозити за вещи лица и свидетели и такси за копия от документи по дела чрез ПОС - терминали;
- своевременно предоставяне на информация на медиите за образуването, движението и приключването на дела с обществен интерес и за дейността на съда на юридически издържан и същевременно обществено разбираем език, в отговор на обществените очаквания за открита, прозрачна и ефективна съдебна система.

Административен съд – Монтана работи в условията на пълна откритост, прозрачност и отчетност, и работата на съдиите и служителите му е оценявана положително от лицата и институциите, с които съдът взаимодейства.

През изминалата година магистратите и служителите работиха с чувство за отговорност и принадлежност към екипа, което даде положително отражение на високия стандарт на обслужване на гражданите, към който непрекъснато се стремим. Не се допусна понижаване на показателите относно срочност и качество.

Следва да продължи квалификацията на съдии и съдебни служители чрез участие в организирани семинари. Ще продължат усилията за още по-бързо разглеждане и приключване на делата и по-високо качество на крайните съдебни актове за постигне на резултати, целящи максимално доближаване до изискванията на реформата в съдебната система и покриване критериите на ЕС за дейността ѝ.

Съдиите и служителите са дълбоко мотивирани да изпълняват своите служебни задължения с цел да наложат модерен, съвременен и открит стил на работа с гражданите и организациите, страни по делата.

Положителните резултати през отчетната година са добра база за следващата година в подобряване срочността и качеството на постановените съдебни актове.

Основна цел на Административен съд – Монтана и през следващия отчетен период ще бъде запазване на постигнатите добри резултати по отношение на срочност и качество на правораздаването, повишаване квалификацията всички работещи в съда, доразвиване на установените добри практики, с оглед спазване върховенството на закона и повишаване общественото доверие в съдебната система.

Искам да изкажа благодарността си към всички магистрати и съдебни служители в Административен съд – Монтана за проявените всеотдайност и професионализъм, висок морал и отговорност при изпълнение на вменените им функции и осъществената юрисдикция. Резултатите от работата им формират категоричния авторитет на съда и допринасят за повишаване утвърждаването на административното правосъдие. Всички съдилища са изправени пред сходни приоритети в

своята дейност, свързани с консолидиране доверието в правосъдната система и утвърждаване върховенството на закона, посредством свободен достъп до правосъдие, бързина и качество на правораздаването, въвеждането на електронно правосъдие и най-вече с доверие в обективността и безпристрастността на съда.

В заключение мога да заявя, че се стремим да преодоляваме всички трудности от организационен и технически характер и бих искала най-сърдечно да благодаря на всички съдии и съдебни служители за положените усилия, професионализъм и всеотдайност.



**СОНЯ КАМАРАШКА**

**АДМ. РЪКОВОДИТЕЛ–ПРЕДСЕДАТЕЛ**

**НА АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД–МОНТАНА**