



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – МОНТАНА



ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЦА, ПОДАВАЩИ СИГНАЛИ И ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЯВАЩИ ИНФОРМАЦИЯ ЗА НАРУШЕНИЯ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящите вътрешни правила за прилагането на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (ЗЗЛПСПОИН), наричани за краткост „правила/та“ уреждат:

1. условията, редът и мерките за защита на лицата, които подават сигнали или публично оповестяват информация за нарушения на българското законодателство или на актове на Европейския съюз, които нарушения застрашават или увреждат общественния интерес и/или правото на Европейския съюз във връзка с дейността на Административен съд - Монтана (Адмс - Монтана) като задължено лице по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ЗЗЛПСПОИН;

2. редът и условията за вътрешно подаване и разглеждане на такива сигнали или публично оповестена информация, както и последващите действия по тях.

Чл. 2. (1) Правилата имат за цел да осигурят защитата на:

1. лица, които подават сигнали или публично оповестяват информация за нарушения на българското законодателство и/или на актове на Европейския съюз, станала им известна при или по повод изпълнение на трудовите или служебните им задължения или в друг работен контекст, наричани по-нататък сигнализиращи лица;

2. лица, които помагат на сигнализиращото лице в процеса на подаване на сигнал;

3. лица, които са свързани със сигнализиращото лице и които могат да бъдат подложени на репресивни ответни действия поради сигнализирането.

(2) Защитата се предоставя на лицата по ал. 1 от момента на подаването на сигнала или публичното оповестяване на информация за нарушение, както и на всяко друго сигнализиращо лице, което подава сигнал за нарушение, станало му известно в работен контекст.

(3) Лицата по ал. 1 имат право на защита при условие, че е налице:

1. основателна причина да се счита, че подадената информация за нарушението в сигнала е била вярна към момента на подаването ѝ или информацията за нарушението е била вярна към момента на оповестяването ѝ, като същата попада в обхвата на чл. 3 от ЗЗЛПСПОИН;

2. сигналът за нарушение е подаден при условията и по реда на ЗЗЛПСПОИН и настоящите правила.

Чл. 3. (1) Тези правила се прилага и по отношение на сигнали или публично оповестяване на информация за нарушения на българското законодателство в областта на:

1. правилата за заплащане на дължими публични държавни и общински вземания;

2. трудовото законодателство;

3. законодателството, свързано с изпълнението на държавна служба.

(2) Тези правила **не** засягат:

1. правото на работниците и служителите, както и на работодателите да се консултират със своите представителни, синдикални организации и представители по чл. 7, ал. 2 от Кодекса на труда;

2. правилата за независимост на представителните органи на работниците и служителите и на работодателите и правото им да сключват колективни трудови договори.

(3) **Не се образува производство** по *анонимни* сигнали и сигнали, отнасящи се до нарушения, извършени преди повече от две години.

Чл. 4. Тези правила **НЕ** се прилагат за сигнали за нарушения:

1. на правилата за възлагане на обществени поръчки в областта на отбраната и националната сигурност, когато те попадат в обхвата на чл. 346 от Договора за функционирането на Европейския съюз;

2. на защитата на класифицирана информация по смисъла на чл. 1, ал. 3 от Закона за защита на класифицираната информация;

3. информацията, за които е защитена от поверителността на разговорите и кореспонденцията между адвокатите и техните клиенти;

4. на поверителността на здравната информация по смисъла на чл. 27 от Закона за здравето;

5. на тайната на съдебното съвещание;

6. на правилата на наказателното производство.

II. ЛИЦА, НА КОИТО СЕ ПРЕДОСТАВЯ ЗАЩИТА

Чл. 5. (1) Защита се предоставя на сигнализиращо лице от момента на подаването на сигнала или публичното оповестяване на информация за нарушение.

(2) Сигнализиращо лице е физическо лице, което подава сигнал или публично оповестява информация за нарушение, станало му известно в качеството му на:

1. работник, служител, държавен служител или друго лице, което **полага** наемен труд, независимо от характера на работата, от начина на заплащането и от източника на финансирането;

2. лице, което полага труд без трудово правоотношение и/или упражнява свободна професия и/или занаятчийска дейност;

3. доброволец, платен или неплатен стажант;

4. съдружник, акционер, едноличен собственик на капитала, член на управителен или контролен орган на търговско дружество, член на одитния комитет на предприятие;

5. лице, което работи за физическо или юридическо лице, негови подизпълнители или доставчици;

6. лице, чието трудово или служебно правоотношение предстои да започне, или лице, което предстои да сключи договор за предоставяне на всякакъв вид

услуга, в случаите, в които информацията относно нарушенията е получена по време на процеса на подбор или други предоговорни отношения;

7. работник или служител, както и всяко друго лице по т. 1 - 5, получило информацията в рамките на трудово, служебно или друго правоотношение в работен контекст, което е прекратено към момента на подаване на сигнала или на публичното оповестяване.

(3) Защита се предоставя и на всяко друго сигнализиращо лице, което подава сигнал за нарушение, станало му известно в работен контекст.

(4) Защита се предоставя и на:

1. лица, които помагат на сигнализиращото лице в процеса на подаване на сигнал;

2. лица, които са свързани със сигнализиращото лице и които могат да бъдат подложени на репресивни ответни действия поради сигнализирането;

3. юридически лица, в които сигнализиращото лице притежава дялово участие, за които работи или с които е свързано по друг начин в работен контекст.

(5) Лицата, които анонимно са подали сигнал не по законоустановения ред на или публично, но анонимно, са оповестили информация за нарушения, като впоследствие са били идентифицирани и са станали обект на ответни действия, имат право на защита, когато са налице условията по чл. 6, ал. 1 и чл. 7 от Закона.

III. УСЛОВИЯ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЦАТА, КОИТО ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЯВАТ ИНФОРМАЦИЯ ЗА НАРУШЕНИЯ

Чл. 6. (1) Лице, подаващо сигнал за нарушения чрез вътрешен или външен канал, има право на защита, при условие че:

1. **е имало основателна причина** да счита, че подадената информация за нарушението в сигнала е била вярна към момента на подаването ѝ и че тази информация попада в обхвата на чл. 3 от Закона;

2. **е подало сигнал** за нарушение **при условията и по законоустановения ред.**

Чл. 7. Лице, което публично оповестява информация за нарушение, има право на защита, когато е имало основателна причина да счита, че информацията за нарушението е била вярна към момента на оповестяването ѝ и че тази информация попада в обхвата на предоставяната защита, и е изпълнено някое от следните условия:

1. лицето е подало сигнал при условията и по реда на тези правила, но по сигнала не са били предприети съответни действия в сроковете, предвидени в настоящите правила;

2. лицето има основания да смята, че:

а) нарушението може да представлява непосредствена или явна опасност за обществен интерес или съществува риск от щети, които не могат да бъдат отстранени;

б) в случай на външно подаване на сигнал съществува риск от ответни действия или има вероятност нарушението да не бъде ефективно разгледано поради опасност от укриване или унищожаване на доказателства, съмнение за наличие на тайно споразумение между компетентния орган и извършителя на нарушението, или за съучастие на органа в нарушението, както и поради други специфични конкретни обстоятелства по случая.

IV. МЕРКИ ЗА ЗАЩИТА И ЗАДЪЛЖЕНИЕ ЗА ПОВЕРИТЕЛНОСТ

Чл. 8. (1) Защита на самоличността на лицата по чл. 2, ал. 1 и на засегнатите от сигнала лица се осъществява чрез:

1. неразкриване пряко или косвено самоличността на лицето;
2. неразкриване на обстоятелствата и твърденията, изложени в сигнала;
3. неразгласяване на фактите и данните, станали известни във връзка с разглеждането на сигнала;
4. опазване на всички писмени документи, предоставени/изготвени при и/или по повод движението/разглеждането/препращането на сигнала от нерегламентиран достъп на трети лица, както и неразгласяване на съдържащата се в тях информация.

(2) Не се събират лични данни, които явно не са от значение за разглеждане на конкретния сигнал, а в случай, че бъдат случайно събрани, същите се заличават.

(3) Разкриването на самоличността или информацията, свързана с подадените сигнали за нарушения, се допуска само при изрично писмено съгласие на сигнализиращото лице.

(4) Самоличността на сигнализиращото лице и всяка друга информация, от която може пряко или непряко да се узнае неговата самоличност, може да бъде разкрита само когато това е необходимо и пропорционално задължение, наложено от българското законодателство или от правото на Европейския съюз, включително с оглед гарантиране правото на защита на засегнатото лице.

Чл. 9. Мерките за осигуряване на защита включват:

1. установяване на специален ред за подаване и регистриране на сигналите чрез създаване на канал за вътрешно подаване и разглеждане на сигнали за нарушения;
2. създаване на специален телефон и електронна поща (e-mail) за подаване на сигналите;
3. създаване на специален регистър на сигналите;
4. определяне на кръга от лица, които имат достъп до информацията по сигналите и определяне на конкретните им задължения, свързани с процедурата по регистрирането и разглеждането на сигналите;
5. използване на формуляр за регистриране на сигнал, утвърден от Комисията за защита на личните данни (КЗЛД);
6. предоставяне на информация на лицата по чл. 2, ал. 1 относно мерки за подкрепа съгласно чл. 35 от ЗЗЛПСПОИН;
7. провеждане на обучения.

Чл. 10. Лицата, които са подали сигнал или публично са оповестили информация за нарушения по реда и условията на ЗЗЛПСПОИН и тези правила, не могат да търпят неблагоприятни последствия само на това основание, както и спрямо същите не могат да бъдат извършвани ответни действия, имащи характер на репресия и заплахи, и поставящи ги в неблагоприятно положение, в това число и действията, посочени в чл. 33, ал. 1 от ЗЗЛПСПОИН.

V. ПОДАВАНЕ НА СИГНАЛ

Чл. 11. (1) Сигналът се подава до служителя, отговарящ за разглеждането на сигнали, **писмено или чрез пълномощник с изрично писмено пълномощно без нотариална заверка**, включително чрез електронна поща, или **устно**, посредством телефонен разговор, по други системи за гласови съобщения, а по искане на сигнализиращото лице – чрез лична среща в уговорен между страните подходящ срок.

(2) Сигналите се разглеждат при условията и реда на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (за краткост по-долу “Закон”), **Наредба № 1 от 27 юли 2023 г.** за воденето на регистъра на сигналите по чл. 18 от Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения и за препращане на вътрешни сигнали към Комисията за защита на личните данни, **Методически указания № 1** за приемане, регистриране и разглеждане на сигнали, постъпили при задължените субекти по Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения и Вътрешните правила за приемане, регистрация и разглеждане на сигнали, утвърдени в Административен съд – Монтана.

(3) За регистрирането на сигнала се попълва формуляр (по образец) утвърден от КЗЛД - Приложение № 1 от настоящите вътрешни правила, който съдържа най-малко следните данни:

1. трите имена, адрес и телефон на подателя, както и електронен адрес, ако има такъв;

2. имената на лицето, срещу което се подава сигналът, и неговата месторабота, ако сигналът се подава срещу конкретни лица и те са известни;

3. конкретни данни за нарушение или за реална опасност такова да бъде извършено, място и период на извършване на нарушението, ако такова е извършено, описание на деянието или обстановката и други обстоятелства, доколкото такива са известни на сигнализиращото лице;

4. дата на подаване на сигнала;

5. подпис, електронен подпис или друга идентификация на подателя.

(4) Писменият сигнал се подава от подателя чрез попълване на формуляр по ал. 3. Устният сигнал се документира чрез попълване на формуляр от служителя, отговарящ за разглеждането на сигнали, който предлага на подаващия сигнала да го провери, коригира и одобри, като го подпише. При **изрично** съгласие на лицето, подаващо сигнала, устният сигнал, подаден чрез телефонна линия или друга система за гласови съобщения или чрез лична среща, може да бъде документиран и посредством запис на траен носител, позволяващ неговото извличане.

(5) Всички документи на хартиен носител, свързани с подадения сигнал, се съхраняват от отговорното лице съгласно Техническите и организационни мерки за защита на личните данни на Съвета за електронни медии, по начин, който гарантира, че самоличността на сигнализиращото лице и на всяко друго лице, посочено в сигнала, ще бъде надлежно защитена.

(6) При снемане на електронен документ на хартиен носител, същият се подписва от отговорното лице на всяка страница, като се посочва датата на създаване на копие.

(7) Документите на електронен носител, създадени от отговорното лице в рамките на проверката, включително при снемане на електронен образ от документи на хартиен носител, се подписват с електронен подпис на отговорното лице и съхраняват в съответствие с Вътрешните правила за мрежова и информационна сигурност и Техническите и организационни мерки за защита на личните данни на Съвета за електронни медии.

(8) Отговорното лице предприема всички необходими допълнителни мерки за ограничаване на достъпа на неоправомощени лица до сигнала, приложените към него документи, както и информация и документи събрани в хода на разглеждането на сигнала и последващите действия.

(9) При подаване на сигнала от пълномощник към същият се прилага пълномощно в оригинал.

(10) Към сигнала могат да се приложат всякакъв вид източници на информация, подкрепящи изложените в него твърдения, и/или позоваване на документи, в т. ч. посочване на данни за лица, които биха могли да потвърдят съобщените данни или да предоставят допълнителна информация.

(11) Всяка нова или непосочена при подаването на формуляра по ал. 1 информация във връзка със сигнала може да бъде предоставена допълнително от сигнализиращото лице, като при подаването ѝ се посочва получения за сигнала Уникален идентификационен номер по чл. 15.

(12) Ако сигналът **не** отговаря на изискванията по ал. 2, на сигнализиращото лице се изпраща съобщение за отстраняване на допуснатите нередовности в 7-дневен срок от получаване на сигнала. Ако нередовностите **не** бъдат отстранени в този срок, сигналът заедно с приложенията към него се *връща* на сигнализиращото лице.

(13) Ако сигнал се получи по начин/и (канал/и), различен от начина (канала), регламентиран в чл. 11, ал. 1 или от служител, различен от този по чл. 11, ал. 1, то на тези служители, които го получат е **забранено** да разкриват каквато и да е информация, която може да идентифицира сигнализиращото лице или засегнатото лице, като незабавно препращат сигнала на служителя по чл. 11, ал. 1.

(14) Всеки сигнал се проверява по отношение на неговата достоверност. Не се разглеждат сигнали, които не попадат в обхвата на предоставяната защита и съдържанието на които не дава основания да се приемат за правдоподобни. Сигнали, които съдържат очевидно неверни или заблуждаващи твърдения за факти, се връщат с указание към подателя за поправка на твърденията и за отговорността, която той носи за набеждаване.

VI. РЕГИСТРИРАНЕ И РАЗГЛЕЖДАНЕ НА СИГНАЛИТЕ. КОРЕСПОНДЕНЦИЯ С ПОДАТЕЛЯ НА СИГНАЛА.

Чл. 12. Служителят по чл. 11, ал. 1 регистрира всички подадени сигнали в специалния регистър на сигналите по чл. 18, ал. 2 от ЗЗЛПСПОИН, утвърден с решение на КЗЛД (Приложение № 2).

Чл. 13. При регистриране на сигнал се получава Уникален идентификационен номер (УИН), генериран от интернет сайта на КЗЛД и се въвежда задължителна информация, съгласно указанията на КЗЛД към утвърдения формуляр за регистриране на сигнал.

Чл. 14. (1) Специалният регистър на сигналите по чл. 12 съдържа:

1. регистрационен номер/УИН;
2. лицето, което е приело сигнала;
3. датата на постъпване;
4. засегнатото лице, ако такава информация се съдържа в сигнала;

5. кратко описание на сигнала, съдържащо обобщени данни за твърдяното нарушение, като място и дата/период на извършване на нарушението, описание на деянието и други обстоятелства, при които е било извършено;

6. връзката на подадения сигнал с други сигнали след установяването ѝ в процеса на обработване на сигнала;

7. информация, която е предоставена като обратна връзка на лицето, подало сигнала, и датата на предоставянето ѝ;

8. предприетите последващи действия;

9. резултатите от проверката по сигнала, включително предоставена защита;

10. периода на съхранение на сигнала.

(2) За преписките по всеки сигнал се създава досие на хартиен носител, номерът на което съвпада с номера/УИН, под който е заведен в специалния регистър по ал. 1.

Чл. 15. (1) Служителят по чл. 11, ал. 1 потвърждава получаването на сигнали в срок до 7 (седем) дни след получаването по подходящ начин. В същия срок на сигнализиращото лице се предоставя информация за УИН и дата на регистриране на сигнала, като всяка следваща информация или комуникация във връзка със сигнала се прилага към този УИН.

(2) Служителят по чл. 11, ал. 1 проверява допустимостта на сигнала. Всеки сигнал се проверява и по отношение на неговата достоверност. Не се разглеждат сигнали, които не попадат в обхвата на ЗЗЛПСПОИН и съдържанието на които не дава основания да се приемат за правдоподобни.

(3) Сигнали, които съдържат очевидно неверни или заблуждаващи твърдения за факти, се връщат с указание към сигнализиращото лице за коригиране на твърденията в 7-дневен срок и с посочване на отговорността, която същият носи за набедяване по чл. 286 от Наказателния кодекс.

(4) При разглеждане на сигнала служителят по чл. 11, ал. 1 е длъжен да:

1. гарантира прилагането на мерките за опазване на самоличността и осигуряване на защита на сигнализиращото лице и на всяко друго лице, посочено в сигнала, съгласно раздел II от тези правила, както и да предприеме необходимите мерки за ограничаване на достъпа до сигнала на неоправомощени лица;

2. поддържа връзка със сигнализиращото лице, като изисква допълнителни сведения от него и от трети лица, при необходимост;

3. предоставя обратна информация на подателя на сигнала за предприетите действия в срок не по-дълъг от 3 (три) месеца след потвърждаването на получаването на сигнала;

4. предоставя на лицата, които желаят да подадат сигнал ясна и лесно достъпна информация за процедурите за външно подаване на сигнали към КЗЛД, а когато е уместно - към институциите, органите, службите и агенциите на Европейския съюз;

5. документира устни сигнали;

6. поддържа регистъра на подадените сигнали по чл. 12 от тези правила;

7. изслуша лицето, срещу което е подаден сигналът, или да приеме писмените му обяснения, както и да събере и оцени посочените от него доказателства;

8. предостави на засегнатото лице всички събрани доказателства и да му предостави възможност да направи възражения по тях в 7-дневен срок, при спазване на защитата на сигнализиращото лице;

9. предостави възможност на засегнатото лице да представи и посочи нови доказателства, които да бъдат събрани в хода на проверката;

10. подава регулярно необходимата статистическа информация към КЗЛД по установения от нея ред, включително при наличие на техническа възможност чрез установяване на пряка връзка между водените регистри в Административен съд – Монтана и КЗЛД.

(5) В случай че изнесените в сигнала факти бъдат потвърдени, служителят по чл. 11, ал. 1:

1. организира предприемането на последващи действия във връзка със сигнала, като за тази цел може да изисква съдействието на други лица или звена в ИВСС;

2. предлага на Председателя на съда предприемане на конкретни мерки с цел преустановяване или предотвратяване на нарушението в случаите, когато такова е констатирано или има реална опасност за предстоящото му извършване;

3. насочва сигнализиращото лице към компетентните органи, в случаите когато се засягат неговите права;

4. препраща сигнала на КЗЛД при необходимост от предприемане на действия от нейна страна, като за препращането му сигнализиращото лице се уведомява предварително. В случай, че сигналът е подаден срещу работодателя на сигнализиращото лице, същото се насочва към едновременно сигнализиране на КЗЛД.

Чл. 16. (1) Всички указания до подателя на сигнала се съобщават на посочените от него адрес за кореспонденция, телефон, електронна поща или друг подходящ начин, съобразен с техническите възможности на Административен съд – Монтана.

(2) Когато уведомяването се извършва устно - по телефона или по други системи за гласови съобщения, на подателя на сигнала се съобщава, че със съдържанието на указанията може да се запознае при служителя по чл. 7, ал. 1. Уведомяването се удостоверява.

VII. ПОСЛЕДВАЩИ ДЕЙСТВИЯ

Чл. 17. (1) Председателят на съда, въз основа на постъпилния сигнал и на предложенията на служителя отговарящ за разглеждането на сигнала по чл. 11:

1. предприема действия в рамките на своята компетентност за преустановяване на нарушението или за предотвратяването му, ако то не е започнало;

2. приоритизира по предварително определени критерии и правила разглеждането на постъпилите множество сигнали за по-тежки нарушения, като с приоритет се разглеждат сигналите за нарушения, заради които би се породил или е налице

риск за живота, здравето, достойнството и свободата на сигнализиращото лице, негови близки, колеги, клиенти, служители, ръководители на Административен съд – Монтана и трети лица, както и сигнали за нередности, които биха могли да създадат основание за санкция или глоба; за отнемане на лиценз, разрешително или друг документ, даващ основание за упражняване на конкретен вид дейност или професия.);

3. прекратява проверката

(2) Проверката се прекратява:

а) когато нарушението, за което е подаден сигналът, е маловажен случай и не налага предприемането на допълнителни последващи действия; когато по отношение на нарушението предвидените в съответния закон срокове за образуване на административнонаказателно или наказателно производство са изтекли, съответно административнонаказателната или наказателната отговорност е погасена поради изтичане на предвидената в съответния закон давност; приключването не засяга други задължения или приложими процедури във връзка с нарушението, за което е подаден сигнал, нито защитата по този закон по отношение на вътрешното или външното подаване на сигнали

б) по *повтарящ* се сигнал, който **не съдържа нова** информация от съществено значение за нарушение, по отношение на което вече има приключила проверка, освен ако нови правни или фактически обстоятелства не дават основание за предприемането на последващи действия;

в) когато *се установят данни за извършено престъпление*; сигналът и материалите към него се изпращат **незабавно** на прокуратурата;

(3) Служителят, отговарящ за разглеждането на сигнала изготвя проект на индивидуален доклад до Председателя на съда, в който описва накратко информацията от сигнала, предприетите действия, окончателните резултати от проверката по сигнала, които заедно с мотивите съобщава на подалия сигнала работник или служител и на засегнатото лице при спазване на задължението за тяхната защита.

(4) В случаите, когато проверката е прекратена на основание ал. 2, буква „а“ или „б“, сигнализиращото лице може да подаде сигнал до КЗЛД.

VIII. РЕГИСТЪР НА СИГНАЛИТЕ

Чл. 18. (1) В Административен съд– Монтана се създава и поддържа регистър (Приложение № 2) на сигналите за нарушения от определените служители разглеждащи сигнала.

(2) Регистърът се води и поддържа на траен носител по смисъла на § 1, т. 18 от допълнителните разпоредби на Закона от определен от Председателя на съда служители, отговарящи за разглеждането на сигнали, подадени чрез канала за вътрешно подаване на сигнали (служителят). Информацията от регистъра се съхранява по начин, позволяващ възпроизвеждането ѝ без загуба на данни.

Чл. 19. (1) Всеки сигнал по чл. 3 от Закона, постъпил по вътрешен канал, без значение дали е писмен или устен, се регистрира чрез попълване на формуляр и с уникален идентификационен номер (УИН), предоставен от КЗЛД. УИН се генерира от интернет страницата на Комисията, която отговаря за създаването на техническа възможност за това.

(2) За получаване на УИН в предоставената на интернет страницата на КЗЛД общодостъпна функционалност по ал. 1 се въвеждат следните данни:

1. наименование и ЕИК/БУЛСТАТ на работодателя, при когото е подаден сигналът;

2. идентификационни данни на служителя, отговарящ за разглеждането на сигнала;
3. предмет на сигнала (съответните области, предвидени в чл. 3, ал. 1 и 2 от Закона); и
4. начин на получаване на сигнала (писмено или устно).

(3) Чрез генерирания УИН Комисията за защита на личните данни осъществява координация и контрол на дейностите по разглеждане на всеки сигнал по реда и при условията на Закона.

Чл. 20. Препращането на вътрешен сигнал към КЗЛД не освобождава Председателя на съда, служителя обработващ сигналите по чл. 3 от Закона и всяко друго лице, което е имало достъп до сигнала, от задължението им за защита на самоличността на сигнализиращото лице и на всяко друго лице, посочено в сигнала.

IX. СЪДЪРЖАНИЕ И РЕД ЗА ВОДЕНЕ НА РЕГИСТЪРА

Чл. 21. (1) След постъпване на сигнала в регистъра се вписват най-малко обстоятелствата, посочени във формуляра, както следва:

1. лицето, което е приело сигнала;
2. датата на подаване на сигнала;
3. засегнатото лице, ако такава информация се съдържа в сигнала;
4. обобщени данни за твърдяното нарушение, като място и период на извършване на нарушението, описание на деянието и други обстоятелства, при които е било извършено;
5. връзката на подадения сигнал с други сигнали след установяването ѝ в процеса на обработване на сигнала;
6. информация, която е предоставена като обратна връзка на лицето, подало сигнала, и датата на предоставянето ѝ;
7. предприетите последващи действия;
8. резултатите от проверката по сигнала;
9. периодът на съхраняване на сигнала;
10. собственият входящ номер от информационната система за документооборот на задължения субект или друг аналогичен регистрационен номер;
11. уникалният идентификационен номер.

(2) Вписването в регистъра на данните по ал. 1, т. 10 и 11 и на други обстоятелства по ал. 1, известни от съдържанието на подадения сигнал, се извършва незабавно.

(3) В случай че в сигнала липсва информация по някой от реквизитите на формуляра, служителят обработващ сигналите **писмено** уведомява сигнализиращото лице за необходимостта в 7-дневен срок да предостави допълнителни сведения с цел попълване на липсващата информация, като дава указания, че непредоставянето им ще предизвика прекратяване на производството по разглеждане на сигнала. В този случай допълването в регистъра се извършва незабавно след постъпване на допълнително предоставената информация.

(4) Вписването на обстоятелствата по ал. 1, които не са известни към датата на подаване на сигнала, и на други допълнителни обстоятелства и/или отбелязвания

по преценка на Председателя на съда се извършва поетапно съобразно постъпилата информация в хода на разглеждане на сигнала.

(5) При поетапното допълване на данни в регистъра се прави отбелязване за актуалния статус на сигнала.

(6) Служителят обработващ сигналите поддържа актуални данни в регистъра на български език независимо от езика, на който се води комуникацията със сигнализиращото лице.

(7) Правилата и критериите за разглеждане на сигнали, включително за определяне на актуален статус на сигнал, се уреждат с указания на Комисията.

Чл. 22. Служителят обработващ сигналите уведомява сигнализиращото лице за УИН на неговия сигнал и за собствения входящ номер от информационната система за документооборота на задължения субект или друг аналогичен регистрационен номер в срок от 7 дни от получаването на сигнала.

Х. СЪХРАНЯВАНЕ НА СИГНАЛИТЕ И ДОСТЪП ДО РЕГИСТЪРА

Чл. 23. Сигналите и приложените към тях материали, включително последващата документация, свързана с разглеждането им, се съхраняват от определените служители обработващи сигнала *за срок от 5 години след* приключване на разглеждането на сигнала от него, освен при наличието на образувано наказателно, гражданско, трудовоправно и/или административно производство във връзка с подадения сигнал.

Чл. 24. (1) Информацията, вписана в регистъра, се съхранява по начин, който гарантира нейната поверителност и сигурност.

Чл. 25. (1) Регистърът **не** е публичен.

(2) Достъп до регистъра имат **само**:

1. служителят обработващ сигналите;
2. КЗЛД.

(3) Служителят обработващ сигналите *може* да предоставя на Председателя на съда информация от регистъра, без това да води до разкриване на самоличността на сигнализиращото и засегнатото лице в случаите по чл. 16, т. 11, буква „б“ от закона.

ХІ. ПРЕПРАЩАНЕ НА ВЪТРЕШНИ СИГНАЛИ КЪМ КЗЛД

Чл. 26. (1) Служителят обработващ сигналите препраща към КЗЛД сигнал, попадащ в обхвата на чл. 3 от Закона, за който се установи, че:

1. е получен при работодател от частния сектор, който не се явява задължен субект по чл. 12, ал. 1, т. 2 и 3 от Закона и не е длъжен да изгради и поддържа канал за вътрешно подаване на сигнали;

2. съобщава за нарушения, извършени от лица, заемащи висши публични длъжности по чл. 6 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество, с цел последващо препращане към Комисията за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество;

3. се отнася до дейността на друг задължен субект по чл. 12, ал. 1 от Закона, без той конкретно да е упоменат в сигнала;

4. е налице необходимост от предприемане на действия от страна на Комисията по Закона.

Чл. 27. (1) При установяване на обстоятелствата по чл. 26, ал. 1 в 7-дневен срок служителят обработващ сигналите препраща сигнала на КЗЛД заедно с цялата първоначална и/или впоследствие събрана документация към него, без да заличава данни.

(2) За препращането по ал. 1 служителят обработващ сигналите уведомява сигнализиращото лице.

Чл. 28. Служителите, отговарящи за разглеждането на сигнали, са длъжни да подават *регулярно* необходимата статистическа информация към националния орган за външно подаване на сигнали КЗЛД по установения от него ред, включително при наличие на техническа възможност чрез установяване на пряка връзка между регистъра на задълженото лице и регистъра, воден от националния орган за външно подаване на сигнали.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящите Вътрешни правила за защита на лица, подаващи сигнали и публично оповестяващи информация за нарушения са утвърдени със Заповед № 67/16.05.2025 г. на Председателя на Административен съд – Монтана.

§ 2. Настоящите Вътрешни са изменени на основание чл. 13 от Закон за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (*обн., ДВ. бр.11 от 2 Февруари 2023г., в сила от 04.05.2023 г., последно изм. и доп. ДВ. бр.38 от 9 Май 2025г.*), *Наредба № 1 от 27.07.2020г.* за воденето на регистъра на сигналите по чл. 18 от Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения и за препращане на вътрешни сигнали към Комисията за защита на личните данни (приета с решение по Протокол № 28 от 27.07.2023 г. на Комисията за защита на личните данни на основание чл. 19, ал. 2, т. 3 от ЗЗЛПСПОИН и *обн. ДВ. бр.67 от 4 Август 2023г., в сила от 04.08.2023 г.*) и **Методически указания № 1** за приемане, регистриране и разглеждане на сигнали, постъпили при задължените субекти по Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения

§ 3. Настоящите Вътрешни правила подлежат на изменение и допълнение при промяна в законодателството, както и при всеки случай на необходимост.

Приложение № 1

На основание чл. 15, ал. 2 от ЗЗЛПСПОИН
Утвърден с решение на КЗЛД от 19.04.2023 г.
Актуална версия към 04.08.2023 г.



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
КОМИСИЯ ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Регистрационен индекс и дата
...../..... Г.

(попълва се от служителя, отговарящ за приемането и регистрирането на сигнала)

ФОРМУЛЯР ЗА РЕГИСТРИРАНЕ НА СИГНАЛ

**ЗА ПОДАВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ ЗА НАРУШЕНИЯ СЪГЛАСНО ЗАКОН ЗА
ЗАЩИТА НА ЛИЦАТА, ПОДАВАЩИ СИГНАЛИ ИЛИ ПУБЛИЧНО
ОПОВЕСТЯВАЩИ ИНФОРМАЦИЯ ЗА НАРУШЕНИЯ**

ВАЖНО! Преди попълване на формуляра, моля да се запознаете с указанията на стр. 5 и 6.

Попълва се от служителя, приел сигнала

УИН

Дата

--	--

(Уникален идентификационен номер – предоставя се от Централния орган)

НАЧИН НА ПОДАВАНЕ

☐ ПИСМЕН ☐ УСТЕН

☐ ЛИЧНО ☐ ЧРЕЗ ПЪЛНОМОЩНИК

ДАННИ ЗА СЛУЖИТЕЛЯ, ПРИЕЛ И РЕГИСТРИРАЛ СИГНАЛА

Име

--

(собствено, бащино и фамилно)

Длъжност

--

Месторабота
Наименование

--

Код по БУЛСТАТ/ЕИК

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Попълва се от сигнализиращото лице, в случай че то ползва формуляра като образец за подаване на сигнал

ЧАСТ I. ДАННИ ЗА СИГНАЛИЗИРАЩОТО ЛИЦЕ

Име

--

(собствено, бащино и фамилно)

ДАННИ ЗА КОНТАКТ

Област

--

☐	нарушение, което засяга финансовите интереси на Европейския съюз по смисъла на чл. 325 от Договора за функционирането на Европейския съюз;
☐	нарушение на правилата на вътрешния пазар по смисъла на чл. 26, параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз, включително правилата на Европейския съюз и българското законодателство относно конкуренцията и държавните помощи;
☐	нарушение, свързано с трансгранични данъчни схеми, чиято цел е да се получи данъчно предимство, което противоречи на предмета или на целта на приложимото право в областта на корпоративното данъчно облагане;
☐	извършено престъпление от общ характер, за което сигнализиращото лице е узнало във връзка с извършване на своята работа или при изпълнение на служебните си задължения.
☐	нарушения на българското законодателство в областта на:
☐	правилата за заплащане на дължими публични държавни и общински вземания;
☐	трудовото законодателство;
☐	законодателството, свързано с изпълнението на държавна служба.

2. КОГА Е ИЗВЪРШЕНО НАРУШЕНИЕТО

Дата/ Период

3. ОПИСАНИЕ НА НАРУШЕНИЕТО (конкретни данни за нарушението или реалната опасност такова да бъде извършено)

4. ОПИС НА ПРИЛОЖЕНИТЕ ДОКАЗАТЕЛСТВА

ЧАСТ IV. ЛИЦА, РАЗЛИЧНИ ОТ СИГНАЛИЗИРАЩОТО ЛИЦЕ, НА КОИТО ДА СЕ ПРЕДОСТАВИ ЗАЩИТА

(ако са известни към момента на подаване на сигнала)

☐	лица, които помагат на сигнализиращото лице в процеса на подаване на сигнал;
☐	лица, които са свързани със сигнализиращото лице ² и които могат да бъдат подложени на репресивни ответни действия поради сигнализирането;
☐	юридически лица, в които сигнализиращото лице притежава дялово участие, за които работи или с които е свързано по друг начин в работен контекст.

ИЗБРОЯВАНЕ/ИДЕНТИФИЦИРАНЕ НА ЛИЦАТА, НА КОИТО ДА СЕ ПРЕДОСТАВИ ЗАЩИТА

КАЧЕСТВО НА ЛИЦЕТО (колега, роднина без ограничение в степените, юридическо лице, в което сигнализиращото лице притежава дялово участие, за което работи или с които е свързано по друг начин в работен контекст)	
Име (за физически лица)	 (собствено, бащино и фамилно, ако е известно)
Наименование (за юридически лица)	

² Съгласно §1, т. 9 от ДР на ЗЗЛПСПОИН – “Лица, свързани със сигнализиращото лице” са трети лица, които могат да бъдат подложени на репресивни ответни действия в работен контекст, като колеги или роднини без ограничение в степените

	Код по Булстат/ ЕИК Представявано от
ДАННИ ЗА КОНТАКТ	
Населено място	
Адрес за кореспонденция	
Телефон	Електронен адрес (ако има такъв)
ЧАСТ V. ЛИЦА, КОИТО МОГАТ ДА ПОТВЪРДЯТ СЪОБЩЕНИТЕ ДАННИ ИЛИ ДА ПРЕДОСТАВЯТ ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ	
Име (за физически лица)	 (собствено, бащино и фамилно, ако е известно)
Наименование (за юридически лица)	
	Код по Булстат/ ЕИК Представявано от
ДАННИ ЗА КОНТАКТ	
Населено място	
Адрес за кореспонденция	
Телефон	Електронен адрес (ако има такъв)

НАСТОЯЩИЯТ СИГНАЛ Е ПОДАДЕН ПО ВЪТРЕШЕН КАНАЛ:

(попълва се само при подаване на сигнал до КЗЛД)

☐ ДА

☐ НЕ

ПОКАНА ЗА ПОДПИСВАНЕ НА СИГНАЛА ОТ СИГНАЛИЗИРАЩОТО ЛИЦЕ

(отбелязва се от служителя, приел и регистрирал сигнала)

☐ СЪГЛАСИЕ

☐ ОТКАЗ

СИГНАЛЪТ Е ПРИЕТ И РЕГИСТРИРАН ОТ:

.....
(име на служителя)

ДЛЪЖНОСТ:

ДАТА:

ПОДПИС:

СИГНАЛИЗИРАЩО ЛИЦЕ/ПЪЛНОМОЩНИК:

.....
(име)

Вашият сигнал подлежи на проверка за достоверност на основание чл. 15, ал. 6 от ЗЗЛПСПОИН, вкл. по отношение на неговия автор (сигнализиращото лице). Когато има основателни съмнения във връзка със самоличността на сигнализиращото лице (вж. Част I от този формуляр), служителят, отговарящ за разглеждането на сигнала, може да поиска предоставянето на допълнителна информация, необходима за потвърждаване на самоличността му.

Ако се установят неверни или заблуждаващи твърдения за факти и/или след проверката се установи, че лицето, за което се твърди, че е подало този сигнал, не е неговият автор, сигналът и материалите по него ще бъдат препратени на Прокуратурата на Република България по компетентност.

ДАТА:

ПОДПИС:

Обща информация и указания за попълване:

1. Настоящият формуляр служи за регистриране на сигнали за нарушения чрез канал за вътрешно и/или външно подаване на сигнал.

- „Вътрешно подаване на сигнал“ (пред задължените субекти по чл. 12 от ЗЗЛПСПОИН³) е устно или писмено съобщаване на информация за нарушения в рамките на даден правен субект в частния или публичния сектор.

- „Външно подаване на сигнал“ (пред КЗЛД) е устно или писмено съобщаване на информация за нарушения на компетентните органи, съгласно ЗЗЛПСПОИН.

2. При попълването на формуляр, подаден до КЗЛД като външен канал, задължително се отбелязва дали сигналът е подаден и по Вътрешен канал.

3. **ВАЖНО!** Формулярът е предназначен за служебно ползване при регистрирането на сигнал от служителите, определени от задължените субекти, да отговарят за приемането и регистрирането на сигнали. Формулярът може да се ползва и от сигнализиращите лица като образец за подаване на сигнал. В този случай сигнализиращото лице попълва само Част I – V включително.

4. Формулярът е предназначен и за случаите на устно подаване на сигнал. В тези случаи служителят, определен да отговаря за приемането и регистрирането на сигнали, документира сигнала чрез попълване на формуляра. След попълване на формуляра служителят предлага на сигнализиращото лице да го подпише при желание от негова страна и отбелязва неговото съгласие или отказ на съответното място във формуляра, като проверява неговата самоличност чрез представяне на документ за самоличност. Подписът следва да бъде положен в срок не по-късно от 7 дни, след поканата.

5. Разглеждат се сигнали, подадени от физическо лице, лично или чрез пълномощник с изрично писмено пълномощно (не е необходима нотариална заверка), чрез канал за вътрешно подаване на сигнал или канал за външно подаване на сигнал, или публично оповестили информация за нарушения в работен контекст.

³ Задължени субекти

Чл. 12. (*) (1) Задължени субекти по този закон са:

1. работодателите в публичния сектор с изключение на общините по ал. 2;

2. работодателите в частния сектор с 50 и повече работници или служители;

3. работодателите в частния сектор независимо от броя на работниците или служителите, ако осъществяваната от тях дейност попада в приложното поле на актовете на Европейския съюз, посочени в част I, буква "Б" и част II от приложението към чл. 3, ал. 1 и 3.

(2) Общините с население под 10 000 души или по-малко от 50 работници или служители могат да споделят ресурси за получаване на сигнали за нарушения и за предприемане на последващи действия по тях при спазване на задължението за поверителност.

(3) Задължените субекти по ал. 1, т. 2 с общ брой от 50 до 249 работници или служители могат да използват общ канал за вътрешно подаване на сигнал, като определят едно лице или обособено звено съгласно чл. 14.

6. При подаване на сигнал чрез пълномощник към сигнала се прилага пълномощното по т. 5 в оригинал.

За служителя, приемащ и регистриращ сигнали:

7. Получаването на Уникален идентификационен номер (УИН) е задължително при регистриране на сигнали за нуждите на канала за вътрешно подаване на сигнали. УИН се генерира от сайта на КЗЛД. За получаването на УИН служителят, отговарящ за приемането и регистрирането на сигнали, избира опция „Получаване на УИН“, след което въвежда следната информация:

- Наименование и ЕИК/БУЛСТАТ на работодателя, при когото е подаден сигналът;
- Идентификационни данни на служителя, отговарящ за приемането и регистрирането на сигнала;
- Предмет на сигнала (съответните области на нарушение);
- Начин на получаване (писмено или устно).

8. В указания от закона срок на сигнализиращото лице се предоставя информация за УИН и дата на регистриране на сигнала.

9. Регистрират се всички подадени сигнали, попадащи в обхвата на приложното поле на чл. 3 от ЗЗЛПСОИН. Не се регистрират с УИН сигнали, от първоначалния преглед на които е очевидно, че касаят оплакване (жалби или сигнали) за нередности или неудовлетвореност на клиенти/потребители на съответните професионални или административни услуги на задължения субект.

10. По анонимни сигнали или сигнали, отнасящи се до нарушения, извършени преди повече от две години, не се образува производство.

11. Не се разглеждат сигнали, които не попадат в обхвата на ЗЗЛПСОИН и съдържанието на които не дава основания да се приемат за правдоподобни.

12. Регистрирани сигнали, съдържащи очевидно неверни или заблуждаващи твърдения за факти, се връщат с указание към сигнализиращото лице за коригиране на твърденията и за отговорността, която носи за набедяване по чл. 286 от Наказателния кодекс.

За сигнализиращото лице:

13. Настоящият формуляр може да се ползва от сигнализиращото лице като образец за подаване на сигнал. В този случай сигнализиращото лице попълва само Част I – V включително.

14. В законоустановения срок след регистриране на сигнал, на сигнализиращото лице се предоставя информация за регистриране на сигнала и неговия УИН и дата. Всяка следваща информация или комуникация във връзка със сигнала се прилага към този УИН.

15. Всяка нова или непосочена при подаването на формуляра информация във връзка със сигнала може да бъде предоставена допълнително от сигнализиращото лице. При подаването ѝ се посочва получения за сигнала УИН.

16. Моля имайте предвид, че:

- По анонимни сигнали или сигнали, отнасящи се до нарушения, извършени преди повече от две години, не се образува производство.
- Не се разглеждат сигнали, които не попадат в обхвата на ЗЗЛПСОИН и съдържанието на които не дава основания да се приемат за правдоподобни.
- Регистрирани сигнали, съдържащи очевидно неверни или заблуждаващи твърдения за факти, се връщат с указание към сигнализиращото лице за коригиране на твърденията и за отговорността, която носи за набедяване по чл. 286 от Наказателния кодекс.

**ЗА ПОДАВАНЕ НА СИГНАЛИ ИЛИ ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЯВАНЕ НА НЕВЯРНА ИНФОРМАЦИЯ
СЕ НОСИ АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНА ОТГОВОРНОСТ ПО ЧЛ. 45 ОТ ЗЗЛПСОИН**

РЕГИСТЪР НА СИГНАЛИТЕ

[illegible]